****



**PRILOGE**

**Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje**

**in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike**

**v programskem obdobju 2021–2027**

dr. Aleksander Jevšek

minister

Ljubljana, avgust 2024 Verzija:  2.10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Različica** | **Datum** | **Opomba/sprememba poglavja** | **Komentar** |
| 1.00 |  | osnovna različica | Priloge so bile del NSP 1.0 |
| 2.00 |  | Prva sprememba | Priloge so samostojni dokument h NSP 2.0;  Jasnejši zapis posameznih delov v Prilogi 3, 4a,4c, 9a in 9b;  Nadgrajen vzorec pogodbe o sofinanciranju (ukrep pri ugotovljenem sumu goljufije, dodani dejanski lastniki);  Dodano - dejanski lastniki, postopek ravnanja pri odkritem sumu goljufij;  Dodana priloga 10- Metodološke smernice S5 |
| 2.10 |  | Druga sprememba | Sprememba pogodbe o sofinanciranju (priloga 5)v delu, ki se nanaša na spremembo uredbe EU o finančnem poslovanju (Uredba (EU, Euratom) 2024/2509 nadomešča prvotno Uredbo (EU Euratom) 2018/1046);  Sprememba metodoloških smernic za določanje umeščanja operacij v domene S5 (priloga 10) z zasnejšim zapisom usklajenim s PT. |

**Kazalo**

[PRILOGA 1 - IZJAVA PRISTOJNEGA ORGANA, ODGOVORNEGA ZA UPRAVLJANJE VODA ………………………………………………………………………………………………….7](#_Toc173912651)

[PRILOGA 1a - IZJAVA VEZANA NA VPLIV NA STANJE VODA 8](#_Toc173912652)

[PRILOGA 2 - IZJAVA ORGANA, PRISTOJNEGA ZA SPREMLJANJE OBMOČIJ NATURA 2000 ………………………………………………………………………………………………...10](#_Toc173912653)

[PRILOGA 3 - PRIJAVNI OBRAZEC 11](#_Toc173912654)

[PRILOGA 4a – OCENA KAKOVOSTI 14](#_Toc173912655)

[PRILOGA 4b - VZOREC OCENJEVALNEGA LISTA ZA OCENJEVANJE SKLADNOSTI S PRAVILI O DRŽAVNIH POMOČEH 19](#_Toc173912656)

[PRILOGA 4c - VZOREC OCENJEVALNEGA LISTA ZA OCENJEVANJE SKLADNOSTI S PRAVILI O POMOČEH »DE MINIMIS« 22](#_Toc173912657)

[PRILOGA 5 - VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU 25](#_Toc173912658)

[PRILOGA 6 - PODATKOVNA POLJA – PREDLOG ZA SPREMLJANJEUDELEŽENCEV ESS+ – vprašalnik 56](#_Toc173912659)

[PRILOGA 7 - PREDVIDEN IZPIS ZA POLLETNO IN LETNO POROČILO - UČINEK 57](#_Toc173912660)

[PRILOGA 8 - PREDVIDEN IZPIS ZA LETNO POROČILO – REZULTAT 59](#_Toc173912661)

[PRILOGA 9a - KONTROLNIK ORGANA UPRAVLJANJA – JAVNI RAZPIS 60](#_Toc173912662)

[PRILOGA 9b - KONTROLNIK ORGANA UPRAVLJANJA – NEPOSREDNA POTRDITEV OPERACIJE 67](#_Toc173912663)

[PRILOGA 10 – METODOLOŠKE SMERNICE ZA DOLOČANJE UMEŠČANJA OPERACIJ V DOMENE SLOVENSKE STRATEGIJE TRAJNOSTNE PAMETNE SPECIALIZACIJE S5 75](#_Toc173912664)

**SEZNAM KRATIC IN DRUGIH OKRAJŠAV**

CLLD Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost

CTN Celostne teriorialne naložbe

DNSH Načelo »da se ne škoduje bistveno«

EK Evropska komisija

EKP Evropska kohezijska politika

eMA2 Informacijski sistem organa upravljanja

ESRR Evropski sklad za regionalni razvoj

ESS + Evropski socialni sklad plus

ESI skladi Evropski strukturni in investicijski skladi

EU Evropska unija

EU Uredba ESS+ Uredba (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013;

EU Uredba ESRR in KS Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu;

EU Uredba SPP Uredba (EU) št. 2021/1056 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Sklada za pravični prehod;

EU finančna uredba Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012;

FI Finančni instrument(i)

FURS Finančna uprava Republike Slovenije

INP Izvedbeni načrt programa

IT Izvajalsko telo

JN Javno naročilo

JP Javni poziv

JR Javni razpis

JZP Javno zasebno partnerstvo

KS Kohezijski sklad

LAS Lokalna akcijska skupina

NIO Način izbora operacij

NPO Neposredna potrditev operacije

NSP Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027

NUP Navodila organa upravljanja za izvajanje preverjanj po 74. členu Uredbe 2021/1060/EU, programsko obdobje 2021–2027

NUS Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021-2027

Odbor za spremljanje Odbor za spremljanje programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027

ONPP Območni načrt za pravični prehod

OU Organ upravljanja

PEKP Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027

PS Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2021–2027

PVO Presoja vplivov na okolje

PT Posredniško telo

RO Revizijski organ

S5 Slovenska strategija trajnostne pametne specializacije

SFC2021 System for Fund Management in the European Union (ang) - elektronski sistem za izmenjavo podatkov za vse uradne izmenjave informacij med državo članico in Komisijo v zvezi z upravljanjem sredstev EKP 21-27

SLR Strategija lokalnega razvoja

SPP Sklad za pravični prehod

ToD Transmission of data (ang) - Podatki za prenos

TP Tehnična pomoč

Uredba 2021/1060/EU Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko;

Uredba EKP Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št.  21/2023 z dne 17. 2.2023)

UEM Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)

UEMDCŽI Uredba o metodologiji priprave in obravnave investicijske dokumentacije na področju državnih cest in javne železniške infrastrukture (Uradni list RS, št.  5/17)

VP Vsebinsko poročilo

ZMOS Združenje mestnih občin Slovenije

# PRILOGA 1 - IZJAVA PRISTOJNEGA ORGANA, ODGOVORNEGA ZA UPRAVLJANJE VODA

Pristojni organ: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

po pregledu projektne vloge: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

za projekt v kraju . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

izjavlja, da projekt ne slabša stanja vodnega telesa ali ne povzroča, da dobro vodno stanje ali potencial ne bi bila dosežena, iz naslednjih razlogov:

|  |
| --- |
|  |

Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Ime: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Položaj: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Organizacija: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(Pristojni organ, naveden v skladu s členom 3(2) okvirne direktive o vodah)

Uradni žig:

# PRILOGA 1a - IZJAVA VEZANA NA VPLIV NA STANJE VODA

|  |
| --- |
| 1. PROJEKTI, ZA KATERE JE **VODNO SOGLASJE/MNENJE** DIREKCIJE RS ZA VODE PRIDOBLJENO.   Upravičenec priloži **OBRAZEC 1** z VODNIM SOGLASJEM/MNENJEM in VODNIM DOVOLJENJEM/OKOLJEVARSTVENIM DOVOLJENJEM, kjer sta potrebna (obvezna priloga) |

OBRAZEC 1:

|  |
| --- |
| **Izjava upravičenca, da projekt ne bo povzročil poslabšanja stanja voda**  Upravičenec izjavlja, da projekt …. v kraju … ne poslabšuje stanja vodnega telesa površinskih voda šifra … ime …. in vodnega telesa podzemnih voda šifra … ime … ali ne povzroča, da dobro stanje voda ali potencial ne bi bila dosežena, iz naslednjih razlogov:   * Na podlagi projektne dokumentacije …, št. proj…, datum…., ki jo je izdelal projektant …, je bilo s strani Direkcije RS za vode izdano Vodno soglasje oz. Mnenje o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda št…, dne….   Dne …. je bilo s strani Direkcije RS za vode izdano Vodno dovoljenje št… *[se izpolni, če ga je potrebno pridobiti]*  Agencija RS za okolje je izdala Okoljevarstveno dovoljenje št…, dne…. *[se izpolni, če ga je potrebno pridobiti]*  Spodaj podpisani izjavljam, da se projektna dokumentacija za pridobitev sredstev EU ujema s projektno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo izdano vodno soglasje oz. mnenje Direkcije RS za vode.  V kolikor je od izdaje vodnega soglasja oz. mnenja prišlo do spremembe dokumentacije (nova verzija obstoječe dokumentacije ali novejši tip dokumentacije), izjavljam, da se projektna dokumentacija …, št…., datum… ni spremenila v smislu posegov in lokacije projekta (parcelne številke).  Priloženo je zgoraj navedeno vodno soglasje oz. mnenje in vodno dovoljenje/okoljevarstveno dovoljenje (v kolikor sta potrebna).  Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Ime: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Položaj: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Organizacija: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |

|  |
| --- |
| 1. PROJEKTI, ZA KATERE JE **OBVESTILO** DRSV, **DA NI VPLIVA NA STANJE VODA**, PRIDOBLJENO.   Upravičenec priloži **OBRAZEC 2** z OBVESTILOM DRSV, DA NI VPLIVA NA STANJE VODA (obvezna priloga) |

OBRAZEC 2:

|  |
| --- |
| **Izjava upravičenca, da projekt ne bo povzročil poslabšanja stanja voda**  Upravičenec izjavlja, da projekt …. v kraju … ne poslabšuje stanja vodnega telesa površinskih voda šifra … ime …. in vodnega telesa podzemnih voda šifra … ime … ali ne povzroča, da dobro stanje voda ali potencial ne bi bila dosežena, iz naslednjih razlogov:   * Na podlagi projektne dokumentacije…, št. proj…., datum…., ki jo je izdelal projektant …, je bilo s strani Direkcije RS za vode izdano Obvestilo št…., dne …., da vodnega soglasja oz. mnenja o vplivu gradnje na vodni režim in stanje voda ni potrebno pridobiti.   Spodaj podpisani izjavljam, da se projektna dokumentacija za pridobitev sredstev EU ujema s projektno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo izdano obvestilo Direkcije RS za vode.  V kolikor je od izdaje obvestila prišlo do spremembe dokumentacije (nova verzija obstoječe dokumentacije ali novejši tip dokumentacije), izjavljam, da se projektna dokumentacija …., št…., datum… ni spremenila v smislu posegov in lokacije projekta (parcelne številke).  Priloženo je zgoraj navedeno Obvestilo.  Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Ime: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Položaj: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Organizacija: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |

|  |
| --- |
| 1. PROJEKTI, KI ZAJEMAJO IZKLJUČNO ENERGETSKE PRENOVE OBJEKTOV, RAZVOJNO-RAZISKOVALNI IN UPRAVNO-ADMINISTRATIVNI PROJEKTI, KI NISO POVEZANI Z INFRASTRUKTURO.   Upravičenec priloži **OBRAZEC 3 (obrazložitev upravičenca, ko izjava ni obvezna)** |

OBRAZEC 3:

|  |
| --- |
| **Obrazložitev upravičenca, da izjava, da projekt ne bo povzročil poslabšanja stanja voda, ni obvezna**  Ugotavljamo, da projekt ne predvideva nobenih posegov v okolje in ni povezan z gradnjo, rekonstrukcijo in vzdrževanjem infrastrukture. S tem ne bo izvedenih fizičnih posegov na vodnih in priobalnih zemljiščih oziroma posegov, ki bi vplivali na stanje in količino podzemne vode.  Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Ime: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Položaj: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  Organizacija: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |

|  |
| --- |
| 1. ČE NI IZPOLNJENIH POGOJEV POD TOČKO 1, 2 ali 3   Upravičenec na Direkcijo RS za vode vloži **vlogo za pridobitev izjave, da projekt ne bo povzročil poslabšanja stanja voda** (<https://www.gov.si/zbirke/storitve/pridobitev-izjave-o-vplivu-projekta-na-stanje-voda/>).  Direkcija RS za vode pripravi Prilogo 1. |

# PRILOGA 2 - IZJAVA ORGANA, PRISTOJNEGA ZA SPREMLJANJE OBMOČIJ NATURA 2000[[1]](#footnote-1)

NAZIV ORGANA: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(Organ, pristojen za spremljanje območij NATURA 2000)

Uradni žig:

Pristojni organ . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

po pregledu projektne vloge . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

za projekt v kraju . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

izjavlja, da projekt verjetno ne bo imel pomembnega vpliva na območje NATURA 2000 iz naslednjih razlogov:

|  |
| --- |
|  |

Zaradi tega ustrezna ocena, ki jo predpisuje člen 6(3) Direktive Sveta 92/43/EGS[[2]](#footnote-2) ni bila potrebna.

Priložena je karta v razmerju 1 : 100 000 (ali v najbližjem možnem razmerju), ki določa lokacijo projekta in zadevna območja NATURA 2000, če obstajajo.

Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Ime: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Položaj: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

# PRILOGA 3 - PRIJAVNI OBRAZEC

**Informacije, ki se jih navede, kadar gre za primer izvajanja operacije ob navedbi in utemeljitvi zakona in na njem temelječih normativnih in/ali programskih podlag, ki urejajo ukrepe države, s katerimi se zagotavlja izvajanje storitev javne službe oziroma drugega javnega pooblastila, se določajo izvajalci ukrepov, predpisujejo pogoji in postopki za uveljavljanje določenih pravic in storitev ter ureja način financiranja[[3]](#footnote-3).**

* 1. **Reference**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1** | **Reference upravičenca** (izkušnje na relevantnem področju v zadnjih 3 letih) |  |
| **1.2** | **Podrobnosti o upravičencu in njegovih zmogljivostih za izvajanje operacije** (tehnične, finančne in institucionalne zmogljivosti) |  |
| **1.3** | **Reference partnerjev** (izkušnje na relevantnem področju v zadnjih 3 letih) |  |
| **1.4** | **Podrobnosti o partnerjih in njihovih zmogljivostih za izvajanje operacije** (tehnične, finančne in institucionalne zmogljivosti) |  |
| **1.5** | **Podrobnosti o načinu urejanja medsebojnih razmerij med upravičencem in partnerji za izvajanje operacije** (izhajajoč iz npr. pravnih podlag, konzorcijske pogodbe) |  |

* 1. **Utemeljitev predloga operacije**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1** | **Utemeljitev prispevka k cilju politike**  (opredelitev problema in prispevka operacije k reševanju problema) |  |
| **2.2** | **Utemeljitev prispevka k ciljem prednostne naloge**  Navede se tudi, ali operacija prispeva k doseganju rezultatov več prednostnih naložg. |  |
| **2.3** | **Utemeljitev prispevka k specifičnemu cilju**  Navede se konkreten prispevek k rezultatu specifičnega cilja, navedenem v OP. Prav tako se navede, če program, ki ga izvaja upravičenec, prispeva k doseganju rezultatov več specifičnih ciljev in katerih. |  |
| **2.4** | **Ukrep v okviru specifičnega cilja v PEKP**  Navede se ukrep oziroma več ukrepov posameznega specifičnega cilja, v okviru katerega se izvaja predlagan program, ki ga izvaja upravičenec, |  |
| **2.5** | **Prispevek operacije k priporočilom Sveta EU in NRP**  Če je operacija namenjena izvajanju priporočil Sveta oziroma prispeva k ciljem Nacionalnega reformnega programa, se to navede. |  |
| **2.6** | **Prispevek k dopolnjevanju z drugimi politikami in instrumenti EU ter nacionalnimi in regionalnimi ukrepi (oziroma regionalnemu razvoju)**  Če je relevantno, se navede prispevek. |  |
| **2.7** | **Ukrepi za obveščanje javnosti**  Navesti je treba ukrepe za obveščanje javnosti o pomoči Unije, orodja informiranja in obveščanja, ciljna javnost itd. |  |

* 1. **Postopki vključevanja ciljnih skupin**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.1** | **Predstavitev načrtovanih postopkov vključevanja ciljnih skupin**  Navesti je treba način, pravne podlage in utemeljitev skladnosti z opredeljenimi pravnimi podlagami za transparentno in nediskriminatorno vključevanje ciljnih skupin v operacijo. |  |
| **3.2** | **Mejniki vključevanja ciljnih skupin**  Navesti je treba mejnike glede vključevanja ciljnih skupin |  |

* 1. **Horizontalne teme**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.1** | **Ukrepi za zaščito enakosti, vključenosti in nediskriminacije**  Navede se način, kako se zagotavlja načelo spodbujanja enakosti moških in žensk, zagotavljanje dostopnosti za invalide, vključenosti ter nediskriminacija v izvajanju operacije skladno s členom 6 Uredbe o ESS+. |  |
| **4.2** | **Listina EU o temeljnih pravicah**  Kako operacija upošteva pravice, svoboščine in načela, kot izhajajo iz Listine EU o temeljnih pravicah? |  |
| **4. 3.** | **Konvencija o pravicah invalidov**  Kako operacija upošteva pravice, svoboščine in načela, kot izhajajo iz Konvencije o pravicah invalidov? |  |
| **4.4** | **Trajnostni razvoj**  Navede se način, kako se zagotavlja načelo trajnostnega razvoja in okoljske politike EU v skladu s členom 11 in členom 191 (1) PDEU? |  |

* 1. **Spremljanje programa, hranjenje dokumentacije in kontrole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.1** | **Način spremljanja podatkov iz Priloge I k Uredbi (EU) 2021/1057**  Opišite, kdo so udeleženci na projektu in kakšen bo način spremljanja glede na poglavje 3.4 teh navodil OU. |  |
| **5.2** | **Zagotavljanje upoštevanja pravil EU**  Opišite zagotavljanje dostopnosti dokumentacije (82. člen Uredbe 2021/1060(EU), prepoved dvojnega financiranja, zagotavljanje revizijske sledi itd. |  |
| **5.3** | **Preverjanje in izvajanje kontrole nad izvajanjem oziroma odgovorna oseba**  Na kratko opišite izvajanje kontrol in navedite odgovorne osebe (pri upravičencu in PT). |  |

* 1. **Postopki javnega naročanja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1** | **Predstavitev načrtovanih postopkov javnega naročanja**  Navesti je treba načrtovane postopke javnega naročanja z okvirnimi časovnimi mejniki vsakega postopka posebej. |  |

# PRILOGA 4a – OCENA KAKOVOSTI

**Izhodišča za pripravo ocene kakovosti PT**

(4a.1) PT izvede postopek ocene kakovosti vloge prijavitelja za projekt, program, ki ga izvaja upravičenec in pri tem izpolni ocenjevalni list, s katerim se zagotavljata popolnost in točnost vloge prijavitelja za projekt oziroma program, ki ga izvaja upravičenec;

(4a.2) PT oceni kakovost vloge prijavitelja za projekt oziroma program, ki ga izvaja upravičenec na podlagi splošnega seznama izhodišč za oceno kakovosti ter dodatnega seznama izhodišč za oceno kakovosti v primeru izvajanja CTN, SPP ali finančni instrument.Seznam izhodišč za oceno kakovosti ni izključujoč in si PT lahko oblikuje tudi dodatna izhodišča za preverjanje oziroma oceno kakovosti.

