



Številka: 410-79/2023/1
Datum: 6. 12. 2023

Na podlagi g) točke, 2. odstavka 2.1.2 poglavja Opisa sistema upravljanja in nadzora za izvajanje programa Sklada za azil, migracije in vključevanje, programa Sklada za notranjo varnost ter programa Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja v programskem obdobju 2021–2027, različica 1.0 (007-220/2023/1, z dne 3. 8. 2023) Tina Heferle, državna sekretarka na Ministrstvu za notranje zadeve, upravljavka programov izdajam

**Načrt vrednotenja
za program Sklada za azil, migracije in vključevanje, program
Sklada za notranjo varnost ter program Instrumenta za finančno
podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za
integrirano upravljanje meja v programskem obdobju 2021–2027**

Različica 1.0

Različica	Datum	Opomba/spremembe	Komentar
1.0	december 2023	Osnovna verzija.	

KAZALO

Seznam prilog.....	3
Kratice in ključni pojmi.....	4
1. SPLOŠNA DOLOČILA	5
1.1 Uvod	5
1.2 Pravne podlage.....	5
1.3 Zahteve iz pravnih podlag.....	6
2. CILJI, POKRITOST IN USKLAJEVANJE.....	7
2.1 Namen in cilji načrta vrednotenja.....	7
2.2 Pokritost.....	8
2.3 Predhodno izvedena vrednotenja	8
2.4 Usklajevanje.....	9
2.5 Naloge udeležencev	9
3. OKVIR ZA VREDNOTENJE	10
3.1 Sistem upravljanja in nadzora.....	10
3.2 Pregled načrtovanih vrednotenj	10
3.3 Obseg vrednotenja	11
3.4 Splošna vprašanja za vrednotenje	11
3.5 Načrtovana finančna sredstva za izvedbo vrednotenja.....	12
3.6 Uporaba rezultatov postopka ocenjevanja	12
3.7 Upravljanje kakovosti postopka ocenjevanja.....	12
4. SPREJETJE IN SPREMEMBE NAČRTA VREDNOTENJA.....	13
5. KONČNA DOLOČILA.....	13

Seznam prilog

Priloga 1: Okvirna vprašanja za vrednotenje in ocenjevalni kriteriji

Kratice in ključni pojmi

AMIF – Sklad za azil, migracije in vključevanje

SNV – Sklad za notranjo varnost

IUMV – Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja

EK – Evropska komisija

EU – Evropska unija

Organ upravljanja (OU) – Organ javnega sektorja, tj. Ministrstvo za notranje zadeve, kot edini pristojen za upravljanje programa Sklada za azil, migracije in vključevanje, programa Sklada za notranjo varnost in programa Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja ter za komunikacijo z Evropsko komisijo.

Organ za računovodenje – Imenovani organ javnega sektorja, tj. Ministrstvo za finance, Sektor za upravljanje s sredstvi EU/CA, pristojen za zahteve za plačilo Evropski komisiji, obračune in upravljanje z namenskimi področni programa Sklada za azil, migracije in vključevanje, programa Sklada za notranjo varnost in programa Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko.

Revizijski organ – Organ javnega sektorja, tj. Ministrstvo za finance, Urad za nadzor proračuna, pristojen za nadzor nad programom Sklada za azil, migracije in vključevanje, programom Sklada za notranjo varnost in programom Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja.

Posredniško telo – Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov nastopa v vlogi posredniškega organa za projekte, s področja svojega delovanja, ki se dodelijo na podlagi javnega razpisa in v tem primeru opravlja določene naloge organa upravljanja, skladno s sporazumom o prenosu nalog.

Program AMIF – Program Republike Slovenije za podporo iz Sklada za azil, migracije in vključevanje za programsko obdobje 2021–2027, ki ga je Evropska komisija potrdila s sklepom.

Program SNV – Program Republike Slovenije za podporo iz Sklada za notranjo varnost za programsko obdobje 2021–2027, ki ga je Evropska komisija potrdila s sklepom.

Program IUMV – Program Republike Slovenije za podporo iz Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja za programsko obdobje 2021–2027, ki ga je Evropska komisija potrdila s sklepom.

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1 Uvod

Načrt vrednotenja za program Sklada za azil, migracije in vključevanje, program Sklada za notranjo varnost ter program Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja v programskem obdobju 2021–2027 (v nadaljevanju: načrt vrednotenja) je strateški dokument, katerega cilj je zagotoviti sistematično vrednotenje izvajanja evropske politike na področju notranjih zadev v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2021-2027.

Načrt vrednotenja se nanaša na program Sklada za azil, migracije in vključevanje (v nadaljnjem besedilu: program AMIF), program Sklada za notranjo varnost (v nadaljnjem besedilu: program SNV) ter program Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja (v nadaljnjem besedilu: program IUMV) v programskem obdobju 2021-2027, v okviru deljenega upravljanja. Nanaša se tudi na operacije tematskih instrumentov, ki se nanašajo na posebne ukrepe, ukrepe Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in nujno pomoč, s katerimi Evropska komisija (v nadaljnjem besedilu: EK) dodeli dodatna sredstva programu AMIF, programu SNV in programu IUMV.

Zajema namen in cilje, pokritost, usklajevanje in okvir vrednotenja ter zagotavlja podlago za izvajanje kvalitativnih in kvantitativnih analiz, omogoča ugotavljanje stanja in vzrokov zanj, razširjanje informacij o uspešnosti in učinkovitosti sektorskih politik ter prispeva k usmeritvam za izboljšanje sistema izvajanja in politik na podlagi ugotovitev vrednotenja.

Vrednotenje je sistematičen proces, s katerim se kakovost programov ocenjuje sistematično in objektivno, in sicer med pripravo, izvajanjem ali zaključkom programov ter ugotavlja dejstva o okoliščinah. Vrednotenje se izvaja s ciljem izboljšanja kakovosti zasnove in izvajanja programov, tj. ugotoviti, ali ukrepi dejansko dosegajo načrtovane rezultate in učinke, ter ali upravičijo čas, finančna sredstva in administracijo, vključenih v proces.