**Splošna izhodišča za oceno kakovosti**

(4a.3) Zadostna tehnična, pravna, finančna in upravna zmogljivosti za upravljanje operacij v izvedbeni in operativni fazi;

(4a.4) Upravičenost do financiranja operacije na podlagi povezanih zahtev v zvezi z opisom operacije in v zvezi s kategorijo regije;

(4a.5) Ustreznost pripravljene investicijske dokumentacije, vključno z analizo stroškov in koristi ter uporaba ustrezne metode izračuna za operacije, ki ustvarjajo neto prihodek.

Potencialni neto prihodek operacije se določi vnaprej na podlagi ene od naslednjih metod:

* 1. uporaba pavšalne stopnje neto prihodka za sektor ali podsektor, ki se uporablja za operacijo;

Kadar se uporablja metoda iz točke (a), se šteje, da se ves neto prihodek, ustvarjen med izvajanjem operacije in po njeni izvedbi, upošteva z uporabo pavšalne stopnje in se zato naknadno ne odšteje od upravičenih izdatkov operacije.

Za specifični cilj RSO2.5. »Spodbujanje dostopa do vode in trajnostnega gospodarjenja z vodnimi viri« je obvezna uporaba pavšalnega odstotka neto prihodka v višini 75 %[[4]](#footnote-4).

b) izračun diskontirane vrednosti neto prihodkov operacije, pri čemer se upošteva referenčno obdobje, ustrezno za sektor ali podsektor, ki se nanaša na operacijo.

Kadar se uporablja metoda iz točke b), se neto prihodek, ustvarjen med izvajanjem operacije in ki izvira iz virov prihodkov, ki niso upoštevani pri določitvi potencialnega neto prihodka operacije, najpozneje pri končnem zahtevku za izplačilo, ki ga predloži upravičenec, odšteje od upravičenih izdatkov operacije.

(4a.6) Zgornja določila (4a.5) se ne uporabljajo za:

- operacije ali dele operacij, ki jih podpira zgolj ESS+,

- vračljivo podporo, za katero velja obveznost celotnega povračila prejemkov in nagrad,

- podporo finančnim instrumentom in podporo iz njih,

- operacije, za katere je javna podpora v obliki pavšalnih zneskov ali stroškov na enoto,

- operacije, za katere podpora v okviru programa zajema pomoč de minimis,

- operacije, za katere podpora v okviru programa zajema skladno državno pomoč za MSP, če v zvezi z državno pomočjo velja intenzivnost pomoči ali omejitev zneska pomoči,

- operacije, za katere podpora v okviru programa zajema skladno državno pomoč, če se je v skladu z veljavnimi pravili za državno pomoč izvedla individualna preveritev finančnih potreb;

(4a.7) Ustreznost izveden ocene skladnosti z načelom »da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH) oziroma okoljskim ciljem Evropske unije iz 17. člena Uredbe 2020/852/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb in spremembi Uredbe 2019/2088/EU;

(4a.8) Usklajenost in ustreznost finančnega načrta operacije z vsemi načrtovanimi finančnimi viri in načrtovano podporo iz skladov, EIB ter vsemi drugimi viri financiranja, skupaj s fizičnimi in finančnimi kazalniki za spremljanje napredka;

(4a.9) Usklajenost in ustreznost časovnega razporeda za izvedbo operacije in, če se pričakuje, da bo obdobje izvajanja daljše od programskega obdobja, faze, za katere se zaprosi za podporo iz skladov med programskim obdobjem;

(4a.10) Skladnost izbora operacije z merili za izbor operacij iz 2. odstavka 18. člena Uredbe EKP;

(4a.11) Skladnost z načeli spodbujanja enakosti moških in žensk ter nediskriminacije ter upoštevanjem dostopnosti za invalide;

(4a.12) Skladnost s ciljem spodbujanja trajnostnega razvoja, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma;

(4a.13) Utemeljitev izpolnjevanja določil 2. točke 73. člena Uredbe 2021/1060/EU

1. obrazložitev skladnosti operacije s PEKP, vključno z ustreznimi strategijami, na katerih temelji PEKP, in prispevka k doseganju njegovih specifičnih ciljev;
2. obrazložitev področja uporabe omogočitvenega pogoja, vključno s strategijami in načrtovalnimi dokumenti, določenimi za izpolnitev tega omogočitvenega pogoja;
3. zagotovitev, da izbrana operacije predstavlja najboljše razmerje med količino podpore, izvedenimi dejavnostmi in doseganjem ciljev (pojasnilo glede metodologije določitve stopnje podpore EU);
4. pojasnilo glede zagotovitve virov za zaprtje finančne konstrukcije in učinkovite izvedbe operacije, in sicer, da ima upravičenec potrebna finančna sredstva in mehanizme za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja operacije, ki vključujejo naložbo v infrastrukturo ali produktivno naložbo, tako da lahko zagotovi njeno finančno vzdržnost;
5. obrazložitev skladnosti operacije z zahtevami Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta oz. Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje;
6. pojasnilo glede upoštevanja relevantnih predpisov v primeru, da se je operacija začela izvajati pred izdajo odločitve o podpori;
7. obrazložitev razvrstitve operacije glede na vrsto ukrepa in področje uporabe relevantnega sklada;
8. obrazložitev skladnosti operacije z določbami člena 66 točko (a) člena 65 (1) Uredbe 2021/1060/EU in sicer, da operacija ne vključuje dejavnosti, ki so bile del premestitvene operacije;
9. pojasnilo, da ni bilo izdano obrazloženo mnenje EK v zvezi s kršitvijo iz člena 258 PDEU, ki ogroža zakonitost in pravilnost izdatkov ali kakovost operacije in ne vpliva neposredno na izbrano operacijo;
10. zagotovitev odpornosti infrastrukturnih naložb na podnebne spremembe s pričakovano življenjsko dobo najmanj pet let (t.i. »climate proofing«).

**Dodatni seznam izhodišč za oceno kakovosti pri izvajanju CTN**

(4a.14) V okviru postopka NPO, ki se izvaja v okviru dveh faz, se glede na fazi deli na splošni seznam izhodišč za preverjanje in dodatni seznam izhodišč oceno kakovosti za izvajanje CTN;

(4a.15) V prvi fazi neposredne potrditve operacije PT ZMOS izvede razvrstitev vlog in pripravi seznam izbranih operacij. Podrobnejša navodila za izvedbo izbora operacij ter način potrditve, ki ga izvede PT ZMOS je opredeljen v točki 3.3.1 Navodil organa upravljanja za izvajanje mehanizma celostnih teritorialnih naložb v programskem obdobju 2021–2027 (v nadaljevanju Navodila CTN). Glede na predloženo vlogo v okviru prve faze neposredne potrditve operacije PT ZMOS izmed splošnih izhodišč za preverjanje in oceno kakovosti za vsak sklad ESI preveri točko 4a.10. Vsa ostala splošna izhodišča za oceno kakovosti preverita PT MOPE in PT MNVP v skladu s točko 3.3.2 Navodil CTN. Postopek potrjevanja operacije strateškega pomena na Cilju politike 5, RSO 5.1 je opredeljen v točki 3.3.3. istih navodil.

**Dodatni seznam izhodišč za oceno kakovosti pri izvajanju FI**

(4a.16) Ali gre za FI (možne so zgolj navedeni opciji):

1. vzpostavljene na ravni Unije, ki jih neposredno ali posredno upravlja Komisija ali
2. vzpostavljene na nacionalni, regionalni, transnacionalni ali čezmejni ravni, za katere se predvideva izdaja odločitev o podpori OU?

(4a.17) Ali se za FI (ne v primerih FI vzpostavljenih na ravni Unije) zagotavlja finančni prispevek naslednjim FI (možni sta zgolj navedeni opciji):

1. ki so v skladu s standardnimi pogoji, ki jih določi Komisija;
2. že obstoječim ali novim FI, ki so oblikovani posebej za uresničitev posebnih ciljev, določenih v ustrezni prednostni naložbi PEKP?

(4a.18) Ali je za NIO pri podpori FI, ki (možne so zgolj navedene opcije):

1. vlaga v kapital obstoječih ali novih pravnih oseb, tudi tistih, ki so financirane iz drugih skladov ESI, namenjenih za izvajanje FI v skladu s cilji zadevnih skladov ESI, ki bodo prevzele naloge izvajanja; podpora takšnim subjektom se omeji na količine, potrebne za izvajanje novih naložb v skladu s 58. členom in na način, ki je v skladu s cilji EU Uredbe o skupnih določbah;
2. zaupa naloge izvajanja telesom opredeljenim v 3. točki 59. člena Uredbe 2021/1060/EU ali
3. neposredno opravlja naloge izvajanja, ki so pri FI izključno posojila ali jamstva. V tem primeru se šteje, da je OU upravičenec.

(4a.19) Ali je zagotovljeno, da telesa, ki izvajajo FI (razen kadar je upravičenec OU), FI izvajajo skladno z veljavnim pravom, vključno s pravili, ki veljajo za sklade ESI, državno pomoč in javna naročila, z ustreznimi standardi ter z veljavno zakonodajo o preprečevanju pranja denarja, boju proti terorizmu in davčnih utajah? Ali je zagotovljeno, da navedena telesa ne smejo biti ustanovljena na ozemljih, katerih oblasti ne sodelujejo z Unijo pri uporabi mednarodno dogovorjenih davčnih standardov, in ne smejo imeti poslovnih odnosov s subjekti, ki so registrirani na takšnih ozemljih, ter morajo te zahteve prenesti v svoje pogodbe z izbranimi finančnimi posredniki?

(4a.20) Ali FI, kadar organi izvajajo FI prek holdinškega sklada (razen kadar je upravičenec OU), del izvajanja zaupajo posebnim skladom (finančnim posrednikom), da taki subjekti v okviru svoje odgovornosti zagotovijo, da finančni posredniki izpolnjujejo merila in zahteve iz A in B točke poglavja 2.2.2 teh navodil oz. smiselno izpolnjevanje meril in zahtev iz 3. in 4. točke 154 člena, 1., 2., 3., 4., 5. in 6. točke 155 člena ter 1. in 2. točke 209 člena EU Finančne uredbe. Ali FI predvideva izbor posebnih skladov (finančnih posrednikov) na podlagi odprtih, preglednih, sorazmernih in nediskriminatornih postopkov, pri čemer se preprečijo navzkrižja interesov?

(4a.21) Ali v FI finančne institucije (razen EIB ali razen kadar izvaja FI OU kot upravičenec), ki so jim bile zaupane naloge izvajanja FI, odprejo fiduciarne račune v svojem imenu in v imenu PT ali vzpostavijo FI kot poseben sveženj financiranja v okviru finančne institucije (v primeru ločenega svežnja financiranja se sredstva programa, naložena v FI, in druga sredstva, ki so na voljo v finančni instituciji, računovodsko razlikujejo). Ali je načrtovano, da se se sredstva na fiduciarnih računih in v takšnih ločenih svežnjih financiranja upravljajo v skladu z načelom dobrega finančnega poslovodenja ob upoštevanju ustreznih pravil skrbnega in varnega poslovanja ter so ustrezno likvidna?

(4a.22) Ali je prispevek iz PEKP v FI ob upoštevanju izvedbene strukture FI, določen v sporazumu o financiranju, ki se podpiše na naslednjih ravneh: kjer je primerno, med ustrezno pooblaščenimi predstavniki PT in telesa, ki izvaja holdinški sklad ali, kjer je primerno, med ustrezno pooblaščenimi predstavniki telesa, ki izvaja holdinški sklad, in telesa, ki izvaja posebni sklad (finančni posrednik)? Ali sporazum o financiranju vsebuje obvezne sestavine (v skladu s Prilogo X Uredbe 2021/1060/EU)?

(4a.23) Ali FI, kadar FI izvaja OU kot upravičenec, opredeljuje pogoje za prispevke iz PEKP v strateškem dokumentu, ki ga je preučil odbor za spremljanje? Ali strateški dokument vsebuje obvezne sestavine (v skladu s Prilogo X Uredbe 2021/1060/EU)?

(4a.24) Ali FI ustrezno opredeljuje nacionalni javni in zasebni prispevek, vključno, kjer je to ustrezno, s prispevki v naravi, na ravni holdinškega sklada ali posebnega sklada, FI ali končnih prejemnikov, v skladu s pravili za posamezne sklade?

(4a.25) Ali FI, glede upravljanja in nadzora, zagotavlja skladnost s 81. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.26) Ali FI, glede zahtevkov za izplačilo, vključno z izdatki za FI, zagotavlja skladnost s 92. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.27) Ali FI, glede upravičenosti izdatkov ob zaključku, zagotavlja skladnost s 68. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.28) Ali FI, glede obresti in drugih dobičkov iz podpore iz skladov ESI za FI, zagotavja skladnost s 60. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.29) Ali FI, glede ponovne uporabe virov, ki se lahko pripišejo podpori iz skladov ESI do konca obdobja upravičenosti, zagotavlja skladnost s 62. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.30) Ali FI, glede poročanja o izvajanju FI in zagotavljanju podatkov, zagotavlja skladnost s zahtevami 3. in 4. točke 42. člena in Priloge XVII Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.31) Ali FI, glede različne obravnave vlagateljev zagotavlja skladnost s 61. členom Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.32) Ali FI, glede odgovornosti upravičenca FI, zagotavlja skladnost s 1. točko 50. člena Uredbe 2021/1060/EU?

(4a.33) Ali FI, glede zagotavljanja revizijskih sledi, zagotavlja obvezne elemente revizijske sledi za FI v skladu z II. točko Priloge XIII Uredbe 2021/1060/EU?

**Dodatni seznam izhodišč za oceno kakovosti pri izvajanju pravičnega prehoda v okviru SPP**

(4a.34) V izvajanju pravičnega prehoda v okviru SPP, razen postopka preverjanja, ki ga opravi PT, postopek preverjanja opravi tudi razvojna institucija, ki opravi preverjanje glede na seznam izhodišč za oceno kakovosti za izvajanje pravičnega prehoda v okviru SPP (4a.37 – 4a.39).

(4a.35) Razvojna institucija lahko v postopek pregleda vključi tudi katero od splošnih izhodišč za oceno kakovosti (npr. Skladnost izbora operacije s pogoji za preverjanje upravičenosti in Merili za izbor operacij, kot jih je sprejel odbor za spremljanje).

(4a.36) O izvedenem postopku izdela poročilo v obliki kontrolnega lista, ki je podlaga za izdajo mnenja o skladnosti vloge za odločitev o podpori za projekt ozirma program, ki ga izvaja upravičenec, z ONPP. V kontrolnem listu se posamezna izhodišča ustrezno specifizirajo glede na operacijo.

(4a.37) Predviden prispevek k doseganju strateških ciljev in rezultatom, ki naj bi jih dosegli z izvajanjem relevantnega ONPP;

(4a.38) Usklajenost operacije z vrstami predvidenih operacij relevantnega ONPP in predviden prispevek h kazalnikom učinka in rezultatov ONPP;

(4a.39) Predviden prispevek k doseganju ciljev in rezultatov relevantnega regionalnega razvojnega programa oziroma območnega razvojnega programa.