Glavni cilj vrednotenja je usmerjen predvsem na oceno intervencijske logike programa AMIF, programa SNV in programa IUMV ter jasneje opredeliti pričakovane in dosežene rezultate, vključno z učinki izvedenih intervencij, ter zagotoviti trdne dokaze o njihovi uspešnosti, učinkovitosti, ustreznosti, skladnosti in dodani vrednosti EU. Poleg tega je zelo pomembno vzpostaviti tesnejše povezave med postopkom ocenjevanja in odločanjem o upravljanju programov na podlagi rezultatov opravljenih vrednotenj.

Načrt vrednotenja se predloži odboru za spremljanje programa AMIF, programa SNV in programa IUMV v programskem obdobju 2021-2027 (v nadaljevanju: odbor za spremljanje), najpozneje eno leto po sprejetju programa AMIF, programa SNV in programa IUMV, in sicer do 9. 11. 2023, kar je eno leto po sprejetju prvega programa (programa AMIF).

1.2 Pravne podlage

Pri pripravi načrta vrednotenja se upošteva spodaj navedene predpise EU in Slovenije vključno s popravki, spremembami in dopolnitvami:

- Uredba (EU) št. 2021/1147 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2021 o vzpostavitvi Sklada za azil, migracije in vključevanje (UL L, št. 251/1 z dne 7. 7. 2021, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1147/EU),
- Uredba (EU) št. 2021/1148 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2021 o vzpostavitvi Instrumenta za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko v okviru Sklada za integrirano upravljanje meja (UL L, št. 251/48 z dne 7. 7. 2021, str. 48; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1148/EU),
- Uredba (EU) št. 2021/1149 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2021 o vzpostavitvi Sklada za notranjo varnost (UL L, št. 251/94 z dne 7. 7. 2021, str. 94; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1149/EU),

- Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L, št. 433 z dne 22.12.2020, str. 11),
- Uredba (EU) št. 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU),
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L, št. 193 z dne 30.7.2018, str. 1),
- Uredba o izvajanju Uredb (EU) in (Euratom) na področju azila, migracij in vključevanja, notranje varnosti ter evropskega integriranega upravljanja meja v programskem obdobju 2021–2027 (Uradni list RS, št. 14/23),
- Revised Background note, Webinar on the key elements of the mid-term evaluation and evaluation plans, Home Affairs Programmes 2021-2027,
- Listina Evropske Unije o temeljnih pravicah 2010/C 83/02 (UL C, št. 83/389 z dne 30. marca 2010, str. 391),
- Konvencija združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta z dne 26. novembra 2009 o sklenitvi Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov s strani Evropske skupnosti 2010/48/ES (UL L, št. 23/35 z dne 27. januar 2010, str. 35-36).

1.3 Zahteve iz pravnih podlag

V skladu s 44. členom Uredbe 2021/1060/EU mora država članica oz. organ upravljanja (v nadaljevanju: OU) pripraviti in odboru za spremljanje predložiti načrt vrednotenja. Načrt vrednotenja se predloži odboru za spremljanje najpozneje eno leto po sklepu o odobritvi programa. Načrt vrednotenja lahko zajema več kot en program.

Vrednotenje izvedejo zunanji ali notranji strokovnjaki, ki so funkcionalno neodvisni, OU pa mora zagotoviti podatke, na podlagi katerih se izvede vrednotenje.

V načrt vrednotenja za program AMIF, program SNV in program IUMV je potrebno vključevati tudi vmesno vrednotenje, ki mora biti opravljeno do 31. marca 2024.

Merila za vrednotenje so uspešnost, učinkovitost, ustreznost, skladnost in EU dodana vrednost. Lahko se vključi tudi dodatna merila, kot so vključevanje, nediskriminacija in prepoznavnost, če je to primerno.

Zahteve iz Uredbe 2021/1060/EU o petih obveznih merilih za ocenjevanje, določenih v uredbi o skupnih določbah, tj. uspešnost, učinkovitost, ustreznost, skladnost in dodana vrednost EU, je treba nadalje razumeti v povezavi z obveznostjo iz 128. člena Uredbe 1046/2018/EU, v skladu s katerim mora EK pri ocenjevanju v največji možni meri uporabiti informacije, ki so na voljo v ustreznih institucijah, tudi na ravni organa upravljanja.

34. člen Uredbe 2021/1147/EU, 28. člen Uredbe 2021/1148/EU in 29. člen Uredbe 2021/1149/EU presegajo opredelitev meril za ocenjevanje in natančno določajo ustrezne vidike, na katere se osredotočajo vmesna in naknadna vrednotenja, in sicer:

- napredek pri doseganju mejnikov in ciljev iz okvira uspešnosti ter letna poročila o uspešnosti;
- učinkovitost sistema upravljanja in nadzora;
- nadaljnja ustreznost in primernost izvedenih ukrepov;
- usklajevanje, skladnost in dopolnjevanje med ukrepi, ki jih podpira posamezni sklad, in podporo, ki jo zagotavljajo drugi skladi EU;
- dodana vrednost EU za ukrepe, ki se izvajajo v okviru posameznega sklada;

- ocenjevanje ukrepov, ki se izvajajo s tretjimi državami, v njih ali v zvezi z njimi v skladu s 7. členom, 11. odstavkom 16. člena in 24. členom Uredbe 2021/1147/EU, ter
- ugotovitve naknadnih vrednotenij programskega obdobja 2014-2020.

V uredbah je posebej poudarjen pomen pravočasnega zaključka ocenjevanj, da se lahko ustrezno vključijo v politični cikel. Prvi odstavek 44. člena Uredbe 2021/1060/EU določa, da je potrebno vsa vrednotenja objaviti na spletnih straneh programov (na ravni držav članic) in na portalu EK (na ravni EU).

Prvi odstavek, točka e) 40. člena Uredbe 2021/1060/EU določa, da odbor za spremljanje preuči napredek pri izvajanju vrednotenij, sinteze vrednotenij in kakršno koli nadaljnje ukrepanje na podlagi ugotovitev. Poleg tega mora odbor za spremljanje odobriti načrt vrednotenja in njegove prihodnje spremembe (drugi odstavek, točka c), 40. člena Uredbe 2021/1060/EU).

V skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 2021/1060/EU države članice oz. organi upravljanja vključujejo partnerje v različnih fazah programskega cikla, vključno z vrednotenjem programov. 9. člen Uredbe 2021/1060/EU določa tudi nekatere zahteve, ki veljajo tudi za vrednotenja, kot sta potreba po upoštevanju in spodbujanju načela enakosti spolov ter sprejetje ustreznih ukrepov za preprečevanje diskriminacije na vseh podlagah v vseh fazah programskega cikla, vključno z vrednotenjem.

Prvi odstavek 36. člena Uredbe 2021/1060/EU določa, da se lahko na pobudo države članice sredstva za tehnično pomoč uporabijo za vrednotenja. To vključuje tudi dejavnosti usposabljanja ali tehnično podporo akterjem, ki sodelujejo pri oblikovanju vrednotenja.

2. CILJI, POKRITOST IN USKLAJEVANJE

2.1 Namen in cilji načrta vrednotenja

Glavni namen načrta vrednotenja je zagotoviti kakovostne in pravočasne informacije v zvezi z izvajanjem evropske politike na področju notranjih zadev v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2021-2027 za odločevalce in upravljalce programov za sprejemanje premišljenih sistemskih, področnih in upravljaljskih odločitev. V bistvu je cilj načrta vrednotenja zagotoviti, da so na voljo informacije o tem, kaj deluje dobro in kaj pomanjkljivo, ter podaja priporočil za izboljšanje delovanja.

Načrt vrednotenja je strateški dokument, v katerem je opisan način zbiranja podatkov v skladu z intervencijsko logiko programa, ki se razvija skupaj z novim znanjem, pridobljenim s postopnim izvajanjem dejavnosti spremljanja in vrednotenja.

Splošni namen načrta vrednotenja je tudi povečati kakovost in standardizacijo podatkov, pridobljenih v posameznih programih in državah članicah, tako da bo mogoče izvesti metaanalizo, primerjati ugotovitve, ki izhajajo iz različnih politik in konteksta izvajanja, ugotavljati vzorce in oblikovati na dokazih temelječe predloge za izboljšave.

V luči priporočil iz vmesnih ocen 2014-2020 in poznejših poročil Evropskega računskega sodišča ter zaradi vključitve skladov s področja notranje varnosti pod okvir Uredbe 2021/1060/EU so se povečala prizadevanja za zbiranje podatkov, kakovost podatkov in usmerjenost skladov v uspešnost.

Cilji načrta vrednotenja so:

- določiti jasna merila, na podlagi katerih bo ocenjen program AMIF, program SNV in program IUMV;
- določiti, kdo bo izvedel vrednotenja in koliko vrednotenij bo izvedenih;
- določiti postopke za izvedbo vsakega vrednotenja.

2.2 Pokritost

Konec leta 2022 so bili sprejeti vsi trije programi Slovenije za izvajanje evropske politike na področju notranjih zadev v Republiki Sloveniji za programsko obdobje 2021-2027.

Program AMIF je bil odobren z Izvedbenim sklepom Evropske komisije C(2022) 8084 z dne 8. novembra 2022, v skupni vrednosti 44.546.581,00 EUR in podpira štiri posebne cilje:

- okrepiti in razvijati vse vidike skupnega evropskega azilnega sistema, vključno z njegovo zunanjo razsežnostjo;
- okrepiti in razvijati zakonite migracije v države članice v skladu z njihovimi gospodarskimi in socialnimi potrebami ter spodbujati in prispevati k učinkoviti integraciji in socialnemu vključevanju državljanov tretjih držav;
- prispevati k boju proti nedovoljenim migracijam, krepiti učinkovito, varno in dostojanstveno vračanje in ponovni sprejem, pa tudi spodbujati in prispevati k učinkovitemu začetnemu ponovnemu vključevanju v tretjih državah;
- krepiti solidarnost in pravično delitev odgovornosti med državami članicami, zlasti v zvezi s tistimi, ki jih migracijski izzivi in izzivi na področju azila najbolj prizadenejo, tudi s praktičnim sodelovanjem.

Izvedbeni sklep Komisije C(2023) 4894 z dne 13. julija 2023 je spremenil izvedbeni sklep Evropske komisije C(2022)8084 z dne 8. novembra 2022, tako da skupna vrednost programa znaša 44.811.581,00 EUR.

Program SNV je bil odobren z Izvedbenim sklepom Evropske komisije C(2022) 8663 z dne 24. novembra 2022, v skupni vrednosti 26.564.907,00 EUR in podpira tri posebne cilje:

- izboljšati in olajšati izmenjave informacij med pristojnimi organi in ustreznimi organi, uradi in agencijami Unije in znotraj njih ter po potrebi s tretjimi državami in mednarodnimi organizacijami;
- izboljšati in okrepiti čezmejno sodelovanje, vključno s skupnimi operacijami med pristojnimi organi v zvezi s terorizmom ter hudimi kaznivimi dejanji in organiziranim kriminalom s čezmejno razsežnostjo;
- podpirati krepitve zmogljivosti držav članic v zvezi s preprečevanjem kriminala, terorizma in radikalizacije ter bojem proti njim ter obvladovanjem incidentov, tveganj in kriz, povezanih z varnostjo, tudi z okrepljenim sodelovanjem med javnimi organi, ustreznimi organi, uradi ali agencijami Unije, civilno družbo in zasebnimi partnerji v različnih državah članicah.

Program IUMV je bil odobren z Izvedbenim sklepom Evropske komisije C(2022) 8851 z dne 29. novembra 2022. Skupna vrednost sklada znaša 113.830.866,00 EUR in podpira dva posebna cilja:

- podpirati učinkovito evropsko integrirano upravljanje meja na zunanjih mejah, ki ga izvaja evropska mejna in obalna straža, kot skupno odgovornost Evropske agencije za mejno in obalno stražo ter nacionalnih organov, odgovornih za upravljanje meja, da bi se olajšala zakonita prehajanja meje, preprečevala in odkrivala nezakonito priseljevanje in čezmejni kriminal ter učinkovito upravljali migracijski tokovi;
- podpirati skupno vizumsko politiko za zagotovitev harmoniziranega pristopa zvezi z izdajanjem vizumov in za olajšanje zakonitega potovanja, hkrati pa pomagati preprečevati migracijska in varnostna tveganja.