# PRILOGA 4b - VZOREC OCENJEVALNEGA LISTA ZA OCENJEVANJE SKLADNOSTI S PRAVILI O DRŽAVNIH POMOČEH

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Splošne informacije** | | | | | | |
|  | Naziv in naslov priglasitelja/upravljavca  (občina, agencija, urad, javni zavod idr.) sta popolna. | | DA | | | NE |
|  | Ali je MF za izvajanje javnega razpisa/javnega poziva/projekta/skupino projektov/programa, ki ga izvaja upravičenec, izdalo mnenje o presoji obstoja državne pomoči?   * javni razpis/javni poziv/projekt/skupino projektov/program, ki ga izvaja upravičenec ima elemente državne pomoči * nima elementov državne pomoči | | DA | | | NE |
| 2.a | * Če MF ni izdalo mnenja o presoji obstoja državne pomoči:   razlog, zakaj ne:  ***<vpiši razloge>*** | | | | | |
|  | Vsa sredstva, ki bodo dodeljena v okviru javnega razpisa/javnega poziva/projekta/ programa, ki ga izvaja upravičenec, predstavljajo državno pomoč. | | DA | | | NE |
|  | Če je odgovor na 3. vprašanje »ne«: | | | | | |
| 3.a | * kateri del javnega razpisa/javnega poziva/projekta/skupine projektov/programa, ki ga izvaja upravičenec, ne bo predstavljal državne pomoči:   ***<vpiši>*** | | | | | |
| 3.b | * razlog, zakaj ne:   ***<vpiši razloge>*** | | | | | |
|  | Shema pomoči je potrjena oziroma MF je izdalo mnenje o skladnosti pomoči. | | DA | | | NE |
|  | Trajanje pomoči do dne (dd.mm.llll):  ***<vpiši>***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  | Potrjena shema pomoči oziroma kopija izdanega mnenja MF o skladnosti pomoči je priložena v spisu. | | DA | | | NE |
| **Skladnost določil javnega razpisa s potrjeno shemo pomoči – najpomembnejše kontrole** | | | | | | |
|  | Določila javnega razpisa so usklajena s potrjeno shemo pomoči oziroma izdanim mnenjem MF o skladnosti pomoči  (predvsem je treba prekontrolirati kategorije pomoči – npr. če je potrjena shema za naložbe za MSP, potem iz javnega razpisa ne morejo izhajati pravila za naložbe za regionalne pomoči) | | DA | | | NE |
| 7.a | * Če je odgovor na 7. vprašanje »ne«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Dajalec pomoči izjavlja, da je javni razpis usklajen s potrjeno shemo pomoči. | | DA | | | NE |
|  | Upravičeni stroški, ki izhajajo iz javnega razpisa, so usklajeni s shemo pomoči. | | DA | | | NE |
| 9.a | * Če je odgovor na 9. vprašanje »ne«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Intenzivnost in višina pomoči ne presegata maks. intenzivnosti in višine, opredeljenih v shemi pomoči. | | DA | | | NE |
| 10.a | * Če je odgovor na 10. vprašanje »ne«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Upravičenci pomoči: | |  | | |  |
| 11.a | * upravičeni so sektorji, navedeni v shemi pomoči | | DA | | | NE |
| 11.a | * ustrezno izključeni so sektorji, navedeni v shemi pomoči | | DA | | | NE |
| 11.b | * če je v shemi pomoči določena velikost podjetja, se to upošteva v javnem razpisu | | DA | | | NE |
| 11.c | * pravno-organizacijska oblika podjetja iz javnega razpisa je skladna z opredelitvijo v shemi pomoči | | DA | | | NE |
|  | Kako se preverja, da upravičenec pomoči ni podjetje v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije št. 651/201/EU4?  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Oblika (vrsta) pomoči je skladna s shemo pomoči  (npr. dotacije, ugodna posojila, jamstva). | | DA | | | NE |
|  | Kako se v javnem razpisu zagotavlja ali kako se preverja spodbujevalni učinek?  (6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014)  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Kako se v javnem razpisu zagotavlja ali kako se preverja kumulacija?  (Če obstaja za iste upravičene stroške drug vir državne ali pomoči »de minimis« (javno financiranje), je treba poskrbeti, da kumulacija teh pomoči ne bi presegla največje dovoljene intenzivnosti ali zneska pomoči; 8. člen Uredbe Komisije št. 651/2014/EU.)  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Predviden datum dodelitve pomoči v javnem razpisu je v skladu s trajanjem potrjene sheme pomoči. | | DA | | | NE |
|  | Predviden proračun javnega razpisa je v skladu s potrjeno shemo pomoči. | | DA | | | NE |
|  | Obrazec za merjenje učinkovitosti dodeljenih sredstev (iz potrjene sheme pomoči): | | | | | |
| 18.a | * je priložen | | DA | | | NE |
| 18.b | * je v skladu s cilji in kazalniki OP | | DA | | | NE |
|  | Iz potrjene sheme pomoči izhajajo šeposebni/dodatni pogoji, ki jih je treba upoštevati v javnem razpisu. | | DA | | | NE |
|  | V javnem razpisu so šeposebni/dodatni pogoji, ki presegajo pogoje potrjene sheme pomoči oziroma jih v slednji ni. | | DA | | | NE |
| 20.a | * Če je odgovor na 20. vprašanje »da«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | | |
|  | Iz javnega razpisa je razvidno, da se pomoč ne sme dodeliti za:   * *dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice*   (To pomeni, da se ne sme favorizirati izvozna dejavnost. Na primer, ne sme biti postavljeno mnerilo, da imajo prednost podjetja, ki izvažajo 25 % svojih izdelkov itd., in vse podobne variacije.)   * *dodelitev pomoči, ki se pogojuje s prednostno uporabo domačih proizvodov pred uporabo uvoženih* * *dodelitev pomoči podjetju, ki je naslovnik neporavnanega naloga za izterjavo zaradi predhodnega sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom* * *dodelitev pomoči, pri kateri se pogojuje, da morajo imeti podjetja svoj sedež ali večino poslovnih enot v RS*   (Dovoli se zahteva, da je v trenutku plačila pomoči poslovna enota ali podružnica v RS.)   * *podjetja v težavah* | | DA | NE | | |
| **Pomožne kontrole** | | | | | | |
|  | Velikost podjetja mora biti definirana v skladu z 2. členom Priloge I k Uredbi Komisije št. 651/2014/EU. | | DA | NE | | |
|  | »Povezana podjetja« so podjetja v skladu s 3. točko 3. člena Priloge I k Uredbi Komisije št. 651/2014/EU. | | DA | NE | | |
|  | Upravičenec pomoči ni podjetje v težavah v skladu z 18. točko 2. člena k Uredbi Komisije št. 651/2014/EU. | | DA | NE | | |
| **Izjave in spremljanje pomoči** | | | | | | |
|  | Dajalec pomoči bo upravičenca pomoči pisno obvestil o navedbi sheme pomoči kot podlagi za državno pomoč, o prejemu pomoči in njenem znesku. | | DA | NE | | |
|  | Iz javnega razpisa izhaja, da do pomoči niso upravičeni potencialni prejemniki, ki redno ne izplačujejo plač oz. socialnih prispevkov. | | DA | | NE | |
|  | Iz javnega razpisa izhaja, da do pomoči niso upravičeni potencialni prejemniki, ki so davčni dolžniki. | | DA | | NE | |
|  | Dajalec pomoči bo hranil evidence o prejeti pomoči 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči. | | DA | NE | | |
| **Podpis odgovornih oseb za ocenjevanje** | | | | | | |
| Ime in priimek, naziv | | Podpis in datum | | | | |
|  | |  | | | | |

# **PRILOGA 4c -** VZOREC OCENJEVALNEGA LISTA ZA OCENJEVANJE SKLADNOSTI S PRAVILI O POMOČEH »DE MINIMIS«

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Splošne informacije** | | | | | |
|  | Naziv in naslov priglasitelja/upravljavca  (občina, agencija, urad, javni zavod idr.) sta popolna. | | DA | | NE |
|  | Ali je MF za izvajanje javnega razpisa/javnega poziva/projekta /programa, ki ga izvaja upravičenec izdalo mnenje o presoji obstoja pomoči »de minimis«?   * program/ukrep/javni razpis ima elemente pomoči »de minimis« * nima elementov pomoči »de minimis« | | DA | | NE |
| 2.a | * Če MF ni izdalo mnenja o presoji obstoja državne pomoči:   razlog, zakaj ne:  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Vsa sredstva, ki bodo dodeljena v okviru programa/ukrepa/javnega razpisa, predstavljajo pomoč »de minimis«. | | DA | | NE |
|  | Če je odgovor na 3. vprašanje »ne«: | | | | |
| 3.a | * kateri del programa/ukrepa/javnega razpisa ne bo predstavljal pomoči »de minimis«:   ***<vpiši>*** | | | | |
| 3.b | * razlog, zakaj ne:   ***<vpiši>*** | | | | |
| **Pomoč »de minimis«** | | | | | |
|  | Shema pomoči je potrjena oziroma MF je že izdalo mnenje o skladnosti pomoči. | | DA | | NE |
|  | Trajanje pomoči do dne (dd.mm.llll) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | Potrjena shema pomoči oziroma kopija izdanega mnenja MF o skladnosti pomoči je priložena v spisu. | | DA | | NE |
| **Skladnost določil javnega razpisa s potrjeno shemo pomoči – najpomembnejše kontrole** | | | | | |
|  | Določila javnega razpisa so usklajena z odobreno shemo pomoči oziroma izdanim mnenjem MF o skladnosti pomoči  (predvsem je treba prekontrolirati vsebino potrjene sheme – npr. če je potrjena shema za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, potem iz javnega razpisa ne morejo izhajati pravila za spodbujanje zaposlovanja). | | DA | | NE |
|  | Dajalec pomoči izjavlja, da je javni razpis usklajen. | | DA | | NE |
|  | Upravičeni stroški, ki izhajajo iz javnega razpisa, so usklajeni. | | DA | | NE |
| 9.a | * Če je odgovor na 9. vprašanje »ne«:   razlog na neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Znesek pomoči ne presega maks. zneska, opredeljenega v shemi pomoči. | | DA | | NE |
| 10.a | * Če je odgovor na 10. vprašanje »ne«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Upravičenci pomoči: | | DA | | NE |
| 11.a | * upravičeni so sektorji, navedeni v shemi pomoči | | DA | | NE |
| 11.a | * ustrezno izključeni so sektorji, navedeni v shemi pomoči | | DA | | NE |
| 11.b | * pravno-organizacijska oblika podjetja iz javnega razpisa je skladna | | DA | | NE |
|  | Če je podjetje dejavno v nekaterih izključenih sektorjih in dejavnostih, ki so upravičene do pomoči, ali je zagotovljeno ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, da dejavnosti v izključenih sektorjih ne prejemajo pomoči po navedeni uredbi?  Kako se to preverja?  ***<vpiši>*** | | DA | | NE |
|  | Kako se v javnem razpisu zagotavljajo ali kako se preverjajo »enotna podjetja«? | | | | |
|  | Kako se preverja, da upravičenec pomoči ni »podjetje v težavah« v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije št. 651/2014/EU?  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Oblika (vrsta) pomoči je skladna (npr. dotacije, ugodna posojila, jamstva). | | DA | | NE |
|  | Če je pomoč v obliki posojila ali jamstva, kako dajalec pomoči preverja, da: | | | | |
| 16.a | * upravičenec ni v insolvenčnem postopku niti ne izpolnjuje v nacionalnem pravu določenih pogojev za uvedbo insolvenčnega postopka na predlog njegovih upnikov:   ***<vpiši>*** | | | | |
| 16.b | * je v primeru večjih podjetij upravičenec v položaju, primerljivem kreditni oceni vsaj B-:   ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Kako se v javnem razpisu zagotavlja ali kako se preverja kumulacija?  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Predvideni datum dodelitve pomoči v javnem razpisu je v skladu s trajanjem potrjene sheme pomoči. | | DA | | NE |
|  | Predviden proračun javnega razpisa je v skladu s potrjeno shemo pomoči.. | | DA | | NE |
|  | Iz potrjene sheme pomoči izhajajo šeposebni/dodatni pogoji, ki jih je treba upoštevati v javnem razpisu. | | DA | | NE |
|  | V javnem razpisu so šeposebni/dodatni pogoji, ki presegajo pogoje potrjene sheme pomoči oziroma jih v slednji ni. | | DA | | NE |
| 21.a | * Če je odgovor na 21. vprašanje »da«:   razlog za neusklajenost:  ***<vpiši>*** | | | | |
|  | Iz javnega razpisa je razvidno, da se pomoč ne sme dodeliti za:   * *dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice*   (To pomeni, da se ne sme favorizirati izvozna dejavnost. Na primer, ne sme biti postavljeno merilo, da imajo prednost podjetja, ki izvažajo 25 % svojih izdelkov itd. in vse podobne variacije.)   * *dodelitev pomoči, ki se pogojuje s prednostno uporabo domačih proizvodov pred uporabo uvoženih* * *dodelitev pomoči podjetju, ki je naslovnik neporavnanega naloga za izterjavo zaradi predhodnega sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom,* * *podjetja v težavah* | | DA | NE | |
| **Pomožne kontrole** | | | | | |
|  | Velikost podjetja mora biti definirana v skladu z 2. členom Priloge I k Uredbi Komisije št. 651/2014/EU. | | DA | NE | |
|  | Upravičenec pomoči ni podjetje v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije št. 651/2014/EU. | | DA | NE | |
| **Izjave in spremljanje pomoči** | | | | | |
|  | Dajalec pomoči bo upravičenca pomoči pisno obvestil o prejemu pomoči »de minimis« in znesku te pomoči, skladno z Uredbo Komisije št. 2023/2831/EU. | | DA | | NE |
|  | Iz javnega razpisa izhaja, da do pomoči niso upravičeni potencialni prejemniki, ki redno ne izplačujejo plač oz. socialnih prispevkov. | | DA | | NE |
|  | Iz javnega razpisa izhaja, da do pomoči niso upravičeni potencialni prejemniki, ki so davčni dolžniki. | | DA | | NE |
|  | Dajalec pomoči bo hranil evidence o prejeti pomoči 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči »de minimis«. | | DA | | NE |
| **Podpis odgovornih oseb za ocenjevanje** | | | | | |
| Ime in priimek, naziv | | Podpis in datum | | | |
|  | |  | | | |

# **PRILOGA 5 -** VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU

**Republika Slovenija**

naziv organa

naslov

Davčna številka:

Matična številka:

kot posredniško telo / izvajalsko telo, ki ga zastopa      , minister / direktor

*(v nadaljnjem besedilu: »*ministrstvo / agencija / sklad ...« ali »posredniško telo / izvajalsko telo*«)*

in

naziv

naslov

Davčna številka:

Matična številka:

Transakcijski račun:      , odprt pri      ,

kot upravičenec, ki ga zastopa      , direktor

*(v nadaljnjem besedilu: »upravičenec«)*

sklepata

**POGODBO (št.)**

o sofinanciranju operacije

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata:

- da je ministrstvo (posredniško telo) oseba javnega prava, ki je na podlagi Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23) dolžno opravljati predpisane naloge v okviru načrtovanja evropske kohezijske politike in načina izbora operacij in izvajanja operacij,

- da je bil za operacijo upravičencu dne \_\_\_izdan »sklep Ministrstva       o izboru …«, (ki je postal pravnomočen dne …) opcija ,

- da predstavljajo sredstva, dodeljena upravičencu v skladu s to pogodbo, sredstva evropske kohezijske politike, ki se upravičencu na podlagi te pogodbe izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije (slovenska udeležba),

- da področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za stranke zavezujoči,

- da je namen sofinanciranja operacij iz sredstev evropske kohezijske politike izključno sofinanciranje tistih upravičenih stroškov in izdatkov izbranih operacij ali njihovih delov, ki niso obremenjene s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,

- da je upravičenec seznanjen, da gre za pogodbo, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,

- da ministrstvo v vlogi posredniškega telesa v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbena stranka, temveč tudi kot nosilec javnega interesa za spodbujanje naložb za rast in delovna mesta ter zmanjševanje razvojnih razlik do razvitih regij Evropske unije ter med kohezijskima regijama in razvojnimi regijami v Republiki Sloveniji. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti posredniškega telesa in organa upravljanja v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,

- da je upravičenec seznanjen z obveznostmi in pristojnostmi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: RS) glede deljenega upravljanja med RS in Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisija) za sredstva Evropskih strukturnih in investicijskih skladov (v nadaljnjem besedilu: ESI skladov) ter da Komisija in RS uporabljata načelo dobrega finančnega poslovanja in smotrnosti v skladu s sedmim poglavjem Uredbe (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije,,

- da je upravičenec seznanjen, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati in odpravljati nepravilnosti ter poročati o njih. Prav tako so dolžni izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi. Kadar zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti, se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek v skladu s Prilogo XXV Uredbe 2021/1060/EU z naslovom »Določanje stopenj finančnih popravkov: pavšalni in ekstrapolirani finančni popravki – Člen 104(1)«,

- da je upravičenec seznanjen, da neizvršitev finančnega popravka za RS pomeni neupravičeno obremenitev državnega proračuna, kot to določa 103. in 104. člen Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/1060/EU)

- da zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za upravičenca ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode,

- da upravičenec pri izvajanju pogodbe nastopa samostojno, brez partnerjev, pri operaciji, ki se sofinancira s to pogodbo. V primeru nastopa s partnerji je priloga k pogodbi o sofinanciranju tudi sporazum o partnerstvu [zahteva, ki mora biti navedena že v razpisu - opcija!]

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se ta pogodba sklepa zaradi dodelitve sredstev evropske kohezijske politike upravičencu, katerega operacija je bila odobrena, in ki se izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije s slovensko udeležbo za operacije ali njihove dele, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe. Pogodbeno razmerje je urejeno z evropskimi in slovenskimi javnofinančnimi predpisi ter je podvrženo tudi nadzoru evropskih in slovenskih institucij ali organov, ki ugotavljajo kršitve pri uporabi dodeljenih sredstev. Ker gre za dodelitev javnih sredstev, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta ravnali v skladu z ugotovitvami iz končnih poročil organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov ali institucij, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe. Upravičenec je dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo (posredniško telo) o izvedenih ukrepih.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se upravičeni stroški izvedbe operacije sofinancirajo le pod pogojem, da niso nastali s kršitvijo predpisov s področja oddaje javnih naročil ali drugih predpisov ali s kršitvijo te pogodbe.

Pomen izrazov, uporabljenih v tej pogodbi, je enak pomenu izrazov, kot jih določa Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta, razen če ta pogodba izrecno določa drugačen pomen posameznega izraza.

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe operacije »Javni razpis …« (v nadaljnjem besedilu: operacija) pod pogoji in zavezami iz te pogodbe. Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v prijavnici za operacijo in v finančnem načrtu, ki sta sestavni del te pogodbe kot Priloga 1 in Priloga 2.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja operacije iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljujejo na podlagi in pod pogoji, ki so navedeni v sklepu o izboru ………………………………. št. ..... in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je upravičencu znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz sklepa … predstavlja bistveno kršitev pogodbe.

DDV je upravičen/ni upravičen stroške operacije.

Če gre za državno pomoč, morajo biti vsi upravičeni stroški v skladu s shemo državne pomoči »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« št. priglasitve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (opcija)!