2.3 Predhodno izvedena vrednotenja

OU je decembra leta 2017 posredoval Evropski komisiji dve vmesni vrednotenji, tj. poročilo o izvedenem vrednotenju nacionalnega programa Sklada za azil, migracije in vključevanje ter poročilo o izvedenem vrednotenju nacionalnega programa Sklada za notranjo varnost za obdobje 1. 1. 2014 do 30. 6. 2017.

Z ocenjevanjem se je spremljalo izvajanje teh programov v skladu z osmimi merili vrednotenja: uspešnost, učinkovitost, ustreznost, skladnost, dopolnjevanje, dodano vrednost EU, trajnost in - administrativno breme. Vrednotenje je opravil zunanji izvajalec, družba Deloitte Svetovanje d.o.o., ki je bil izbran po postopku javnega naročila male vrednosti.

Na podlagi podanih priporočil so bile izvedene spodaj navedene izboljšave:

- izboljšave elektronskega sistema za upravljanje programov,
- izboljšano spremljanje in poročanje o kazalnikih,
- uvedba poenostavljenih stroškov.

2.4 Usklajevanje

Usklajevanje in izmenjava z drugimi organi upravljanja glede načrtovanja vrednotenij, metod in izmenjave ugotovitev bo potekala preko javno objavljenih dokumentov, medresorskih usklajevanj in ad hoc medresorskih skupin.

Usklajevanje z ustreznimi partnerji, ki so člani odbora za spremljanje, tj. predstavniki ekonomskih in socialnih partnerjev, lokalnih skupnosti in regionalnih razvojnih agencij, invalidskih organizacij ter raziskovalnih organizacij in univerz, bo potekalo na ravni odbora za spremljanje. Ne glede na to pa bodo vključeni tudi v samo izvedbo vrednotenij.

2.5 Naloge udeležencev

Različni akterji, ki sodelujejo pri pripravi, ocenjevanju, izvajanju in pregledu načrta vrednotenja, so povzeti v spodnji preglednici. Pregled aktivnosti udeležencev v različnih fazah načrta vrednotenja je prikazan v nadaljevanju.

Udeleženec	Priprava (do 12 mesecev od sprejetja programa)	Pregled in sprejetje (od 2 mesecev pred predložitvijo načrta vrednotenja odboru za spremljanje v odobritev)	Izvajanje in spremljanje (od odobritve do konca programskega obdobja)
Evropska komisija	Zagotavljanje metodološke podpore in opredelitev strukture.	Lahko poda pripombe na osnutek načrta vrednotenja.	Lahko zahteva ali priporoči preglede v primeru bistvenih sprememb konteksta.
Organ upravljanja	Priprava osnutka načrta vrednotenja.	Predložitev načrta vrednotenja ali osnutka EK preko SFC in po potrebi prilagoditev.	Spremljanje izvajanja in poročanje na sestankih odbora za spremljanje. Po potrebi priprava akcijskih načrtov.
Neodvisni ocenjevalci	Lahko pomagajo pri pripravi načrta vrednotenja.	Lahko pomagajo pristojnim organom pri pregledu načrta vrednotenja.	Izvajanje vrednotenij/tematskih študij/dejavnosti zbiranja podatkov.
Odbor za spremljanje	Lahko zagotovi vhodne podatke in pripombe na osnutek načrta vrednotenja.	Odobri prvo različico in vse poznejše spremembe načrta vrednotenja.	V okviru sestankov odbora za spremljanje se spremlja, ali izvajanje načrta vrednotenja napreduje v skladu z načrtovanim. Lahko sodeluje pri pripravi akcijskih načrtov, ki temeljijo na ugotovitvah/priporočilih iz vrednotenij.

Zainteresirana javnost	Lahko se z njimi izvede ad hoc posvete za pridobitev informacij o potrebah pri vrednotenju.		Zagotavljanje ad hoc prispevka k dejavnostim ocenjevanja. So obveščeni o ugotovitvah in nadaljnjih ukrepih in vrednotenjih. Najnovejši odobreni načrt vrednotenja mora biti na voljo na spletni strani organa upravljanja.
------------------------	---	--	--

3. OKVIR ZA VREDNOTENJE

3.1 Sistem upravljanja in nadzora

Sistem upravljanja in nadzora bo v osnovi ohranjen iz pretekle finančne sheme, z manjšimi spremembami. Kot organi upravljanja in nadzora so opredeljeni spodaj navedeni organi in sicer:

- OU je Ministrstvo za notranje zadeve, Služba za evropska sredstva, Projektna enota za sklade notranje varnosti in migracij;
- revizijski organ je Ministrstvo za finance, Urad za nadzor proračuna;
- organ za računovodenje je Ministrstvo za finance, Sektor za upravljanje s sredstvi EU/CA;
- posredniško telo za izvedbo javnih razpisov s svojega področja je Urad za oskrbo in integracijo migrantov.

Operacije, ki se financirajo iz skladov, izvajajo upravičenci, ki so osebe javnega prava (prejmejo sredstva skladov na podlagi neposredne dodelitve zaradi posebne narave projekta oz. tehnične ali administrativne pristojnosti) ali organizacije, ki prejmejo sredstva na podlagi javnega razpisa.

Uredbe Evropske unije so neposredno uporabljive, kljub temu pa njihovo izvajanje pogosto ni mogoče brez sprejetja nacionalnih pravnih aktov, v katerih je vsebina podrobneje urejena oziroma je vsebina izvedena na način, ki je skladen s pravnim redom posamezne države članice. V skladu s tem je Slovenija sprejela Uredbo o izvajanju Uredb (EU) in (Euratom) na področju azila, migracij in vključevanja, notranje varnosti ter evropskega integriranega upravljanja meja v programskem obdobju 2021–2027 (Uradni list RS, št. 14/23). Ta uredba določa udeležence izvajanja evropske politike na področju notranjih zadev v Republiki Sloveniji, njihove naloge, način izbora operacij in njihovo potrjevanje ter izvajanje operacij.

3.2 Pregled načrtovanih vrednotenj

V skladu z drugim in petim odstavkom 44. člena Uredbe 2021/1060/EU bosta v programskem obdobju 2021 - 2027 izvedeni vsaj dve vrednotenji. Prvo vmesno vrednotenje za program AMIF, program SNV in program IUMV bo izvedeno do 31. marca 2024, drugo vrednotenje, kjer se oceni učinek programa AMIF, programa SNV in programa IUMV, pa do 30. junija 2029.

Za zagotovitev nepristranskosti in strokovnosti bo OU izbral zunanjskega izvajalca na podlagi izvedbe postopka javnega naročila.

OU bo izvajalcu zagotovil dostop do vseh informacij o vzpostavljenem sistemu upravljanja in nadzora ter izvajanju programa AMIF, programa SNV in programa IUMV.

3.3 Obseg vrednotenja

Z namenom zagotovitve ustrezne izvedbe vrednotenj, bodo izvedena vrednotenja zajemala celoten program AMIF, program SNV in program IUMV, z vsemi tematskimi instrumenti.

Za vrednotenje bo uporabljenih pet obveznih meril, in sicer: **merilo ustreznosti, merilo uspešnosti, merilo učinkovitosti, merilo skladnosti in merilo dodane vrednosti EU.**

Kot je navedeno zgoraj, se vrednotenja nanašajo na naslednja merila za ocenjevanje:

- **Ustreznost:** to je ključno merilo za vmesno vrednotenje, saj se osredotoča na to, ali so prednostne potrebe, ugotovljene v fazi načrtovanja programov, še vedno najpomembnejše in ali se lahko programi v zadostni meri prilagodijo na novo nastale ali razvijajoče se potrebe. Ta analiza vključuje rekonstrukcijo intervencijske logike, pregled ključnih ugotovljenih vprašanj in njihovih dejavnikov in lahko tudi postavi pod vprašaj nadaljnjo ustreznost ciljev, opredeljenih v pravnih podlagah.
- **Uspešnost:** v okviru tega merila se oceni, v kolikšni meri so programi napredovali pri doseganju svojih ciljev in ali bo njihova zasnova prispevala k njihovi uresničitvi do konca programskega obdobja. V zvezi s tem je treba oceniti dejavnike, ki vplivajo na izvajanje, in morebitne nepričakovane ali nenamerne rezultate. To merilo ne obravnava le napredka pri doseganju posebnih ciljev skladov, temveč tudi vse horizontalne cilje ali načela, določena v pravnih podlagi, vključno z učinkovitostjo komunikacijske strategije in sistema spremljanja ter vseh posebnih ciljev programa, ki presegajo tiste, določene na ravni EU.
- **Učinkovitost:** učinkovitost ocenjuje razmerje med viri, ki se uporabijo, in spremembami oz. učinki, ki se dosežejo. V okviru vrednotenja bo poudarek na tem, v kolikšni meri zasnova programa omogoča učinkovito rabo virov in ali je mogoče še kaj prihraniti ali poenostaviti. Zgodnji primerjalni dokazi, ki izhajajo iz podatkov na ravni delovanja, bodo pokazali stanje na začetku programskega obdobja.
- **Skladnost:** v okviru skladnosti se oceni, kako dobro različne aktivnosti delujejo skupaj, tako znotraj istega področja ali programa (notranja skladnost), kot tudi z drugimi instrumenti in skladi (zunanja skladnost).
- **Dodana vrednost EU:** v okviru dodane vrednosti EU bo poudarek na "dodatni" podpori, ponujeni prek programov, v primerjavi s tistim, kar bi bilo mogoče doseči na nacionalni ali lokalni ravni, da se zagotovi, da se proračun EU porabi na področjih, na katerih lahko prinese največ koristi.

Obseg vrednotenja bo vključeval oceno učinkov izvajanja programa AMIF, programa SNV in programa IUMV.

3.4 Splošna vprašanja za vrednotenje

Za zagotovitev dokazov o vrednotenju se opredeli logično zaporedje vprašanj za vrednotenje. Povezani so z dejansko potrebo po razumevanju določenega predmeta ocenjevanja, tj. po opredelitvi kakršne koli nove rešitve.

Vrste vprašanj za vrednotenje so:

- opisna (odkrivanje tega, kar obstaja, opisuje situacijo, stanje ali pojav pojava);
- normativna (vprašanja, ki se pogosto uporabljajo v postopku pregleda in se odzivajo na to, kaj bi moralo biti);
- učinek/vzrok (kakšne spremembe so nastale z izvajanjem, da se ugotovijo rezultati ali učinki projekta, programa ali politike).

Pri postavljanju vprašanj bo zagotovljena kritična analiza neodvisnih ocenjevalcev, ne da bi bili odgovori na vprašanja za vrednotenje omejeni z „da ali ne“. Podana bo kritična analiza temeljnih dokazov, vključno z opisom „kako“ do določenega rezultata, ki ga omogoča ali morebiti ovira določena aktivnost. Zagotovljena bo analiza in s tem povezane ugotovitve v zvezi s specifičnimi cilji.

Pri ocenjevanju se bodo uporabila priložena vprašanja za vrednotenje in merila presoje. Zagotovo bodo izvedene določene prilagoditve, vendar te ne bodo bistveno vplivale na splošen pristop oziroma bo še vedno zagotovljen skladen pristop v državah članicah. Vprašanja za vrednotenje in okvirna merila za presojo zajemajo del t. i. matrike vrednotenja, ki je jedro vrednotenja.

Priloga k načrtu vrednotenja vsebuje preglednico z okvirnimi vprašanji za vrednotenje in ocenjevalnimi kriteriji (Priloga 1).