1. **PRAVNE PODLAGE IN NAVODILA**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

Dokumenti v zvezi z izborom operacije

* Odločitev o podpori Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj v vlogi organa upravljanja za strukturne sklade in kohezijski sklad št.       z dne      ;
* Javni razpis Ministrstva       (Uradni list RS, št.       z dne      );
* vloga upravičenca št.       z dne      ;
* sklep Ministrstva       o izboru št.       z dne      ;
* [opcija - DODATI DRUGE DOKUMENTE V ZVEZI S POSTOPKOM IZBORA]

Evropski predpisi in dokumenti

* Uredba Sveta (EU, Euratom) 2020/2093 z dne 17. decembra 2020 o določitvi večletnega finančnega okvira za obdobje 2021–2027 (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 11);
* Uredba (EU, Euratom) 2020/2092 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2020 o splošnem režimu pogojenosti za zaščito proračuna Unije (UL L št. 433 I z dne 22. 12. 2020, str. 1);
* - Uredba (EU, Euratom) 2024/2509 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2024 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije (UL L št. 2024/2509 z dne 26. 9. 2024);
* Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159);
* Uredba (EU) 2021/1057 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o vzpostavitvi Evropskega socialnega sklada plus (ESS+) in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1296/2013 (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 21)
* Uredba (EU) 2021/1058 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in Kohezijskem skladu (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 60);
* drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih EK sprejme v skladu s 113. in 114. členom Uredbe 2021/1060/EU;
* Listina Evropske unije o temeljnih pravicah (UL L št. 326 z dne 26. 10. 2012, str. 391);
* Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 (Sklep Komisije z dne 19. 10. 2011, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/05/Smernice-o-nacelih-merilih-in-okvirnih-lestvicahpopravki-19.10.2011.pdf>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe);
* Smernice za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju (Sklep Komisije z dne 14. 5. 2019 in Priloga k sklepu, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/05/GL_corrections_pp_irregularities_SL.pdf> in <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/05/GL_corrections_pp_irregularities_annex_SL.pdf>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe);
* Sporazum o partnerstvu med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje, številka 2021SI16FFPA0012021 – 2027 z dne 12. 9. 2022 , objavljen na spletni strani https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/;
* Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, št. 2021SI16FFPR001 z dne 12. 12. 2022, objavljen na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/kljucni-dokumenti/programski-dokumenti-za-obdobje-2021-2027/>;
* [opcija - DODATI DRUGE PREDPISE EU, RELEVANTNE ZA IZVEDBO KONKRETNE OPERACIJE]

Slovenski predpisi in dokumenti

* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti       in       (Uradni list RS, št.      , s spremembami in dopolnitvami);
* Proračun Republike Slovenije za leto       (Uradni list RS, št.      , s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06);
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);
* Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, s spremembami in dopolnitvami);
* Zakon o ratifikaciji Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov in Izbirnega protokola h Konvenciji o pravicah invalidov (Uradni list RS, št. 37/08, MP, št. 10/08);
* Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23);
* Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami);
* Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, s spremembami in dopolnitvami);
* Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, s spremembami in dopolnitvami);
* [opcija - DODATI DRUGO SEKTORSKO ZAKONODAJO]

Navodila, smernice in drugi dokumenti evropske kohezijske politike

* Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v okviru Programa evropske kohezijske politike za obdobje 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe (v nadaljevanju: Navodila OU o upravičenih stroških);
* Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje s sredstvi evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Postopkovnik za izvajanje Listine Evropske unije o temeljnih pravicah in Konvencije Združenih narodov o pravicah invalidov v skladu s Sklepom Sveta 2010/48/ES, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Smernice organa upravljanja za uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« pri izvajanju Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, objavljene na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Smernice organa upravljanja za krepitev podnebne odpornosti infrastrukture v obdobju 2021–2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/navodila/>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju EKP v programskem obdobju 2014–2020, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
* Navodila organa upravljanja za izvajanje mehanizma celostnih teritorialnih naložb v programskem obdobju 2014–2020, objavljena na spletni strani http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe.
* [opcija - DODATI DRUGE DOKUMENTE, RELEVANTNE ZA IZVEDBO KONKRETNE OPERACIJE]

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe dolžni spoštovati vsakokrat veljavne slovenske in evropske predpise in dokumente, navedene v prejšnjem odstavku, ter njihovo vsebino sprejemata v pogodbeno vsebino. V primeru neskladja med pogodbenimi določbami in dokumenti, navedenimi v prejšnjem odstavku, prevladajo predpisi in pogoji prava EU.

Upravičenec s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi predpisi in dokumenti, navedenimi v prvem odstavku tega člena, ter da se z vsebino pravic in obveznosti pogodbenih strank izrecno strinja. Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta izpolnjevali svoje obveznosti po tej pogodbi v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti, na katere se ta pogodba sklicuje in ki so del pogodbenega prava.

1. **PODATKI O OPERACIJI IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI**
2. člen

Operacija se lahko začne izvajati z datumom izdaje sklepa o izboru. Vse aktivnosti operacije morajo biti izvedene v obdobju \_\_\_\_\_\_ mesecev od datuma izdaje sklepa o izboru, kar pomeni najpozneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Obdobje upravičenih stroškov se začne z datumom izdaje sklepa o izboru upravičencu. Izjemoma se lahko v primeru pripravljalnih del, če so ta sestavni del operacije in so priznana kot upravičen strošek, to obdobje začne pred izdajo sklepa o izboru, vendar mora biti začetek pripravljalnih del jasno razviden iz Priloge 1. Začetek pripravljalnih del je lahko naprej 1. januar 2021.

Obdobje upravičenosti stroškov se začne z datumom izdaje sklepa o izboru s strani ministrstva in traja do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Če so se dela, razen pripravljalnih del, začela ali so zaključena pred izdajo sklepa o izboru, ministrstvo odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Datum zaključka operacije je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum zaključka spremljanja operacije je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Namen, cilji, ciljne skupine, aktivnosti, rezultati, kazalniki, finančni načrt in povzetek operacije so opredeljeni v vlogi, ki je Priloga 1 te pogodbe in njen sestavni del.

1. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo v postavljenem roku iz te pogodbe dosegel naslednje kazalnike:

-

-

ali

Do … morajo biti doseženi naslednji cilji/načrtovane vrednosti kazalnikov:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv kazalnika | Trenutna vrednost | | Načrtovana vrednost | |
| Leto | Vrednost | Leto | Vrednost |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

O doseganju kazalnikov upravičenec poroča ministrstvu (posredniškemu telesu) ob predložitvi vsakega zahtevka za izplačilo. V primeru, da upravičenec ne doseže pogodbeno opredeljenih vrednosti kazalnikov oziroma v primeru, da je že pred zaključkom operacije (oziroma rokom za doseg končnih vrednosti kazalnikov) očitno, da obveznost iz tega naslova ne bo izpolnjena, ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, povečanih za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **POGODBENA VREDNOST IN FINANČNI NAČRT**
2. člen

Ministrstvo (posredniško telo) [po izvedenem javnem razpisu za ] na podlagi sklepa o izboru št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ upravičencu dodeli sredstva za sofinanciranje skupnih upravičenih stroškov (brez DDV) operacije »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR) na njegov TRR odprt pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V okviru dodeljenih skupnih sredstev je delež celotnih upravičenih izdatkov skupnosti (npr. Evropskega kohezijskega sklada, Evropskega sklada za regionalni razvoj ali Evropskega socialnega sklada) \_\_\_ % oziroma \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, delež proračuna RS pa \_\_ % oziroma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

ali

Višina celotnih stroškov operacije je ocenjena na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z DDV). Skladno z določili javnega razpisa znašajo upravičeni stroški \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. Glede na višino sofinanciranja iz evropske kohezijske politike bo operacija sofinancirana v skupni višini največ do \_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Sredstva sofinanciranja so zagotovljena na proračunskih postavkah:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – EU (\_ %)
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – slovenska udeležba (\_ %)

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz (npr. Evropskega kohezijskega sklada, Evropskega sklada za regionalni razvoj ali Evropskega socialnega sklada) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Operacija se izvaja v okviru - Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji.

Neupravičeni stroški, ki so nastali s kršitvijo predpisov ali te pogodbe, niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi. Če je upravičenec prejel sredstva, ki niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi, jih mora vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Številka projekta v Nacionalnem razvojnem programu (NRP):

Dopolnilno financiranje, če je relevantno!

Predujem, če je relevanten!

Predplačila, če so relevantna.

*Primer za predplačilo za operacijo, katere upravičenec je subjekt, ki lahko prejme predplačila skladno z 2. točko prvega odstavka 33. člena ZIPRS2425 oziroma z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna RS:*

*Upravičenec lahko v okviru operacije uveljavlja več zaporednih predplačil pod pogoji, opredeljenimi v tem členu.*

*Upravičenec je upravičen do izplačila predplačila iz proračuna Republike Slovenije največ v višini, kot je v prihodnjem obdobju 180 dni dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presegati 30 % vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe.*

*Upravičenec je v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila najkasneje v roku 180 dni po prejemu predplačila.*

*Predplačilo se poračunava tako, da se od vrednosti vsakega predloženega zahtevka za izplačilo ali več zahtevkov za izplačilo z obveznimi dokazili, ki jih mora upravičenec v višini izplačanega predplačila predložiti ministrstvu v roku 180 dni, sproti odšteva znesek predplačila, tako da se vsakokratno izplačano predplačilo poračuna v celoti.*

*Po celotnem poračunu predhodno izplačanega predplačila upravičenec lahko uveljavlja novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje 180 dni.*

*Upravičenec ministrstvu posreduje zahtevek za izplačilo predplačila skladno z navodili ministrstva, ki so sestavni del te pogodbe kot priloga 6.*

*Ministrstvo bo upravičencu v roku največ 30 (trideset) dni po prejemu pravilnega in popolnega zahtevka za izplačilo predplačila nakazalo predplačilo v višini ……% vrednosti predvidenih izplačil sredstev EU in sredstev slovenske udeležbe, in sicer…. EUR.*

*Upravičenec je ministrstvu predložil ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev soglasja ministrstva, pristojnega za finance za predplačilo, kot jih določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije za predplačila v višini nad 100.000 EUR. Soglasje ministrstva, pristojnega za finance za predplačilo je sestavni del te pogodbe kot priloga X.*

*Za vsako nadaljnje predplačilo v višini nad 100.000 EUR se sklene aneks k tej pogodbi, upravičenec pa mora pred podpisom aneksa ministrstvu ponovno predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev za pridobitev soglasja ministrstva za finance za predplačilo, kot jih določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.*

Pravilnost in popolnost zahtevka za izplačilo predplačila potrdi skrbnik pogodbe ministrstva, ki opravi administrativno preverjanje pred izplačilom.

Ministrstvo bo izvajanje predplačil spremljalo v okviru posredovanih zahtevkov za izplačilo. Upravičenec mora zase voditi evidenco o pokrivanju predplačila, ki jo mora sprotno usklajevati s skrbnikom pogodbe ministrstva.

Če upravičenec zahtevka/ov za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila ne predloži v navedenem roku, se mu nadaljnja izplačila iz naslova operacije zadržijo, ministrstvo pa lahko zahteva tudi vračilo izplačanega predplačila skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije. Pred zaključkom operacije oziroma z zadnjim predloženim zahtevkom za izplačilo morajo biti vsa izplačana predplačila v celoti poračunana, v nasprotnem primeru je upravičenec dolžan vrniti preostanek prejetega predplačila.

Če se ugotovi, da je bilo izplačilo predplačila iz proračuna neupravičeno izvršeno, mora upravičenec vrniti v proračun Republike Slovenije prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Šteje se, da je bilo izplačilo iz proračuna Republike Slovenije neupravičeno izvršeno, če Komisija v postopku nadzora in preverjanj ugotovi, da so bila sredstva porabljena nenamensko, v nasprotju s predpisi ali to pogodbo.

Sredstva za sofinanciranje ne predstavljajo državne pomoči (*oziroma navesti ustrezen tekst, če jo predstavljajo*).

*Primer:*

*Podjetje je skladno s pravili državnih pomoči vsak subjekt, ki opravlja gospodarsko dejavnost, ki je opredeljena kot vsaka dejavnost ponujanja blaga in storitev na trgu, ne glede na pravni status in način financiranja, prav tako opredelitev ni odvisna od tega, da subjekt ni bil ustanovljen za ustvarjanje dobička. Kadar subjekt opravlja gospodarske in negospodarske dejavnosti, se obravnava kot »podjetje« (tj. prejemnik državne pomoči) le v povezavi z gospodarskimi dejavnostmi (Obvestilo Komisije o pojmu državne pomoči po členu 107(1) Pogodbe o delovanju Evropske unije, Ur.l. EU, C št. 262 z dne 19. 7 2016, poglavje 2.1).*

*Če se raziskovalna organizacija ali raziskovalna infrastruktura uporablja za gospodarske in negospodarske dejavnosti, spada, skladno s točko 20 Okvira za državno pomoč za raziskave in razvoj ter inovacije (2014/C, 198/01, z dne 27.6.2014), javno financiranje v področje uporabe pravil o državni pomoči samo, če zajema stroške, ki so povezani z gospodarskimi dejavnostmi. Če se raziskovalna organizacija ali raziskovalna infrastruktura uporablja skoraj izključno za negospodarske dejavnosti, je lahko njeno financiranje v celoti izvzeto iz področja uporabe pravil o državni pomoči, če je njena gospodarska dejavnost izključno pomožna dejavnost, tj. dejavnost, ki je neposredno povezana z delovanjem raziskovalne organizacije ali raziskovalne infrastrukture in je zanjo potrebna ali pa je neločljivo povezana z njeno glavno negospodarsko rabo, po obsegu pa je ta dejavnost omejena. V tem okviru Komisija zastopa stališče, da je temu tako, če gospodarske dejavnosti uporabljajo povsem enake vložke (kot so material, oprema, delo in osnovna sredstva) kot negospodarske dejavnosti in če zmogljivosti, ki jih vsako leto dodelijo za takšne gospodarske dejavnosti, ne presegajo 20 % zadevnih celotnih letnih zmogljivosti subjekta.*

Ministrstvo ima potrjen program sheme za državne pomoči na področju raziskav in razvoja (dokument Program za spodbujanje raziskav in razvoja Ministrstva \_\_\_\_) z navedbo ukrepov, stopnje državnih pomoči in izjem od državnih pomoči. Projekt \_\_\_\_\_\_, ki ga izvaja upravičenec \_\_\_\_\_\_\_ je pripravljen na način, da izpolnjuje predvidene pogoje in nima elementov dodeljevanja državnih pomoči niti ne pomoči »de minimis«. Kljub vsemu pa bo ministrstvo spremljalo izvajanje projekta glede na opredeljene pogoje in v primeru odstopanja, ustrezno ukrepalo.

1. člen

Ministrstvo (posredniško telo) se obveže upravičencu sofinancirati upravičene stroške v višini izkazanih in plačanih javnih upravičenih izdatkov, vendar največ do pogodbeno dogovorjenega zneska, opredeljenega v tej pogodbi, pod pogoji v tej pogodbi.

Finančni viri za celotno obdobje financiranja operacije po posameznih letih so naslednji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Finančni viri |  |  | Skupaj |
| Sofinanciranje s sredstvi državnega proračuna za kohezijsko politiko (EUR) |  |  |  |
| Lastni viri (EUR) |  |  |  |
| Skupaj (EUR) |  |  |  |

1. člen

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno v skladu s pogoji, navedenimi v sklepu ministrstva o izboru, javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi, sicer gre za neupravičene stroške. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev je upravičenec dolžan vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **UPRAVIČENI STROŠKI IN IZDATKI**
2. člen

Upravičeni stroški po tej pogodbi, kot izhajajo iz vloge upravičenca, so:

»Upravičeni\_stroški\_\_opis« in

- nadzor;

pri čemer stroški projektantskega in gradbenega nadzora v skupni višini ne smejo presegati 3 % celotne investicije v energetsko sanacijo. (opcija)

Predmet sofinanciranja so skupni upravičeni stroški (namenska poraba), ki so lahko določeni in izračunani tudi po metodologiji poenostavljenih možnosti obračunavanja stroškov, v skladu z javnim razpisom in vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027, objavljenimi na spletni strani https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/.

V primeru ugotovljenega ustvarjanja prihodkov v okviru operacije se ti odštejejo od celotne vrednosti operacije, vrednost dodeljenih sredstev pa se sorazmerno zmanjša.

DDV, če je relevanten!

1. člen

Upravičenec upravičenost stroškov v posameznem obdobju financiranja dokazuje z dokazili o doseženih kazalnikih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje, in sicer:

* dokazila, ki jih je treba predložiti v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 in vsakokratno veljavnimi Navodila za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog oziroma po predpisu, ki jo bo nadomestil, in drugimi vsakokratno veljavnimi navodili ministrstva, ki je izvedlo javni razpis (priročniki, navodila za prijavitelje);
* vmesna poročila in končno poročilo o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Če upravičenec v roku ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, predvsem takšnih, ki izhajajo iz Navodil o upravičenih stroških organa upravljanja, ministrstvo (posredniško telo) zavrne zahtevek za izplačilo (ZZI), v primeru tovrstnih ponavljajočih se kršitev, kot so navedena v prejšnjem stavku, pa zadrži izplačevanje sredstev sofinanciranja.

1. **ZAHTEVKI ZA IZPLAČILO**
2. člen

Osnova za izplačilo sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov so zahtevki upravičenca, ki se izstavljajo:

- v letu

- v letu

- v letu

Zadnji zahtevek je treba predložiti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Po predvideni dinamiki sofinanciranja operacije, navedene v vlogi …………………………. št. …………………., se upravičenec zavezuje, da bo v posameznih proračunskih letih izvajanja operacije ministrstvu izstavil zahtevke za izplačilo v naslednjih maksimalnih letnih zneskih:

|  |  |
| --- | --- |
| Leto | SKUPAJ OPERACIJA |
|  | EUR |
|  | EUR |
| SKUPAJ  VREDNOST | EUR |

Dinamika sofinanciranja se lahko v primeru utemeljenih razlogov na strani upravičenca, ki izhajajo iz Navodil organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2021-2027 in če ima ministrstvo (posredniško telo) na razpolago prosta proračunska sredstva v skladu s veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, na pisni predlog upravičenca spremeni s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi.

Zahtevke mora podpisati odgovorna oseba upravičenca.

1. člen

Zahtevku za izplačilo je treba priložiti:

* vmesno ali končno poročilo o izvajanju operacije,
* dokazila o upravičenosti stroškov v skladu z 11. členom te pogodbe in
* poročilo o doseganju kazalnikov učinka.

Zahtevke za izplačilo mora podpisati pooblaščena oseba upravičenca.

Za namene dodatnega preverjanja upravičenosti stroškov s strani ministrstva ali drugega pristojnega organa mora upravičenec na poziv ministrstva, drugega pristojnega organa ali drugih udeležencev evropske kohezijske politike predložiti še dodatna dokazila o upravičenosti stroškov.

Upravičenec izjavlja, da mu je znana vsebina Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 74. členu Uredbe (EU) št. 2021/1060 programsko obdobje 2021-2027. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se dodatno preverjanje zahtevka za izplačilo opravi skladno z vsakokratno veljavnimi navodili pristojnih organov ali institucij.