3.5 Načrtovana finančna sredstva za izvedbo vrednotenja

Vrednotenja programa AMIF, programa SNV in programa IUMV se bodo financirala iz tehnične pomoči programa IUMV. Spodaj so prikazana načrtovana vrednotenja.

Ime vrednotenja	Namen vrednotenja	Vrsta vrednotenja	Časovnica	Načrtovana sredstva
Vmesno vrednotenje	Učinkovitost vzpostavljenega sistema upravljanja in nadzora za izvajanje programa AMIF, programa SNV in programa IUMV ter ocena učinka izvajanja programa AMIF, programa SNV in programa IUMV	Ocena izvajanja in učinka	2023-2024	39.000,00 EUR 47.580,00 EUR (z DDV)
Vrednotenje ob koncu programskega obdobja	Ocena učinka izvajanja programa AMIF, programa SNV in programa IUMV	Ocena učinka	2028-2029	138.000,00 EUR 168.360,00 EUR (z DDV)

3.6 Uporaba rezultatov postopka ocenjevanja

Priporočila in sklepi, ki bodo izhajali iz vrednotenj, bodo analizirani in bodo postali del postopka odločanja o izvajanju evropske politike na področju notranjih zadev v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2021-2027.

OU bo zagotovil sistematično razširjanje rezultatov vrednotenj, da se zagotovi razpoložljivost in čim bolj povečajo koristi priporočil za ocenjevanje za vse vključene upravičence, partnerje in deležnike ter organe upravljanja in nadzora.

Prav tako bodo rezultati vrednotenj posredovani upravičencem, partnerjem, deležnikom ter organom upravljanja in nadzora, ki sodelujejo pri ocenjevanju, ter objavljeni na enotni spletni strani organa upravljanja.

3.7 Upravljanje kakovosti postopka ocenjevanja

OU je odgovoren za pripravo in izvajanje načrta vrednotenja v programskem obdobju 2021-2027.

Vrednotenja se nanašajo na obstoječe in prihodnje programe, strateške odločitve in posamezne nacionalne politike s področja izvajanja programa AMIF, programa SNV in program IUMV.

OU za izbiro izvajalca vrednotenja izvede postopek javnega naročila, glede na ocenjeno vrednost, in z izbranim izvajalcem sklene pogodbo. Gre za zunanje strokovnjake, ki so funkcionalno neodvisni od organov sistema upravljanja in nadzora ter niso v konfliktu interesov.

Praviloma se kot merila za izbor izvajalca upošteva v nadaljevanju navedena merila, ki se lahko po

potrebi tudi spremenijo ali dopolnijo. Merilo za izbor ponudbe in oddajo naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi cene, predstavitev metodologije dela in opredelitve potencialnih kritičnih tveganj in ukrepov za njihovo odpravo. Izbrana metodologija (opis predvidenih metod dela) se določi glede na načrtovane aktivnosti za izvedbo vrednotenja, kot jo ponudnik poda v ponudbi. Ponudnik opredeli tudi potencialna kritična tveganja in ukrepe za njihovo odpravo. Upoštevajo se le kritična tveganja, za katera so podrobno predstavljeni ukrepi za njihovo odpravo ali bistveno zmanjšanje.

Sistem ocenjevanja upošteva posamezne pogoje, potrebne za zagotovitev ustrezne organizacijske in upravne zmogljivosti:

- zagotavljanje funkcionalne neodvisnosti postopka, kar se med drugim odraža v dejstvu, da so strokovnjaki za ocenjevanje zunanji;
- zagotavljanje ustreznih virov za izvajanje postopka vrednotenja, tako človeških kot finančnih, kot tudi za izvajanje dejavnosti, katerih cilj je razvoj potenciala organizacijske enote organa upravljanja, ki je odgovoren za izvedbo vrednotenja.

4. SPREJETJE IN SPREMEMBE NAČRTA VREDNOTENJA

V skladu z 38. in 39. členom Uredbe 2021/1060/EU je ustanovljen odbor za spremljanje.

V odbor za spremljanje so v skladu z Delegirano uredbo Komisije (EU), št. 240/2014 z dne 7. januarja 2014 o Evropskem kodeksu za partnerstvo v okviru evropskih strukturnih in investicijski skladov (UL L, št. 74/1 z dne 14. 3. 2014, str. 1) imenovani predstavniki z ministrstev, vladne službe in organa v sestavi, iz nevladnih organizacij, izmed ekonomskih in socialnih partnerjev, iz lokalnih skupnosti in regionalnih razvojnih agencij, iz invalidskih organizacij ter iz raziskovalnih organizacij in univerz.

Odbor za spremljanje sprejme in odobri načrt vrednotenja in vse njegove spremembe v skladu z drugim odstavkom 40. člena Uredbe 2021/1060/EU. Poleg tega spodbuja izvajanje načrta vrednotenja in posledičnih priporočil ter uporabo rezultatov, kot tudi spremljanje izvajanja priporočil, ki izhajajo iz postopka ocenjevanja.

Člani z glasovalno pravico in opazovalci, kot tudi predstavniki EK, ki sodelujejo pri delu odbora za spremljanje, nastopajo v svetovalni vlogi in so vpleteni v vse procese, povezane z vrednotenjem.

5. KONČNA DOLOČILA

Načrt vrednotenja začne veljati z dnem podpisa upravljavca programov. Spremembe se označujejo z zaporednimi števkami različic.

Veljavna različica se objavi na enotnem spletnem portalu evropskih sredstev www.evropskasredstva.si.

Na spletni strani www.mnz.gov.si je objavljena povezava do enotnega spletnega portala evropskih sredstev.

Tina Heferle
državna sekretarka
upravljavka programov

Priloga 1: Okvirna vprašanja za vrednotenje in ocenjevalni kriteriji

Merila	Vprašanja	Ocenjevalni kriteriji
I. Ustreznost	1. V kolikšni meri program upošteva nove potrebe?	<ul style="list-style-type: none"> - Deležniki programa so pravilno opredeljeni v skladu s cilji, določenimi v pravni podlagi. - Analiza potreb, ki je privedla do zasnove programa in s tem povezane dodelitve sredstev, je v skladu s trenutnimi in potencialnimi potrebami ustreznih deležnikov. - Cilj strategije, ki je bila razvita za odzivanje na prepoznane potrebe in je pretvorjena v konkretne mejnike in cilje, se na pomembnejše potrebe osredotoča z ustreznimi viri. - Seznam izvedbenih ukrepov, vključenih v pravno podlago in načrtovanih v okviru programa, je primeren za obravnavanje sedanjih in prihodnjih potreb ciljnih skupin.
	2. V kolikšni meri se lahko program prilagodi novim potrebam?	<ul style="list-style-type: none"> - Potrebe se redno preverja oziroma se ponovno izvede analiza potreb, če pride do večjih sprememb. - Odbor za spremljanje lahko pravočasno prispeva svoj doprinos k nastajajočim potrebam in razvoju dogodkov na terenu. - Pri načrtovanju operacij obstaja ustrezna stopnja prilagodljivosti. - Po potrebi se lahko hitro izvedejo manjše spremembe programske strategije. - Obstajajo pravila in postopki, ki zagotavljajo pravočasno izvedbo znatnih prilagoditev programa, če se pojavijo nove potrebe. - Če se po sprejetju programa spremenijo potrebe, se strategija programa ali dejavnosti pravočasno prilagodi ali pa se nove potrebe ustrezno obravnavajo v okviru tematskega instrumenta.
II. Uspešnost	1. V kolikšni meri je izvajanje programa »na pravi poti« za doseg zastavljenih ciljev?	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje se je začelo z operacijami, ki so bile izbrane za podporo programa v okviru vseh ustreznih posebnih ciljev in vrst intervencij, razen v primerih, ko je bil z načrtom predviden poznejši začetek. - Zgodnji napredek pri doseganju mejnikov in ciljnih vrednosti je ob upoštevanju časa za sprejetje programa v skladu s pričakovanji. - Izzivi, ki vplivajo na izvajanje in napredek pri doseganju ciljev programa, so ustrezno opredeljeni in povezani z učinkovitimi strategijami za njihovo odpravo. - Program podpira vrste intervencij in ukrepe, za katere je znano, da so učinkoviti (npr. ustrezno akademsko literaturo, naknadnim vrednotenjem prejšnjega programa itd.). - Program uporablja razpoložljive dobre prakse, kjer je to primerno in mogoče.
	2. V kolikšni meri je okvir smotrnosti primeren za obveščanje o napredku pri doseganju ciljev programa?	<ul style="list-style-type: none"> - Vzpostavljen je zanesljiv elektronski sistem za izmenjavo podatkov (zlasti med organi upravljanja/posredniškimi organi in upravičenci) za beleženje in shranjevanje podatkov za spremljanje in vrednotenje. - Akterji, vključeni v postopek zagotavljanja podatkov, razumejo zahteve glede spremljanja in po potrebi organizirajo usposabljanja. - Poročanje o kazalnikih učinka in rezultata odraža realne razmere (ni pretiranega ali prenizkega poročanja). - Kazalniki zajemajo glavne dosežke programa v skladu z intervencijsko logiko programa. - Kazalniki, specifični za program, se uporabljajo za zapolnitev vseh bistvenih vrzeli v skupnih kazalnikih na podlagi intervencijske logike programa. - Celoten sklop zabeleženih podatkov zagotavlja dovolj dokazov, da se lahko uporabijo kot podlaga za oceno učinkov sredstev (tj. učinkov, ki jih je mogoče pripisati programu z jasno vzročno zvezo), kar omogoča naknadno vrednotenje.

	3. Kako je bilo zagotovljeno sodelovanje ustreznih partnerjev v fazi načrtovanja, izvajanja, spremljanja in vrednotenja?	<ul style="list-style-type: none"> - Vzpostavljena je strategija za prepoznavanje, obveščanje in sodelovanje najpomembnejših partnerjev, katere cilj je zagotoviti njihovo uravnoteženo zastopnost v odboru za spremljanje. - Ključni partnerji so bili opredeljeni in vključeni v fazo načrtovanja. - Ključni partnerji sodelujejo v odboru za spremljanje v skladu s svojo vlogo, kot je opredeljena v poslovniku odbora za spremljanje. - Vzpostavljeni so ukrepi, ki omogočajo sodelovanje partnerjev v vseh fazah programskega cikla.
	4. V kolikšni meri se pri izvajanju programa upošteva horizontalne omogočitvene pogoje?	<ul style="list-style-type: none"> - Obstajajo ustrezne organizacijske in postopkovne ureditve za zagotovitev spoštovanja Listine EU o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES pri izvajanju programa. - Obstajajo ustrezne organizacijske in postopkovne ureditve, ki zagotavljajo, da se sprejmejo ustrezni ukrepi za upoštevanje in spodbujanje enakosti spolov in integracije načela enakosti spolov v vseh fazah priprave, izvajanja, spremljanja, poročanja in vrednotenja programa. - Obstajajo ustrezne organizacijske in postopkovne ureditve, ki omogočajo sprejetje ustreznih ukrepov za preprečevanje diskriminacije na vseh podlagah in v vseh fazah programskega ciklusa. - Program ima ustrezno ureditev, ki zagotavlja, da je izvajanje usklajeno s ciljem spodbujanja trajnostnega razvoja, kot je določeno v 11. členu PDEU, ob upoštevanju ciljev trajnostnega razvoja Združenih Narodov, Pariškega sporazuma in načela "ne povzročanja večje škode" (11. člen 11 PDEU)
	5. V kolikšni meri se pri izvajanju programa učinkovito komunicira in razširjanja informacije o možnostih financiranja ter dosežkih programov?	<ul style="list-style-type: none"> - Obstaja komunikacijska strategija s pravilno opredeljenimi ciljnim skupinami in ustreznimi ureditvami za spremljanje, vključno z ustreznimi in merljivimi cilji za komunikacijske dejavnosti. - Dejavnosti komuniciranja dosežejo ciljno občinstvo in se izvajajo z ustrežno kombinacijo komunikacijskih kanalov in platform, vključno z družbenimi mediji, ter se ustvarjajo interakcije. - Priložnosti za financiranje se objavijo in dosežejo opredeljeno ciljno skupino potencialnih upravičencev.