Ministrstvo (posredniško telo) lahko od upravičenca zahteva dodatna pojasnila, ki dokazujejo upravičenost nastanka stroška za izvedbo operacije, če ministrstvo (posredniško telo) ali drug pristojen organ ob pregledu zahtevka za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom priglašenega stroška in izvedbo operacije. Če se ob pregledu zahtevka za izplačilo ugotovi, da upravičenec uveljavlja stroške, ki niso upravičeni stroški operacije, ministrstvo (posredniško telo) zavrne zahtevek za izplačilo in o tem obvesti upravičenca.

Vse priloge k zahtevku za izplačilo morajo biti parafirane in žigosane s strani odgovorne osebe upravičenca, sicer ministrstvo (posredniško telo) zahtevek za izplačilo zavrne brez nadaljnjega preverjanja in o tem obvesti upravičenca. Upravičenec mora nato pripraviti nov popoln zahtevek za izplačilo, ki ne vsebuje pomanjkljivosti zaradi katerih je bil predhodni zavrnjen.

1. **PLAČILNI ROKI**
2. člen

Ministrstvo (posredniško telo) se obveže, da bo odobrena sredstva plačalo skladno z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, v roku … po prejemu pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo in potrjene dokumentacije, ki izkazuje nastanek upravičenih stroškov, ter v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev za to operacijo, in sicer na transakcijski račun upravičenca.

1. **SPREMLJANJE POGODBE PO ZAKLJUČKU OPERACIJE**
2. člen

Upravičenec jamči in se zavezuje, da v času trajanja te pogodbe in v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060 ali predpisom, ki jo bo nadomestil, v nadaljnjem roku (5) pet / (3) treh let (v primeru mikro, malih in srednjih podjetij, v nadaljevanju: MSP, kjer operacija ohranja naložbe in delovna mesta)[[5]](#footnote-5) od končnega plačila upravičencu ali, kadar je ustrezno, v času, določenem v pravilih o državni pomoči, za operacijo nastopi karkoli od naslednjega: ) po zaključku operacije ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti iz regije na ravni NUTS 2, v kateri je prejela podporo, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu[[6]](#footnote-6) neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na ki njen značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili (ne bi bilo mogoče doseči) prvotni cilji operacije. V nasprotnem primeru lahko ministrstvo (posredniško telo) od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, če je s vračilom sorazmernega dela mogoče doseči vsaj delni cilj operacije, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30. (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva poziva na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo še 5/3 (pet) (tri) let /leta – v primeru MSP, kjer operacija ohranja naložbe in delovna mesta) od končnega plačila upravičencu - po zaključku operacije ministrstvu/posredniškemu telesu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, cedirani, zastavljeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto.

1. **AKTIVNOSTI MINISTRSTVA**
2. člen

Ministrstvo (posredniško telo) se pod pogojem pravilnega in pravočasnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani upravičenca obveže upravičencu sofinancirati operacijo v višini izkazanih upravičenih stroškov največ do pogodbene vrednosti iz prvega odstavka 7. člena te pogodbe, vse v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Ministrstvo (posredniško telo) je dolžno upravičencu na njegovo pisno zaprosilo pravočasno zagotoviti informacije in pojasnila v zvezi z obveznostmi iz te pogodbe najpozneje pa v 10. delovnih dneh.

1. člen

Ministrstvo (posredniško telo) ali drug pristojen organ spremlja in nadzira izvajanje te pogodbe ter namensko porabo sredstev evropske kohezijske politike. Ministrstvo (posredniško telo) lahko za spremljanje, nadzor in evalvacijo operacije ter porabo proračunskih sredstev angažira tudi zunanje izvajalce ali pooblasti druge organe ali institucije na podlagi izvedenega javnega naročila ali neposredne pogodbe v primeru uporabe izjeme od javnega naročanja, ki razpolagajo s strokovnimi znanji, s katerimi pristojni organ ne razpolaga in ne gre za izvedbo nalog, ki spadajo v izvirno pristojnost organa

1. člen

Vsaka sprememba navodil organa upravljanja v času trajanja te pogodbe začne veljati z dnem objave na spletni strani organa upravljanja. Če sprememba navodil posega v vsebino te pogodbe ali spreminja njeno vsebino, bosta pogodbeni stranki v roku 15 (petnajstih) dni od veljavnosti spremembe sklenili dodatek k tej pogodbi. Sklenitev takšnega dodatka ne sme posegati v določila javnega razpisa/poziva ali odločitve organa upravljanja o podpori. Če se upravičenec s spremenjenimi navodili ne strinja, lahko to pogodbo odpove brez odpovednega roka vse do izteka roka za sklenitev dodatka k tej pogodbi. Če upravičenec v navedenem roku ne sklene dodatka k tej pogodbi, lahko ministrstvo (posredniško telo) od pogodbe odstopi. V obeh primerih mora upravičenec vrniti prejeta sredstva (delno v kolikor je delna izpolnitev mogoča v s predmetom operacije ali v celoti, če delna izpolnitev ni mogoča zaradi predmeta operacije) po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

V primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma te pogodbe ministrstvo (posredniško telo):

* začasno zadrži izplačila sredstev (do zaključka postopka presoje nepravilnosti oziroma suma storitve kaznivega dejanja iz tretjega odstavka tega člena),
* zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS, in/ali
* izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma te pogodbe in njihovo preverjanje podrobneje urejeni v predpisih in dokumentih, navedenih v 3. in 4. členu te pogodbe, zlasti v vsakokratno veljavnih Navodila za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog oziroma predpisu, ki jo bo nadomestil.

Če ministrstvo (posredniško telo) ali drug organ iz drugega odstavka 32. člena te pogodbe presodi, da je v zvezi z izvedbo te pogodbe ali operacije podan sum storitve kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kot opredeljenega v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), lahko ministrstvo (posredniško telo) zadrži izplačilo sredstev do odločitve pristojnega organa glede obstoja kaznivega dejanja na škodo gospodarstva. Ministrstvo (posredniško telo) izplačilo sredstev vselej zadrži, kadar je v zvezi z izvedbo te pogodbe ali operacije podan sum storitve kaznivega dejanja iz 228. člena KZ-1 (poslovna goljufija), 229. člena KZ-1 (goljufija na škodo Evropske unije) ali 230. člena KZ-1 (preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti). V primeru, da se sum storitve kaznivega dejanja po naravi stvari nanaša na izvedbo operacije kot celote, se zadržanje izplačila sredstev izvede glede celotne operacije. V primeru, da je s sumom storitve kaznivega dejanja obremenjen del operacije, ter njegova izvedba ni ključna za dosego ciljev, kazalnikov ali rezultatov operacije, se zadržanje izplačila sredstev izvede glede dela operacije. Pogodbeni stranki sta soglasni, da ministrstvo (posredniško telo) do ugotovitve pristojnega organa glede obstoja kaznivega dejanja ni v zamudi z izpolnitvijo obveznosti po tej pogodbi.

1. člen

Če se po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva izplačana neupravičeno, ministrstvo (posredniško telo):

- za znesek neupravičeno izplačanih sredstev zmanjša naslednji zahtevek (ali več zahtevkov) za izplačilo nepovratnih sredstev, če se nepravilnost ugotovi med izvajanjem pogodbe oziroma še pred končnim povračilom sredstev, ali

- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev na podlagi zahtevka za vračilo, upravičenec pa mora vrniti neupravičeno izplačana sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Predmet zahtevka po tej alinei so tudi neupravičeno izplačana sredstva, ki niso bila v celoti poračunana po prvi alinei tega člena.

1. člen

Če med izvajanjem operacije nastopijo okoliščine, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem sklepanju, lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA**
2. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo izvedba operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev te pogodbe.

Upravičenec bo izvedel operacijo skladno z dokumenti in navodili, navedenimi v 3. in 4. členu pogodbe in veljavnimi v času izvedbe posameznih aktivnosti operacije. V primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti po teh je upravičenec dolžan na ministrstvo (posredniško telo) podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi. Ministrstvo (posredniško telo) je dolžno v roku 15 (petnajstih) dni pisno odgovoriti na vprašanja upravičenca.

Če bo Komisija od RS zahtevala vračilo neupravičeno prejetih ali porabljenih sredstev, ki so bila upravičencu izplačana po tej pogodbi, ali jih je RS dolžna vrniti, se upravičenec zaveže, da bo vsa sredstva, ki jih je skladno s to pogodbo prejel iz proračuna EU in RS, vrnil posredniškemu organu oziroma organu RS v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Predhodno izvedena upravljalna preverjanja po 72. v zvezi s 74. členom Uredbe 2021/1060/EU ali revizije nacionalnih nadzornih organov in s tem povezane odobritve izplačil upravičencu ne vplivajo na upravičenje ministrstva zahtevati neupravičeno izplačana sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki so jih ugotovili drugi nadzorni organi v sistemu evropske kohezijske politike.

1. člen

Upravičenec je odgovoren za zakonito, gospodarno in namensko porabo dodeljenih sredstev in s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da:

* je seznanjen z dejstvom, da je pomoč sofinancirana s strani evropskih strukturnih skladov, in se strinja, da se pri izvajanju operacije upoštevajo predpisi in navodila organa upravljanja, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov;
* je seznanjen z dejstvom, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi;
* je seznanjen z dejstvom, da se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek v primerih, ko zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti;
* so pogodbo in vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ePRS) kot zakoniti zastopniki upravičenca za tovrstno zastopanje, oziroma druge osebe, ki jih je za to pooblastila oseba, vpisana v ePRS oziroma pooblaščene osebe (v primeru oseb javnega prava);
* je ministrstvo (posredniško telo) seznanil z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o sklenitvi te pogodbe;
* je upravičenec dolžan pred sklenitvijo pogodb o oddaji javnega naročila, od ponudnika pridobiti izjavo o lastniški strukturi (glej Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije),
* so vsi podatki, ki jih je posredoval ministrstvu v zvezi s to pogodbo, ažurni, resnični, veljavni, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev ministrstvo (posredniško telo) lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30  (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

* operacijo izvajal skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja in posredniškega organa;
* sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno za upravičene stroške izvajanja operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe, vse v skladu s to pogodbo;
* v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe pisno obvestil ministrstvo (posredniško telo) o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb in zakonitih zastopnikov, sprememba deleža ustanoviteljev, družbenikov ipd. ali druge spremembe deležev, ki bi kakor koli spremenile status upravičenca;
* ministrstvu v postavljenem roku dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z operacijo in med delovnim časom omogočal dostop v objekte z namenom izvajanja pregledov, povezanih z operacijo - predložil dokazila o upravičenosti stroškov v določenem roku;
* izpolnil obveznosti v rokih, določenih za izpolnitev posameznih obveznosti;
* upošteval dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev ministrstva glede informiranosti, priprave zahtevkov za sofinanciranje in poročil, ki jih ministrstvo (posredniško telo) sprejme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi;
* ministrstvo (posredniško telo) sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje operacije;
* pridobil dostop do informacijskega sistema eMA, opravil ustrezno izobraževanje sebe in zaposlenih in zahtevke za izplačila vnesel v sistem eMA;
* za operacijo vodil ustrezno ločen knjigovodski sistem oziroma ustrezno knjigovodsko evidenco;
* zagotavljal revizijsko sled kot jo zahtevajo Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 in hranil vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi v skladu z navodili organa upravljanja in posredniškega telesa in veljavnimi predpisi;
* upošteval vsakokratno veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije;
* v roku 1 (enega) meseca po izplačilu zadnjega zahtevka za izplačilo ministrstvu dostavil končno poročilo o zaključku operacije;
* še 5 (pet)/3 (tri) (v primeru MSP, kjer operacija ohranja naložbe in delovna mesta) let/leta po zaključku operacije ministrstvu letno v postavljenem roku pisno poročal o kazalnikih, opredeljenih v tej pogodbi;
* ne bo odstopil terjatve do ministrstva tretjim osebam ali le to zastavil, cediral in podobno;
* rezultate dokončane operacije uporabljal v skladu z namenom sofinanciranja (zgrajeni objekt ne bo prazen ipd.);
* subjektom, naštetim v 30. členu te pogodbe, omogočil nadzor nad izvajanjem operacije;
* v postopkih nadzora ali revizij operacije navajal vsa dejstva in predložil dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih;
* si prizadeval morebitne spore urediti s podajo predloga ministrstvu (posredniškemu telesu) za sklenitev dodatka k tej pogodbi.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez upravičenca iz prejšnjega odstavka ministrstvo (posredniško telo) določi upravičencu rok za odpravo nepravilnosti, kadar gre za neizpolnjevanje pogodbenih zavez, ki jih je mogoče odpraviti. Če upravičenec kljub pozivu ministrstva (posredniškega telesa) pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, ki je naveden v pozivu za odpravo nepravilnosti ministrstvo (posredniško telo) lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če ministrstvo (posredniško telo) v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila upravičencu dodeljena neupravičeno ali so podani pogoji iz 21. člena te pogodbe, prekine izplačevanje sredstev in/ali odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Če upravičenec naknadno (v času izvajanja operacije) ugotovi, da v pogodbeno določenem roku oziroma s proračunsko predvidenimi sredstvi ne bo mogel sam oziroma s partnerji izvesti dogovorjenega obsega operacije, je dolžan o razlogih za zamudo oziroma nezmožnosti izpolnitve pogodbe z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti ministrstvo (posredniško telo) takoj, ko nastopijo ti razlogi, najpozneje pa v roku 15 (petnajstih) dni od njihovega nastanka.

Na podlagi upravičenčeve obrazložitve iz prejšnjega odstavka ministrstvo (posredniško telo) odloči, ali bo spremembo pogodbe odobrilo in k pogodbi sklenilo dodatek ali bo od pogodbe odstopilo.

Ministrstvo (posredniško telo) lahko odstopi od pogodbe:

* če upravičenec ne ravna skladno s prvim odstavkom tega člena;
* če pisno obvestilo upravičenca iz prvega odstavka tega člena prejme po poteku pogodbeno določenega roka;
* če med izvajanjem operacije pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem ocenjevanju.

1. člen

Če je v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, je upravičenec dolžan o postopku takoj obvestiti ministrstvo (posredniško telo). Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnje povedi upravičenec nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko upravičenec posluje dalje. V vsakem primeru lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva (posredniško telo), povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila, na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če pride do blokade upravičenčevega TRR, je upravičenec dolžan o blokadi takoj obvestiti ministrstvo (posredniško telo). V času trajanja blokade upravičenec ni upravičen do sredstev po tej pogodbi. V primeru blokade lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva (posredniško telo), povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Če pride pri izvajanju operacije do sprememb, ki bistveno vplivajo na realizacijo izvedbe operacije, kot jih navajajo navodila organa upravljanja in posredniškega telesa, ki je predmet te pogodbe, je upravičenec dolžan nemudoma oziroma najkasneje v 30. dneh od nastalih sprememb, o njih obvestiti skrbnika pogodbe, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko.

Upravičenec je dolžan vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na cilje, kazalnike ali rezultate operacije pisno obrazložiti in utemeljiti, sicer izgubi pravico do nadaljnjega koriščenja sredstev kohezijske politike. V tem primeru lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranki sta sporazumni, da o obstoju in ustreznosti obrazložitve spremembe in izkazanosti njene utemeljitve presodi ministrstvo (posredniško telo) po prostem preudarku.

Upravičenec lahko predčasno odstopi od pogodbe le, če v odstopni izjavi navede utemeljene razloge in njihovo utemeljenost potrdi ministrstvo (posredniško telo). Upravičenec v tem primeru izgubi pravico do sofinanciranja, razen v delu upravičenih stroškov, vezanih na že izpeljane aktivnosti operacije. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati končno poročilo na operaciji ter izpolniti cilje in kazalnike, sicer je celotna operacija neupravičena do sofinanciranja. V tem primeru lahko ministrstvo (posredniško telo) zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Če delna realizacija operacije za ministrstvo (posredniško telo) ni smiselna (nedoseganje kazalnikov), ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

V primeru predčasnega odstopa upravičenca od pogodbe brez utemeljenih razlogov mora upravičenec vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva (posredniško telo), povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**
2. člen

Upravičenec je za potrebe nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev dolžan ministrstvu, organu upravljanja, organu, ki opravlja računovodsko funkcijo, drugim nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije - Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, predstavnikom Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter njihovim pooblaščencem omogočiti dostop do celotne dokumentacije operacije (vsa dokazila o upravičenosti stroškov in omogočiti kontrolo predmeta operacije), vključno z dokumentacijo o izbiri izvajalcev, v posesti upravičenca ali njegovih partnerjev na način, da sta vsak čas možna kontrola izvajanja operacije in vpogled v dokumentacijo v vsaki točki operacije ob smiselnem upoštevanju 82. člen Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisa, ki bi jo nadomestil.

Nadzor se izvaja z revizijskimi pregledi na podlagi 77. člena Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisa, ki bi jo nadomestil, in internih pravil revizijskih organov, s katerimi je upravičenec seznanjen. Kontrole na kraju samem podrobneje urejajo vsakokratno veljavna Navodila za izvajanje upravljalnih preverjanj in preverjanj opravljanja prenesenih nalog oz. predpisa, ki bi jo nadomestil.

Če je upravičenec prejel sredstva, za katera se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev, dodeljenih za operacijo, izkaže, da jih je prejel neupravičeno, ministrstvo (posredniško telo) zahteva vrnitev dodeljenih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Če se po zaključku operacije izkaže, da je celotna vrednost skupnih upravičenih stroškov nižja od navedene v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja v skladu z določili te pogodbe zniža na dejansko vrednost skupnih upravičenih stroškov, upravičenec pa mora presežek sredstev vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. člen

Revizijski organ ali drugi organi, ki izvajajo nadzor, pri opravljanju nadzora niso vezani na predhodne ugotovitve ministrstva glede upravičenosti izplačil, niti na pojasnila posredniškega telesa upravičencu ali izpolnjevanja pogodbenih obveznosti ter lahko v okviru naknadnega nadzora samostojno oziroma neodvisno od prejšnjih ugotovitev ministrstva ugotavljajo in ugotovijo, da so bila sredstva izplačana neupravičeno ali da so bile kršene pogodbene obveznosti.