III. Učinkovitost	1. V kolikšni meri program podpira stroškovno učinkovite ukrepe?	<ul style="list-style-type: none"> - Program podpira vrste intervencij in vrste ukrepov, za katere je na podlagi razpoložljivih dokazov, vključno z ustrežno literaturo ali naknadnim vrednotenjem prejšnjega programa ugotovljeno, da so stroškovno učinkoviti. - Stroški na enoto so v skladu z obstoječimi referenčnimi vrednostmi in ocenami ali pod njimi. - Razlike v stroških na enoto med podobnimi operacijami znotraj istega programa je mogoče pojasniti in utemeljiti (npr. z razlikami v intenzivnosti ali kakovosti ponujene podpore, inovativnosti itd.).
	2. V kolikšni meri je sistem upravljanja in nadzora učinkovit?	<ul style="list-style-type: none"> - Namen sistema upravljanja in nadzora je zagotoviti učinkovitost pri izbiri operacij, nalogah upravljanja, delu odbora za spremljanje, izvajanju računovodske funkcije ter evidentiranju in shranjevanju podatkov o vsaki operaciji. - Administrativno breme je sorazmerno za organe upravljanja in nadzora (v primerjavi s prejšnjim programskim obdobjem/ podobnimi storitvami, ki so na voljo ciljnim skupinam brez podpore programa). - -Administrativno breme je sorazmerno za vse upravičence (v primerjavi s prejšnjim programskim obdobjem/ podobnimi storitvami, ki so na voljo ciljnim skupinam brez podpore programa). - Na nacionalni ravni (organ upravljanja, revizijskih organ, posredniško telo) se zahteve EU ne razlagajo strožje od pravne podlage ali ustreznih dokumentov, ki državam članicam zagotavljajo metodološke nasvete, razen če za to obstajajo utemeljeni razlogi. - Na ravni EU se zahteve ne razlagajo bolj restriktivno kot v pravni podlagi, razen če za to obstaja utemeljen razlog. - Uporabljene poenostavljene stroškovne možnosti omogočajo poenostavitev za vse deležnike. - Tehnična pomoč se po potrebi uporabi za okrepitev zmogljivosti sistema upravljanja in nadzora.
	3. V kolikšni meri in kako je mogoče doseči nadaljnje poenostavitve?	<ul style="list-style-type: none"> - Obstajajo dokazi o pravnih zahtevah, postopkovnih pravilih ali praksah, ki povzročajo nesorazmerno administrativno breme na ravni EU ali držav članic, in obstajajo konkretne alternative. - Obstajajo možnosti za dodatno uporabo poenostavljenih stroškovnih možnosti in financiranja, ki ni vezano na stroškovne možnosti. - Obstajajo dokazi o pomanjkanju usklajevanja med akterji, ki sodelujejo pri izvajanju programa, kar ima za posledico npr. pomanjkanje skladnosti, večje administrativno breme itd. - Obstajajo težave s sistemi za elektronsko izmenjavo podatkov, ki povzročajo zamude in jih je mogoče in treba odpraviti.

IV. Skladnost	1. V kolikšni meri je program skladen s pobudami, ki jih podpira njegovo področje politike, zlasti s podporo v okviru tematskih instrumentov?	<ul style="list-style-type: none"> - Vzpostavljene so strukture, organizacijske ureditve ali usklajevalni mehanizmi, ki zagotavljajo usklajevanje, dopolnjevanje in po potrebi sinergije med različnimi načini upravljanja istega programa. - Mehanizmi in ureditve za usklajevanje se uporabljajo redno in učinkovito. - Vsebinsko prekrivanje je dejansko utemeljeno z objektivnimi razlogi (npr. ista ciljna skupina, vendar različna vrsta ukrepa/različne obravnavane potrebe/različna pripravljenost izbrane vrste finančne podpore). - Program je skladen s trenutnimi političnimi programi na ravni EU in nacionalni ravni. - Obstajajo dokazi o sodelovanju z agencijami.
	2. V kolikšni meri je program skladen z drugimi skladi EU (vključno z drugimi skladi za notranje zadeve) in zlasti z zunanjim delovanjem EU?	<ul style="list-style-type: none"> - Vzpostavljene so strukture, organizacijske ureditve ali usklajevalni mehanizmi, ki zagotavljajo usklajevanje, dopolnjevanje in po potrebi sinergije med drugimi skladi EU, zlasti kohezijsko politiko in zunanjim delovanjem EU. - Mehanizmi in ureditve za usklajevanje se uporabljajo redno in učinkovito. - Domnevno prekrivanje je dejansko utemeljeno z objektivnimi razlogi (npr. ista ciljna skupina, vendar različna vrsta ukrepa/različne obravnavane potrebe/različna pripravljenost izbrane vrste finančne podpore). - Program nudi podporo medsektorskim političnim agendam, saj dopolnjuje podporo, ki jo ponujajo drugi skladi EU.
V. Dodana vrednost EU	1. V kolikšni meri program ustvarja dodano vrednost EU?	<ul style="list-style-type: none"> - Program se osredotoča na področja, intervencije in ciljne skupine, kjer lahko rezultati na ravni EU presežejo rezultate, ki bi jih sicer dosegle države članice posamično. Med drugim: <ul style="list-style-type: none"> • obstajajo dokazi o učinkih obsega, tj. o dodatnih ciljnih skupinah ali dodatnih vrstah intervencij, • obstajajo dokazi o učinkih obsega, tj. o večjem obsegu ponujenih storitev/končnih uporabnikov ter • obstajajo dokazi o učinkih na delovanje, tj. o učenju in večji zmogljivosti za upravljanje zagotavljanja javne podpore v okviru vključenih uprav. - Ni dokazov o odvisnosti, tj. o sistematičnem pomanjkanju naložb na podlagi nacionalnih virov za posamezne vsebine, ki se v celoti zagotavljajo s podporo iz skladov EU.