1. **NEPRAVILNOSTI PRI IZVAJANJU OPERACIJE**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju operacije in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani upravičenca, vključenega v izvajanje ESI skladov, ki škoduje ali bi škodovalo proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Nepravilnost lahko ugotovijo: skrbnik pogodbe oziroma oseba, ki opravlja upravljalna preverjanja po 72. v zvezi s 74. členom Uredbe 2021/1060/EU oz. predpisa, ki bi jo nadomestil., organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Komisija (generalni direktorati), Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ.

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. organ upravljanja, Urad RS za nadzor proračuna, Komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko organ upravljanja, ministrstvo (posredniško telo), revizijski organ, Računsko sodišče RS, Komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ ugotavljajo nepravilnosti pri izvedbi operacije oziroma v zvezi z izvedbo operacije ter izrekajo finančne popravke skladno s Sklepom Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju oziroma Prilogu k Sklepu Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih izvaja Komisija.

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da finančni popravek predstavlja ponovno vzpostavitev stanja, v katerem so vsi prijavljeni izdatki za sofinanciranje iz strukturnih skladov in kohezijskega sklada skladni z veljavnimi pravili in to pogodbo, pri čemer je treba zagotoviti spoštovanje načel enakega obravnavanja in sorazmernosti.

Kadar je mogoče na podlagi obravnave posameznega primera izračunati točen znesek, obremenjen z nepravilnostmi, je finančni popravek natančno vrednostno opredeljiv. V tem primeru je lahko znesek finančnega popravka enak znesku odkrite posamezne nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe (tj. znesku, ki je bil neupravičeno zaračunan proračunu EU). Kadar zaradi narave nepravilnosti ali sistemske pomanjkljivosti ni vedno mogoče natančno opredeliti finančnega vpliva, je finančni popravek vrednostno neopredeljiv. V tem primeru se upravičencu določi pavšalni finančni popravek glede na naravo in resnost odkrite nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko finančni popravek v končnem poročilu izreče organ upravljanja, ministrstvo (posredniško telo), revizijski organ, Računsko sodišče RS, Komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ, če ugotovi bistveno kršitev pogodbe ali nepravilnost pri operaciji.

Upravičenec ima pravico ugovarjanja zoper vmesna/začasna poročila ministrstva, organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji, s katerimi izpodbija ugotovitve iz vmesnih/osnutkov poročil, ter dolžnost navajanja vseh dejstev in dokazov, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih vmesnih poročilih v skladu s postopki in v rokih navedenih v navodilih Organa upravljanja in posredniških teles.

Upravičenec se zaveže izvršiti finančne popravke v višini in rokih, kot izhajajo iz končnih poročil organa upravljanja, ministrstva/posredniškega organa, revizijskega organa, Računskega sodišča RS, Evropske komisije ali drugega pristojnega organa, oziroma najpozneje v 90/30 (devetdesetih/tridesetih)[[7]](#footnote-7) dneh od prejema poziva za vračilo sredstev na način in v višini, določen v končnem poročilu. Izvršitev celotnega finančnega popravka v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe.

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko ministrstvo (posredniško telo), če ugotovi nepravilnosti pri izvajanju predpisov EU in/ali nacionalnih predpisov glede postopkov upravičenca pri oddaji javnih naročil oziroma javno zasebnih partnerstev v zvezi z operacijo, izreka finančne popravke na podlagi s 103. in 104. členom Uredbe 2021/1060/EU skladno s Sklepom Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju oziroma Prilogu k Sklepu Komisije z dne 14. maja 2019 o opredelitvi smernic za določanje finančnih popravkov, ki jih je treba uporabiti za odhodke, ki jih financira Unija, zaradi neupoštevanja veljavnih pravil o javnem naročanju

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PREPOVED POSLOVANJA Z MINISTRSTVOM/   
   POSREDNIŠKIM TELESOM**
2. člen

Če kdo v imenu ali na račun upravičenca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za upravičenca obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb) oziroma smiselno enake določbe predpisa, ki bo nadomestil citirani zakon, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbena stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela – upravičenec mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

1. **PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA**
2. člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe jamči, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja, ni prejel drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.

Če se ugotovi, da je upravičenec že prejel tudi druga sredstva iz prvega odstavka ali so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil ministrstvo (posredniško telo), lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **DRŽAVNE POMOČI**
2. **člen**

Če skupna višina prejetih javnih sredstev za sofinanciranje operacije preseže najvišjo dovoljeno višino ali stopnjo sofinanciranja, ki jo določajo pravila državnih pomoči, lahko ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe in zahteva vračilo izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Z dnem začetka postopka pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje upravičenca v težavah po vsakokratnem veljavnem predpisu, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, predvsem na podlagi Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17), lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI**
2. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/2019 – ZposS).

Upravičenec je dolžan zagotoviti, da vsaka oseba, ki bo pri njem zbirala, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z informacijskim sistemom organa upravljanja), mora ministrstvu predhodno predložiti podpisano izjavo o varovanju osebnih podatkov.

Ministrstvo (posredniško telo) na podlagi 69. člena in Priloge XVII Uredbe 2021/1060/EU obdeluje osebne podatke izključno za namen revizij in nadzora ter za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z operacijo. V ta namen bo moral upravičenec pri izvajanju operacije zagotoviti podatke o prejemnikih oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev, in sicer:

* dejanskih lastnikih upravičenca,
* izvajalcih,
* dejanskih lastnikih izvajalca,
* podizvajalcih, kadar njihov delež opravljenih del presega 50.000 EUR,

kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive 2015/849/EU, in sicer imena in priimke, datume rojstva in identifikacijske številke za DDV ali davčne identifikacijske številke.

Upravičenec, ki je skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljnjem besedilu: Register), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), s podpisom pogodbe o sofinanciranju zagotavlja, da so v Registru vpisani podatki o njegovih dejanskih lastnikih. Upravičenec, ki skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, ni zavezan k vpisu podatkov v Register, bo moral na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o njegovih dejanskih lastnikih. Nadalje bo moral upravičenec na poziv ministrstva (posredniškega telesa) v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o ostalih subjektih iz tretjega odstavka tega člena, ki jih je ministrstvo kot posredniško telo dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje evropske kohezijske politike. Upravičenec je zavezan subjekte iz tretjega odstavka tega člena, katerih osebni podatki se bodo obdelovali, seznaniti z obveznostjo zagotavljanja podatkov o prejemnikih sredstev oziroma dejanskih lastnikih prejemnikov sredstev v skladu z določili Uredbe 2021/1060/EU, jih obvestiti, da bo obdeloval njihove osebne podatke ter jih seznaniti s pravno podlago za obdelavo.

1. **OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE V ZVEZI S PODPORO IZ SKLADOV**
2. člen

Upravičenci in izvajalci finančnih instrumentov, ki so za operacijo prejeli podporo iz skladov EU, izvajajo dejavnosti prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja na način, kot ga določa 50. člen Uredbe 2021/1060/EU in navodila organa upravljanja, ki se nanašajo na področje komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027.

V skladu z zahtevami iz prejšnjega odstavka se upravičenec zaveže, da bo za potrebe obveščanja in komuniciranja v dokumente in komunikacijsko gradivo, ki zadevajo izvajanje operacije in so namenjeni javnosti ali udeležencem, vključil izjavo, v kateri na prepoznaven način izpostavijo podporo iz Unije; Na zahtevo ministrstva mora upravičenec sodelovati pri aktivnostih informiranja in komuniciranja, ki jih organizira ministrstvo (posredniško telo) ali organ upravljanja.

Upravičenec soglaša z objavo podatkov o operaciji, ki so javnega značaja, če je objava določena s predpisi evropske kohezijske politike.

1. **HRAMBA DOKUMENTACIJE O OPERACIJI**
2. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 (deset) let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo upravičencu. , če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oziroma predpisom, ki bi jo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Če pravila o državnih pomočeh določajo daljše roke hrambe in dostopnosti dokumentov, se uporabijo slednja.

Če upravičenec ravna v nasprotju z obveznostmi po tem členu, ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali njihov sorazmeren del, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **SKRBNIKI POGODB**
2. člen

Upravičenec oziroma v njegovem imenu in za njegov račun skrbnik pogodbe skrbi za pravilno, pravočasno, zakonito, gospodarno in učinkovito izvedbo operacije.

Skrbnik pogodbe in ostali udeleženci v postopkih izvajanja spremljanja, nadzora in evalvacije aktivnosti kohezijske politike po tej pogodbi so zavezani k varovanju poslovnih skrivnosti oziroma zaupnih podatkov, do katerih dostopajo v teh postopkih, skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Skrbnik pogodbe na strani ministrstva je [IME, PRIIMEK, NAZIV], v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik [IME, PRIIMEK, NAZIV].

Skrbnik pogodbe na strani upravičenca je [IME, PRIIMEK, NAZIV].

V primeru konzorcija partnerji konzorcija kot upravičenci s konzorcijsko pogodbo pooblastijo podpisnika te pogodbe tudi za vso komunikacijo z ministrstvom (posredniško telo) v imenu konzorcija.

1. **SKUPNE DOLOČBE**
2. člen

Po tej pogodbi se sofinancirajo le upravičeni stroški izvedbe operacije »Javni razpis …« pod pogoji in zavezami, navedenimi v tej pogodbi, katerih neizpolnjevanje ali nedoseganje predstavlja bistveno kršitev te pogodbe.

Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge za sofinanciranje, ministrstvo (posredniško telo) pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preveri skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju. V primeru odkritja kršitev ministrstvo (posredniško telo) določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko od te pogodbe odstopi s pisno izjavo.

V primeru bistvene kršitve te pogodbe s strani upravičenca ministrstvo (posredniško telo) določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Ministrstvo (posredniško telo) lahko odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo izplačanih sredstev, povečanih za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS, v posebnih primerih, določenih s to pogodbo, in v vseh drugih primerih kršitev pogodbenih obveznosti ali obveznosti, določenih v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji, drugem predpisu ali dokumentu s področja izvajanja evropske kohezijske politike, kakor tudi v primerih določenih z Obligacijskim zakonikom ali drugim predpisom. V primeru, da ministrstvo (posredniško telo) odstopi od pogodbe, se glede pravnih učinkov odstopa upoštevajo določbe Obligacijskega zakonika glede odstopnega upravičenja.

V primerih, ko lahko ministrstvo odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo izplačanih sredstev, lahko po svoji presoji alternativno, kumulativno ali zaporedoma enostransko uveljavlja tudi naslednja upravičenja:

* začasno zadržanje izplačila dela ali vseh zahtevanih sredstev,
* delna zavrnitev zahtevka za izplačilo oziroma zmanjšanje zahtevka za izplačilo za sporni del,
* zavrnitev celotnega zahtevka za izplačilo ter posledično neizplačilo sredstev,
* zahtevek za vračilo dela ali vseh izplačanih sredstev (brez odstopa od pogodbe),
* izrek finančnega popravka.

V primeru, da ministrstvo (posredniško telo) upravičencu izstavi zahtevek za vračilo sredstev, ne glede na pravni temelj, je ministrstvo (posredniško telo) upravičeno tudi do zakonskih zamudnih obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva njihovega nakazila v dobro proračuna RS.

1. **SPREMEMBE POGODBE**
2. člen

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi (aneks), ki ga skleneta pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Če upravičenec na poziv ministrstva v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene dodatka k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja, skrbnika pogodbe, navodil posredniškega organa ali organa upravljanja ali znižanja sofinanciranja, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbena stranka pravico odstopiti od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

1. **VELJAVNOST POGODBE**
2. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do izteka vseh rokov, določenih v tej pogodbi, v katerih sta možna nadzor nad pogodbo in izrekanje finančnih sankcij, ki so določene v tej pogodbi.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta stranki z aneksom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

V primeru neizpolnitve obveznosti v roku, ki je s to pogodbo določen kot bistvena sestavina te pogodbe, se ta pogodba šteje za razvezano, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od prejema pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Vendar lahko ministrstvo (posredniško telo) to pogodbo ohrani v veljavi, če v 30 (tridesetih) dneh po preteku roka pisno izjavi dolžniku, da pogodbo ohranja v veljavi in da zahteva njeno izpolnitev.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno zanje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

1. člen

Pogodba je sklenjena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme ministrstvo (posredniško telo) 3 (tri) izvode in upravičenec 2 (dva) izvoda.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Upravičenec**  NAZIV  Direktor  Kraj in datum | **Republika Slovenija**  MINISTRSTVO (POSREDNIŠKO TELO)  Ministrica/minister  Kraj in datum |

Priloge k pogodbi:



# PRILOGA 6 - PODATKOVNA POLJA – PREDLOG ZA SPREMLJANJEUDELEŽENCEV ESS+ – vprašalnik[[8]](#footnote-8)

|  |  |
| --- | --- |
| Operacija | PREDIZPOLNJENO |
| Ali ste v tej operaciji že sodelovali in ste izpolnili to anketo? | Da-> ni potrebno izpolnjevati  Ne -> Potrebni izpolniti |
| Osebni identifikator |  |
| Kontakt (email, telefon) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Spol | M  Ž |
| Starost | Manj kot 18  18 do 29 let  55 in več  65 in več |
| Občina stalnega prebivališča |  |
| Status na trgu dela | Brezposeln manj kot 12 mesecev  Dolgotrajno brezposeln (več kot 12 mesecev)  Zaposlen – tudi zaposlen za krajši delovni čas, začasno zaposlen, zaposlen za določen čas, podzaposlen  Samozaposlen  Neaktiven, a se izobražujem ali usposabljam  Neaktiven, se ne izobražujem, niti se ne usposabljam |
| Izobrazba | ISCED 0 (nedokončana osnovna izobrazba pri posameznikih nad 14-15 let)  ISCED 1-2 (osnovna izobrazba)  ISCED 3-4 (nižja poklicna in srednja izobrazba)  ISCED 5-8 (terciarna izobrazba) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ali spadate v katero od naštetih skupin - ustrezno označi | da | ne | ne želim odgovoriti |
| Invalidi |  |  |  |
| Državljani tretjih držav |  |  |  |
| Udeleženci tujega porekla |  |  |  |
| Manjšine (vključno z marginaliziranimi skupnostmi, kot so Romi) |  |  |  |
| Brezdomci ali prizadeti zaradi izključenosti na področju nastanitve |  |  |  |
| Udeleženci s podeželskih območij |  |  |  |

# PRILOGA 7 - PREDVIDEN IZPIS ZA POLLETNO IN LETNO POROČILO - UČINEK

**(skupni kazalniki učinka za udeležence skladno s Prilogo I Uredbe ESS+ in drugi skupni kazalniki učinka za udeležence)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kazalnik (navedba kazalnika) | Kategorija regije (če je relevantno) | Ciljna vrednost (za leto 2029) | | | 2022 | | n… | | ...2029 | | Zbirna vrednost (izračunana samodejno) | | | Stopnja uresničevanja | | |
| razčlenitev glede na spol (za ciljno vrednost) ni obvezna | | | razčlenitev glede na spol ni obvezna | | |
| Skupaj | M | Ž | M | Ž | M | Ž | M | Ž | Skupaj | M | Ž | Skupaj | M | Ž |
| Skupno število udeležencev (EECO01) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Brezposelni, vključno z dolgotrajno brezposelnimi (EECO02) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dolgotrajno brezposelni (EECO03) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Neaktivni (EECO04) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Zaposleni, vključno s samozaposlenimi (EECO05) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Otroci, mlajši od 18 let (EECO06) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mladi med 18. in 29. letom (EECO07) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Starejši od 54 let (55 let in več) (EECO08) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci z nižjo sekundarno izobrazbo ali manj (ISCED 0 - 2) (EECO09) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci z višjo sekundarno (ISCED 3) ali postsekundarno izobrazbo (ISCED 4) (EECO10) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S terciarno izobrazbo (ISCED 5 do 8) (EECO11) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Invalidi (EECO12)[[9]](#footnote-9) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Državljani tretjih držav (EECO13) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci tujega porekla (EECO14) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Manjšine (vključno z marginaliziranimi skupnostmi, kot so Romi) (EECO15) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Brezdomci ali prizadeti zaradi izključenosti na področju nastanitve (EECO16) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci s podeželskih območij (EECO17) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Število podprtih javnih uprav ali javnih služb na nacionalni, regionalni, ali lokalni ravni (EECO18) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Število podprtih mikro, malih in srednjih podjetij (vključno z zadrugami in socialnimi podjetji) (EECO19) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Predviden izpis za polletno in letno poročilo: učinek (skupni kazalniki učinka za udeležence skladno s Prilogo II Uredbe ESS+ in drugi skupni kazalniki učinka za udeležence)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kazalnik (navedba kazalnika) | Kategorija regije (če je relevantno) | Ciljna vrednost (za leto 2029) | | | 2022 | | n… | | ...2029 | | Zbirna vrednost (izračunana samodejno) | | | Stopnja uresničevanja | | | |
| razčlenitev glede na spol (za ciljno vrednost) ni obvezna | | | razčlenitev glede na spol ni obvezna | | | |
| Skupaj | M | Ž | M | Ž | M | Ž | M | Ž | Skupaj | M | Ž | | Skupaj | M | Ž |
| Skupno število udeležencev (EECO01) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Otroci, mlajši od 18 let (EECO06) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Mladi med 18. in 29. letom (EECO07) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Udeleženci, stari 65 let in več (EECO08) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Invalidi (EECO12)[[10]](#footnote-10) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Državljani tretjih držav (EECO13) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Udeleženci tujega porekla (EECO14) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Manjšine (vključno z marginaliziranimi skupnostmi, kot so Romi) (EECO15) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| Brezdomci ali prizadeti zaradi izključenosti na področju nastanitve (EECO16) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

# PRILOGA 8 - PREDVIDEN IZPIS ZA LETNO POROČILO – REZULTAT

**(skupni kazalniki neposrednih in dolgoročnejših rezultatov za udeležence skladno s Prilogo I Uredbe ESS+)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kazalnik | Kategorija regije | Skupni kazalnik učinka, uporabljen kot osnova za določanje ciljev | Merska enota izhodiščne in ciljne vrednosti | Ciljna vrednost (za leto 2029) | | | 2022… | | n | | …2029 | | Zbirna vrednost | | | Stopnja uresničevanja | | |
| (razčlenitev ciljne vrednosti glede na spol ni obvezna) | | | (izračunana samodejno) | | | (razčlenitev glede na spol ni obvezna) | | |
| Letna vrednost | | | | | |
| Skupaj | M | Ž | M | Ž | M | Ž | M | Ž | Skupaj | M | Ž | Skupaj | M | Ž |
| Udeleženci, ki po zaključku sodelovanja iščejo zaposlitev (EECR01) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci, ki so po zaključku sodelovanja vključeni v izobraževanje ali usposabljanje (EECR02) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci, ki so po zaključku sodelovanja pridobili kvalifikacijo (EECR03) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci, ki imajo po zaključku sodelovanja zaposlitev, vključno s samozaposlitvijo (EECR04) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci, vključno s samozaposlenimi, ki so zaposleni šest mesecev po zaključku sodelovanja (EECR05) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udeleženci z izboljšanim položajem na trgu dela šest mesecev po zaključku sodelovanja (EECR06) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# PRILOGA 9a - KONTROLNIK ORGANA UPRAVLJANJA – JAVNI RAZPIS[[11]](#footnote-11)

Številka:

Datum: dd.mm.llll

**I. PODATKI O JAVNEM RAZPISU**

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PREDLAGANEMU NAČINU IZBORA OPERACIJ – JAVNI RAZPIS / JAVNI POZIV | |
| **SPLOŠNI PODATKI** | |
| **Program** | **Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji** |
| **Naziv specifičnega cilja** |  |
| **Naziv JR/JP** |  |
| **Sklad kohezijske politike** | ESRR  ESS+  KS  SPP |
| **Regija** | VZHOD  ZAHOD celotna SLO  Saša regija  Zasavska regija |
| **PODATKI O POSREDNIŠKEM/IZVAJALSKEM TELESU** | |
| **Navedba posredniškega telesa** |  |
| **Navedba izvajalskega telesa** |  |
| **Navedba ostalih NPU, s katerimi mora biti JR usklajen** |  |
| **FINANČNI PODATKI** | |
| **Višina predvidenih sredstev za javni razpis** |  |
| **PODATKI O POSREDOVANJU VLOGE ZA JR NA ORGAN UPRAVLJANJA** | |
| **Datum vloge za potrditev JR** |  |
| **Številka vloge PT** |  |
| **Številka vloge v eMA2** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UGOTOVITEV GLEDE PREGLEDA VLOGE ZA JAVNI RAZPIS | | |
| **Vloga za JR ustreza kriterijem za izdajo odločitve o podpori** | **USTREZA** | **NE USTREZA** |

**II. KONTROLNIK ZA JR**

(v opombah je navedena relevantnost in v kolikor potrebno, pojasnila v zvezi s preverjanjem posameznega vprašanja)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vloga za odločitev o podpori JR** | **Preverjanje** | | | **OPOMBE/SKLIC NA DOKUMENT** |
| Ali je PT na OU poslal s strani odgovorne osebe PT dopis, ki vključuje navedbo vloge iz eMA2 s šifro in nazivom, navedbo vseh vnesenih prilog, jasno izjavo, da JR nima elementov dodeljevanja državnih pomoči, niti ne pomoči »de minimis«, če je relevantno ter jasno izjavo PT, da se z vsebino JR v celoti strinja in z njo v celoti soglaša, če JR pripravlja IT? | DA | NE |  |  |
| Ali vloga vključuje besedilo javnega razpisa (osnutek objave v Uradnem listu), vključno z razpisno dokumentacijo? | DA | NE |  |  |
| Ali je vloga popolno, dosledno in točno izpolnjena v eMA2? | DA | NE |  |  |
| Ali je v primeru dodeljevanja državnih pomoči ali pomoči de minimis v eMA2 kot priloga pripeto mnenje o priglašeni shemi, ki je podlaga za JR, pridobljenega s strani MF? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je v primeru dodeljevanja državnih pomoči ali pomoči de minimis izpolnjen obrazec za pripravo ocene o skladnosti s pravili o državnih pomočeh v Prilogi 4b ali pomočeh »de minimis« v Prilogi 4c? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priložen osnutek pogodbe o sofinanciranju? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **Ali na podlagi predložene dokumentacije izhaja, da vloga PT za odločitev o podpori za JR vsebuje vse potrebne elemente?** | **DA** | **NE** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vsebina JR** | **Preverjanje** | | | **OPOMBE/SKLIC NA DOKUMENT** |
| Ali JR vsebuje sestavine veljavnega zakona o javnih financah in ustreznih podzakonskih aktov na podlagi navedenega zakona ali določbe veljavnih področnih zakonov in iz njih izhajajočih podzakonskih aktov, ki so v pristojnosti ministrstev? | DA | NE |  |  |
| Ali JR prispeva k ciljem programa? | DA | NE |  |  |
| Ali JR zagotavlja skladnost s stopnjami sofinanciranja, določenimi v PEKP, ter z največjim zneskom podpore iz skladov ESI v skladu s pravili za posamezne sklade in z metodologijo skupnih upravičenih stroškov? | DA | NE |  |  |
| Ali ima JR opredeljene kazalnike, ki prispevajo k doseganju specifičnega cilja? | DA | NE |  |  |
| Ali je zagotovljeno, da se pri operacijah izbranih na JR (v kolikor so financirane iz ESRR in pokrivajo več kot eno kategorijo regije znotraj DČ), izdatki dodelijo zadevnim kategorijam regije sorazmerno (pro rata) na podlagi objektivnih meril (3. točka 63. člena Uredbe 2021/1060/EU)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je pri operacijah izbranih na JR (v kolikor so financirane iz ESS+) določeno kateri kategoriji regije se dodelijo izdatki, upoštevajoč pogoj, da JR prispeva k doseganju specifičnih ciljev programa (3. točka 63. člena Uredbe 2021/1060/EU)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali besedilo JR vsebuje določilo, če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge prijavitelja v oceno na PT/IT se preveri ali je veljavno pravo upoštevano? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali so pogoji za ugotavljanje upravičenosti in merila za ocenjevanje v JR skladna z zadnjimi veljavnimi in potrjenimi s strani Odbora za spremljanje ? | DA | NE |  |  |
| Ali je v JR opredeljen ustrezen časovni razpored za izvedbo operacij izbranih na JR? | DA | NE |  |  |
| Ali so v okviru JR predlagani pogoji, merila in postopek izbora nediskriminatorni in pregledni? | DA | NE |  |  |
| Ali JR zagotavlja dostop invalidom v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU ? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja enakost spolov v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR upošteva pravice, svoboščine in načela, kot izhajajo iz Listine EU o temeljnih pravicah v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR upošteva načelo trajnostnega razvoja in okoljsko politiko EU v skladu s členom 11 in členom 191 (1) PDEU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je JR (v kolikor spada v področje uporabe omogočitvenega pogoja) skladen z ustreznimi strategijami in načrtovanimi dokumenti, določenimi za izpolnitev tega omogočitvenega pogoja? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da izbrane operacije predstavljajo najboljše razmerje med višino podpore, izvedbenimi dejavnostmi in doseganjem ciljev? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da se za izbrane operacije, ki spadajo na področje uporabe Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta, na podlagi zahtev iz navedene direktive opravi presoja vplivov na okolje ali postopek preverjanja in da se na tej isti podlagi tudi ustrezno upošteva ocena alternativnih rešitev? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja naslednje informacije: vse pogoje za podporo posamezni operaciji, vključno s posebnimi zahtevami za proizvode ali storitve, ki bodo zagotovljene, načrt financiranja, rok za njeno izvedbo ter kadar je ustrezno metodo, ki bo uporabljena za določitev njenih stroškov in pogoje za plačilo podpore? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da se v okviru operacij (v kolikor gre za naložbo v infrastrukturo ali produktivne naložbe) pred odobritvijo dejavnosti prepriča, ali ima upravičenec potrebna finančna sredstva in mehanizme za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja operacije, tako da zagotovi njihovo finančno vzdržnost? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da operacije ne vključujejo dejavnosti, ki so bile del premestitvene operacije v skladu s členom 66 ali ki bi pomenile premestitev proizvodne dejavnosti v skladu s točko (a) člena 65 (1) zunaj regije na ravni NUTS 2, v kateri so prejele podporo? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da so operacije infrastrukturnih naložb s pričakovano življenjsko dobo najmanj 5 let odporne na podnebne spremembe? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja, da so operacije uvrščene na področje uporabe zadevnega sklada? | DA | NE |  |  |
| Ali so v okviru JR določene razsežnosti in kode za vrsto ukrepov, katerim se pripišejo izdatki na operacijah? | DA | NE |  |  |
| Ali je zagotovljeno, da obrazloženo mnenje Komisije v zvezi s kršitvijo iz člena 258 PDEU, ki ogroža zakonitost in pravilnost izdatkov ali kakovost operacij, ne vpliva neposredno na JR? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja hrambo dokumentov, ki so potrebni za revizijsko sled v skladu z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU in predpisi, ki urejajo hrambo dokumentarnega gradiva? | DA | NE |  |  |
| Ali JR opredeljuje zahteve glede komuniciranja in prepoznavnosti kot izhajajo iz 47. in 50. člena ter Priloge IX Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR zagotavlja skladnost z navodili OU o upravičenih stroških? | DA | NE |  |  |
| Ali je JR (v kolikor s področja CP 1 in CP4 ter pri ukrepih iz drugih ciljev politike, ki naslavljajo prednostna področja S5, kot je razvidno iz Metodoloških smernic S5) skladen s Strategijo pametne specializacije ter ima soglasje glede tega pridobljeno s strani organizacijske enote za podporo izvajanju S5? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Drugo relevantno v procesu odločanja o podpori (npr. vzorec pogodbe o sofinanciranju je pregledan s strani pravne službe OU,…). | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **Ali na podlagi ugotovitev iz vsebine JR izhaja, da zadošča zahtevam za izdajo odločitve o podpori?** | **DA** | **NE** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **UGOTOVITEV GLEDE UPORABE POENOSTAVLJENIH OBLIK STROŠKOV PRI JR** | | | | |
| **Uporaba poenostavljenih oblik stroškov (POS)** | **Preverjanje** | | | **OPOMBE/**  **SKLIC NA DOKUMENT** |
| Če skupni strošek posamezne operacije ne presega 200 000 EUR, ali je v okviru JR uporaba POS predvidena kot obvezna oblika financiranja kot določa 2. točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR predvideva uporabo poenostavljenih oblik stroškov (POS) kot so opredeljene v 1. točki 53. člena Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali JR opredeljuje pogoje in dokazila za uveljavljanje poenostavljenih oblik stroškov? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru, da JR predvideva uporabo poenostavljenih oblik stroškov za posredne stroške, ali so le ti jasno opredeljeni glede na neposredne stroške? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **UGOTOVITEV GLEDE PREGLEDA METODOLOGIJE POENOSTAVLJENIH OBLIK STROŠKOV PRI JR** | | | | |
| Ali vloga za JR vključuje metodologijo uporabe poenostavljenih oblik stroškov na podlagi 3. točke 53. člena Uredbe 2021/1060/EU, vključno s ključnimi koraki izračuna? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru, da določitev višine poenostavljenih stroškov v JR temelji na pošteni, pravični in preverljivi metodi izračuna oz. predlogu proračuna (3(a) in 3(b) točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU):   * ali vsebuje opis metode izračuna, vključno s ključnimi koraki izračuna?; * ali vsebuje vire podatkov, ki so se uporabili pri analizah in izračunih, vključno z oceno ustreznosti podatkov za predvidene operacije in oceno kakovosti podatkov?; * ali vsebuje izračun za določitev vrednosti POS? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru, da določitev višine poenostavljenih stroškov v JR temelji na pravilih, ki se uporabljajo v politikah Unije za podobno vrsto operacij oz. v programih, ki financirajo podobne vrste operacij (3(c) in 3(d) točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU):   * ali vsebuje navedbo politike Unije oziroma programa, ki financira podobne vrste operacij?; * ali vsebuje oceno primerljivosti operacij?; * ali je vrednost POS določena? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **Metodologija ustreza kriterijem 3. točke 53. člena Uredbe 2021/1060/EU** | **USTREZA** | **NE USTREZA** |  |  |
| **Ali iz ugotovitev pregleda izhaja da uporaba POS ustreza vsem zahtevam?** | **DA** | **NE** | **Ni relevantno** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OPOMBE:  OU je z mnenjem št. *3032-xx/2023/xx* z dne *dd. mm. llll*  pozval PT k dopolnitvi predmetne vloge za odločitev o podpori. | | | |
| Pregledal/a: | | Delovno mesto: | |
| E-pošta: ime.priimek@gov.si | | Telefon: | |
| Datum: dd. mm. llll | Kraj: Ljubljana | | Podpis: |

# PRILOGA 9b - KONTROLNIK ORGANA UPRAVLJANJA – NEPOSREDNA POTRDITEV OPERACIJE

Številka:

Datum: dd.mm.llll

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PREDLAGANEMU NAČINU IZBORA OPERACIJ – NPO projekt /program, ki ga izvaja upravičenec | |
| **SPLOŠNI PODATKI** | |
| **Program** | **Program evropske kohezijske politike v obdobju 2021 – 2027 v Sloveniji** |
| **Naziv specifičnega cilja** |  |
| **Naziv NIO** |  |
| **Sklad kohezijske politike** | ESRR  ESS+  KS  SPP |
| **Regija** | VZHOD  ZAHOD  celotna SLO  Saša regija  Zasavska regija |
| **PODATKI O POSREDNIŠKEM TELESU/UPRAVIČENCU** | |
| **Navedba posredniškega telesa** |  |
| **Navedba upravičenca** |  |
| **Navedba ostalih NPU, s katerimi mora biti operacija usklajena** |  |
| **FINANČNI PODATKI** | |
| **Vrednost operacije** |  |
| **Vrednost sofinanciranja (EU del)** |  |
| **PODATKI O POSREDOVANJU VLOGE ZA NPO NA ORGAN UPRAVLJANJA** | |
| **Datum vloge za potrditev NPO** |  |
| **Številka vloge v eMA2** |  |
| **Številka vloge PT** |  |

**I. PODATKI O OPERACIJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UGOTOVITEV GLEDE PREGLEDA VLOGE ZA NEPOSREDNO POTRDITEV OPERACIJE | | |
| **Vloga za NPO ustreza kriterijem za izdajo odločitve o podpori** | **USTREZA** | **NE USTREZA** |

**II. KONTROLNIK ZA NPO**

(v opombah je navedena relevantnost in v kolikor potrebno, pojasnila v zvezi s preverjanjem posameznega vprašanja)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vloga za odločitev o podpori NPO** | **Preverjanje** | | | **OPOMBE/**  **SKLIC NA DOKUMENT** |
| Ali je PT na OU poslal s strani odgovorne osebe PT dopis, ki vključuje navedbo vloge iz eMA2 s šifro in nazivom, navedbo vseh vnesenih prilog, jasno izjavo, da NPO nima elementov dodeljevanja državnih pomoči, niti ne pomoči »de minimis«, če je relevantno? | DA | NE |  |  |
| Ali je izvedba postopka z neposredno potrditvijo operacije ustrezno utemeljena in skladna z 19. členom Uredbe EKP? | DA | NE |  |  |
| Ali je izbor upravičenca ustrezno utemeljen (navesti zakonsko oz. drugo primerno podlago za neposredni izbor upravičenca)? | DA | NE |  |  |
| Ali so bili pri izboru NPO upoštevani pogoji upravičenosti in merila za izbor operacij iz 2. odstavka 18. člena Uredbe EKP? | DA | NE |  |  |
| Ali je v primeru izvajanja pravičnega prehoda v okviru SPP priloženo mnenje razvojne institucije, ki je kot nosilna ali kot sodelujoča institucija za območja ONPP vpisana v evidenco regionalnih razvojnih agencij, o skladnosti vloge z ONPP? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je v primeru izvajanja operacij s področja digitalitalne preobrazbe informacijsko-komunikacijskih sistemov državne uprave mnenje resornega organa (Svet za razvoj informatike) priloženo mnenje resornega organa o skladnosti vloge s področno strategijo? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priložena investicijska dokumentacija in pisni sklep, izdan pri obravnavi investicijskega dokumenta za NPO (skladno z UEM)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru ESS+ ali je vloga za program, ki ga izvaja upravičenec pripravljena v skladu s Prilogo 3 NSP? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priložena popolna, dosledna in točna ocena kakovosti (administrativno, tehnično, finančno in vsebinsko preverjanje) NPO, ki jo zagotovi PT? | DA | NE |  |  |
| V primeru, da se predlaga uporabo poenostavljenih oblik stroškov ali je priložen opis metode izračuna, vključno s ključnimi koraki izračuna v skladu z NUS? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je v primeru dodeljevanja državnih pomoči ali pomoči de minimis v eMA2 kot priloga pripeto mnenje o priglašeni shemi, ki je podlaga za NPO, pridobljenega s strani MF? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je v primeru dodeljevanja državnih pomoči ali pomoči de minimis izpolnjen obrazec za pripravo ocene o skladnosti s pravili o državnih pomočeh v Prilogi 4b ali pomočeh »de minimis« v Prilogi 4c? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je v primeru FI pripravljena predhodna ocena? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priložena Izjava organa pristojnega za spremljanje območij Natura 2000 (obrazec iz Priloge 2)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priložena Izjava vezana na vpliv na vode (relevanten obrazec iz Priloge 1)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priloženo soglasje za izvedbo? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Če je projekt zajet v Prilogi I k direktivi o PVO, ali so priloženi naslednji dokumenti:  (a) netehnični povzetek poročila o PVO  (b) informacije o posvetovanjih z okoljskimi organi, javnostjo in po potrebi o posvetovanjih z drugimi državami članicami, izvedenih v skladu s 6. in 7. členoma direktive o PVO;  (c) sklep pristojnega organa, izdan v skladu z 8. in 9. členom direktive o PVO, vključno z informacijami o tem, kako je bila z njim seznanjena javnost. | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Če ni bila izvedena presoja vplivov na okolje je potrebno predložiti naslednje informacije:  (a) odločitev, predpisana v členu 4(4) direktive o PVO (znana kot sklep v predhodnem postopku);  (b) izvedeni pragi, merila ali posamični pregled, na podlagi katerih je bilo sklenjeno, da presoja vplivov na okolje ni potrebna (te informacije niso potrebne, če so vključene že v sklep, naveden pod točko (a) zgoraj);  (c) pojasnitev razlogov, zakaj projekt nima večjih vplivov na okolje, ob upoštevanju ustreznih meril za izbor, navedenih v Prilogi III k direktivi o PVO (te informacije niso potrebne, če so vključene že v sklep, naveden pod točko (a) zgoraj). | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali so priložena ustrezna dokazila vezana na uporabo »načela, da se ne škoduje bistveno« skladno z Smernicami OU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali so priložena ustrezna dokazila vezana na podnebno odpornost skladno z Smernicami OU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je vloga popolno, dosledno in točno izpolnjena v eMA2? | DA | NE |  |  |
| Ali je priložen osnutek pogodbe o sofinanciranju? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **Ali na podlagi predložene dokumentacije izhaja, da vloga PT za odločitev o podpori za NPO vsebuje vse potrebne elemente?** | **DA** | **NE** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vsebina NPO** | **Preverjanje** | | | **OPOMBE/**  **SKLIC NA DOKUMENT** |
| Ali investicijska dokumentacija vključuje analizo stroškov in koristi z izračunom finančne vrzeli oz opis uporabe ustrezne metode izračuna za operacije, ki ustvarjajo neto prihodek? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je priloženo zagotovilo PT, da se, če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge prijavitelja v oceno na PT, izvede preverjanje, s katerim se preveri, ali je upoštevano veljavno pravo? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je PT v oceni kakovosti utemeljil vsako svojo odločitev glede vseh vnaprej pripravljenih izhodišč za pripravo ocene kakovosti, kot izhaja iz Priloge 4a NSP? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| V kolikor gre za teritorialne pristope ali NPO izhaja iz relevantne razvojne strategije (TUS oz. DRR)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO prispeva k ciljem programa? | DA | NE |  |  |
| Ali NPO zagotavlja skladnost s stopnjami sofinanciranja, določenimi v PEKP, ter z največjim zneskom podpore iz skladov ESI v skladu s pravili za posamezne sklade in z metodologijo skupnih upravičenih stroškov? | DA | NE |  |  |
| Ali opredeljeni kazalniki prispevajo k doseganju specifičnega cilja? | DA | NE |  |  |
| Ali je zagotovljeno, da se pri operacijah izbranih na NPO (v kolikor so financirane iz ESRR in pokrivajo več kot eno kategorijo regije znotraj DČ), ki pokrivajo več kot eno kategorijo regije znotraj DČ izdatki dodelijo zadevnim kategorijam regije sorazmerno (pro rata) na podlagi objektivnih meril (3. točka 63. člena Uredbe 2021/1060/EU)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je pri operacijah izbranih na NPO (v kolikor so financirane iz ESS+) določeno kateri kategoriji regije se dodelijo izdatki, upoštevajoč pogoj, da NPO prispeva k doseganju specifičnih ciljev programa (3. točka 63. člena Uredbe 2021/1060/EU)? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je zagotovljen ustrezen časovni razpored za izvedbo NPO? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali so postopki v okviru NPO nediskriminatorni in pregledni? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO zagotavlja dostop invalidom v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU ? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO zagotavlja enakost spolov v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO upošteva pravice, svoboščine in načela, kot izhajajo iz Listine EU o temeljnih pravicah v skladu z 9. členom Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO upošteva načelo trajnostnega razvoja in okoljsko politiko EU v skladu s členom 11 in členom 191 (1) PDEU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je zagotovljeno, da upravičenec prejme dokument, v katerem so navedeni vsi pogoji za podporo NPO, vključno s posebnimi zahtevami za proizvode ali storitve, ki bodo zagotovljene, načrt financiranja, rok za izvedbo ter kadar je ustrezno metodo, ki bo uporabljena za določitev stroškov NPO, in pogoji za plačilo podpore? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je zagotovljeno, da se v okviru NPO (v kolikor gre za naložbo v infrastrukturo ali produktivne naložbo) pred odobritvijo dejavnosti prepriča, ali ima upravičenec potrebna finančna sredstva in mehanizme za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja operacije, tako da zagotovi njihovo finančno vzdržnost? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je NPO uvrščen na področje uporabe zadevnega sklada? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO opredeljuje določene razsežnosti in kode za vrsto ukrepov, katerim se pripišejo izdatki na operacijah? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO zagotavlja hrambo dokumentov, ki so potrebni za revizijsko sled v skladu z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU in predpisi, ki urejajo hrambo dokumentarnega gradiva? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO opredeljuje zahteve glede komuniciranja in prepoznavnosti kot izhajajo iz 47. in 50. člena ter Priloge IX Uredbe 2021/1060/EU? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali NPO zagotavlja skladnost z navodili OU o upravičenih stroških? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je za FI zagotovljena ustrezna utemeljitev z navedbo konkretnih temeljev navedenih v predhodni oceni? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali osnutek sporazuma o sofinanciranju med PO in izvajalcem holdinškega sklada (ali posebnega sklada v primeru odsotnosti holdinškega sklada) vsebuje vse obvezne sestavine v skladu s prilogo X uredbe EU 1060/2021? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je za FI, glede obresti in drugih dobičkov iz podpore iz skladov ESI za FI, zagotavlja vodenje ustrezne evidence o uporabi obresti in drugih dobičkov v skladu s 60.členom EU Uredbe 1060/2021? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je za FI, glede uporabe virov FI po koncu obdobja upravičenosti, zagotovljena skladnost s členom 62. EU Uredbe 1060/2021? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je NPO (v kolikor spada v področje uporabe omogočitvenega pogoja) skladen z ustreznimi strategijami in načrtovanimi dokumenti, določenimi za izpolnitev tega omogočitvenega pogoja? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Ali je NPO (ter pri ukrepih iz drugih ciljev politike, ki naslavljajo prednostna področja S5, kot je razvidno iz Metodoloških smernic S5) skladen s Strategijo pametne specializacije ter soglasje glede tega pridobljeno s strani organizacijske enote za podporo izvajanju S5? | DA | NE | Ni relevantno |  |
| Drugo relevantno v procesu odločanja o podpori (npr. vzorec pogodbe o sofinanciranju je pregledan s strani pravne službe OU,…). | DA | NE | Ni relevantno |  |
| **Ali na podlagi ugotovitev iz drugih usmeritev izhaja, da NPO prispeva skladnemu doseganju ciljev in rezultatov zadevne prednostne osi?** | **DA** | **NE** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UGOTOVITEV GLEDE UPORABE POENOSTAVLJENIH OBLIK STROŠKOV PRI NPO** | | | | | | |
| **Uporaba poenostavljenih oblik stroškov (POS)** | | **Preverjanje** | | | | **OPOMBE / SKLIC NA DOKUMENT** |
| Če skupni strošek operacije ne presega 200 000 EUR, ali je uporaba POS predvidena kot obvezna oblika financiranja kot določa 2. točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU? | | DA | NE | | Ni relevantno |  |
| Ali NPO predvideva uporabo poenostavljenih oblik stroškov (POS) kot so opredeljene v 1. točki 53. člena Uredbe 2021/1060/EU? | | DA | NE | | Ni relevantno |  |
| Ali NPO opredeljuje pogoje in dokazila za uveljavljanje poenostavljenih oblik stroškov? | | DA | NE | | Ni relevantno |  |
| V primeru, da NPO predvideva uporabo poenostavljenih oblik stroškov za posredne stroške, ali so le ti jasno opredeljeni glede na neposredne stroške? | | DA | NE | | Ni relevantno |  |
| **UGOTOVITEV GLEDE PREGLEDA METODOLOGIJE POENOSTAVLJENIH OBLIK STROŠKOV PRI NPO** | | | | | | |
| Ali vloga za NPO vključuje metodologijo uporabe poenostavljenih oblik stroškov na podlagi 3. točke 53. člena Uredbe 2021/1060/EU, vključno s ključnimi koraki izračuna? | DA | | | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru, da določitev višine poenostavljenih stroškov za NPO temelji na pošteni, pravični in preverljivi metodi izračuna oz. predlogu proračuna (3(a) in 3(b) točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU):   * ali vsebuje opis metode izračuna, vključno s ključnimi koraki izračuna?; * ali vsebuje vire podatkov, ki so se uporabili pri analizah in izračunih, vključno z oceno ustreznosti podatkov za predvidene operacije in oceno kakovosti podatkov?; * ali vsebuje izračun za določitev vrednosti POS? | DA | | | NE | Ni relevantno |  |
| V primeru, da določitev višine poenostavljenih stroškov za NPO temelji na pravilih, ki se uporabljajo v politikah Unije za podobno vrsto operacij oz. v programih, ki financirajo podobne vrste operacij (3(c) in 3(d) točka 53. člena Uredbe 2021/1060/EU):   * ali vsebuje navedbo politike Unije oziroma programa, ki financira podobne vrste operacij?; * ali vsebuje oceno primerljivosti operacij?; * ali je vrednost POS določena? | DA | | | NE | Ni relevantno |  |
| **Metodologija ustreza kriterijem 3. točke 53. člena Uredbe 2021/1060/EU** | **USTREZA** | | | **NE USTREZA** |  |  |
| **Ali iz ugotovitev pregleda izhaja da uporaba POS ustreza vsem zahtevam?** | **DA** | | | **NE** | **Ni relevantno** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OPOMBE:  OU je z mnenjem št. *3032-xx/2023/xx* z dne *dd. mm. llll*  pozval PT k dopolnitvi predmetne vloge za odločitev o podpori. | | | |
| Pregledal/a: | | Delovno mesto: | |
| E-pošta: ime.priimek@gov.si | | Telefon: | |
| Datum: dd. mm. llll | Kraj: Ljubljana | | Podpis: |

# PRILOGA 10 – METODOLOŠKE SMERNICE ZA DOLOČANJE UMEŠČANJA OPERACIJ V DOMENE SLOVENSKE STRATEGIJE TRAJNOSTNE PAMETNE SPECIALIZACIJE S5

1. **IZHODIŠČA**

Metodološke smernice za umeščanje operacij v področja uporabe Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5 (v nadaljevanju Strategija S5) temeljijo na uveljavljenem konceptu Evropske unije za prepoznavanje in določanje strateških področij intervencij, ki temeljijo na analizi konkurenčnih prednosti in zaznanih razvojnih potencialov kot del regionalne gospodarske razvojne politike. Za ekonomsko učinkovito opredelitev strateških razvojnih področij – ki se v Strategiji S5 zrcalijo kot prednostna področja uporabe – je poleg analize makroekonomskih indikatorjev slovenskega gospodarstva, upoštevanja potreb gospodarstva in družbe ter razpoložljivih virov, značilnih za posamezno regijo, potrebno (za posamezno regijo) opredeliti tudi realne tržne potenciale. Strategija S5 je zasnovana ne le kot strateški razvojni načrt, temveč tudi kot orodje in potencialno gonilo razvoja in inovacij, ki pospešuje procese tehnološke aglomeracije z zmanjšanjem dvojnih naložb. S ciljem prepoznavanja aktualnih ekonomskih potencialov gospodarstva v hitro se spreminjajočem globalnem poslovnem okolju, je pomembno granulirano spremljanje ekonomskih struktur in grajenje razvojnih kapacitet na več ravneh. Eden izmed preizkušenih in v Evropski uniji uveljavljenih načinov je t. i. proces podjetniškega odkrivanja, ki se v veliki meri opira na širši koncept podjetniškega znanja. Proces je opredeljen kot kombinacija ekonomske vizije države (strateških usmeritev) in zmožnosti vključevanja več segmentov znanja in dejanskih tržnih praks sodelujočih in zainteresiranih deležnikov v trikotniku znanja. Proces podjetniškega odkrivanja se osredotoča na razvojne gradnike kot temeljne elemente, ki povezujejo deležnike s pristopom »od spodaj navzgor« in omogoča širšo razpravo, ki lahko vključuje vidike, kot so sodelovanje zainteresiranih strani, obstoječe vire in analizo podatkov s ciljem prepoznavanja najbolj obetavnih področij za trajnostni gospodarski razvoj. Za namen izvajanja kakovostnega upravljanja pametne specializacije projekti, podprti z ukrepi evropske kohezijske politike (v nadaljevanju EKP), aktivno in kontinuirano prispevajo v procesu podjetniškega odkrivanja in pomagajo pri pripravi ali posodabljanju strategij pametne specializacije na različne načine, neposredno in posredno.

**2. NAMEN IN VLOGA SMERNIC**

Namen teh smernic je zagotoviti dosledno enotno in skupno uporabo zahtev za izpolnjevanje Tematskega omogočitvenega pogoja evropske kohezijske politike 2021-2027: Dobro upravljanje nacionalne ali regionalne strategije pametne specializacije. Organ upravljanja je dolžen za izpolnjevanje tega pogoja zagotoviti preglednost in sistematičnost presoje skladnosti ukrepov EKP s Strategijo S5 enoten zajem podatkov, enotno presojo podatkov, spremljanje, vrednotenje in poročanje. Pridobljeni podatki s temi smernicami bodo služili kot dragocen vir v procesu podjetniškega odkrivanja in oblikovanju novih ali posodobljenih programskih izhodišč nacionalnih strateških ukrepov na področju razvoja in inovacij tekom tekočega programskega obdobja EKP in načrtovanja nove EKP 2027+.

Uporaba smernic je obvezna za vse načine izbora operacij, za katere je potrebno presojati skladnost ukrepov podpore s Strategijo S5, sofinancirane z viri Evropske kohezijske politike na podlagi skupnih določb Uredbe o skupnih določbah[[12]](#footnote-12), Uredbe o ESRR in KS, Uredbe o ESS+ glede izpolnjevanja specifičnih ciljev Evropskega sklada za regionalni razvoj in Kohezijskega sklada[[13]](#footnote-13), Evropskega socialnega sklada plus[[14]](#footnote-14), Uredbe o vzpostaviti Sklada za pravični prehod[[15]](#footnote-15) in določil Uredbe o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP)[[16]](#footnote-16) ter Izvedbene uredbe v zvezi s platformo STEP[[17]](#footnote-17).

**3. PODROČJE UPORABE**

Metodološke smernice so namenjene pristojnim posredniškim telesom in njim podrejenim izvajalskim telesom na podlagi veljavnih Sporazumov o načinu izvajanja nalog EKP med Organom upravljanja in posameznim posredniškim telesom. Smernice so del Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje o izvajanju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021-2027 (v nadaljevanju NSP) in se morajo upoštevati celovito in skladno z določenimi procesi odločanja o podpori načinom izbora operacij. Pristojna posredniška in izvajalska telesa in upravičenci si morajo prizadevati za spoštovanje teh smernic in jih upoštevati na način, da jih uravnoteženo vključijo v svoje sisteme poslovnega upravljanja in nadzora.

Na podlagi meril za izpolnjevanje tematskega omogočitvenega pogoja EKP: Dobro upravljanje nacionalne ali regionalne strategije pametne specializacije mora Organ upravljanja med drugim izpolnjevati tudi pogoj vzpostavitve orodja za spremljanje in vrednotenje za merjenje uspešnosti pri doseganju ciljev Strategije S5[[18]](#footnote-18),[[19]](#footnote-19). Država članica EU mora na podlagi 15(6). Člena EU Uredbe (2021/1060) zagotoviti, da omogočitveni pogoji ostajajo izpolnjeni in se upoštevajo v celotnem programskem obdobju. Podatki, ki jih pridobiva Organ upravljanja preko krovnega informacijskega sistema EKP e-MA2, se evidentirajo in zbirajo po posameznih operacijah, ki so osnovna podatkovna baza za izvajanje merjenja in vrednotenja uspešnosti Strategije S5.

Skladnost ukrepov s Strategijo S5 se presoja na dva načina, in sicer glede na to, ali ima posamičen ukrep EKP, ki izhaja iz načina izbora operacij, neposreden ali posreden ekonomski učinek na uspešnost doseganja strateških ciljev Strategije S5.

Neposreden učinek imajo vsi ukrepi, ki so umeščeni v Program EKP 2021-2027 pod specifične cilje:

CILJ POLITIKE 1:

Prednostna naloga 1: Inovacijska družba znanja

* RSO1.1. Razvoj in izboljšanje raziskovalne in inovacijske zmogljivosti ter uvajanje naprednih tehnologij,
* RSO1.4. Razvoj znanj in spretnosti za pametno specializacijo, industrijski prehod in podjetništvo,

CILJ POLITIKE 6:

Prednostna naloga 10: Prestrukturiranje premogovnih regij

* JSO8.1 Omogočanje regijam in ljudem, da obravnavajo socialne, zaposlitvene, gospodarske in okoljske učinke, ki jih ima prehod na energetske in podnebne cilje Unije do leta 2030 in na podnebno nevtralno gospodarstvo Unije do leta 2050 na podlagi Pariškega sporazuma (SPP).

Pri čemer si Organ upravljanja pridržuje pravico, da skladno z veljavnim Programom EKP in veljavno Strategijo S5 preveri kot neposredni ukrep tudi vse ostale ukrepe EKP, ki so umeščeni v Cilj politike 1: Konkurenčnejša in pametnejša Evropa s spodbujanjem inovativne in pametne gospodarske preobrazbe ter regionalne povezljivosti na področju IKT, znotraj Prednostne naloge 1: Inovacijska družba znanja, za specifična cilja RSO1.2: Izkoriščanje prednosti digitalizacije za državljane, podjetja, raziskovalne organizacije in javne organe in RSO1.3: Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP, vključno s produktivnimi naložbami. Pri teh ukrepih se smiselno upoštevajo določila 5. Poglavja teh smernic: Obveznosti v zvezi s skladnostjo in poročanje, ki jih Organ upravljana in posredniško telo glede na naravo ukrepa vsakokrat posebej dogovorita.

Presoja skladnosti Strategije S5 je obvezna tudi za vse tiste ukrepe EKP, ki imajo posredne ekonomske učinke na uspešnost doseganja strateških ciljev Strategije S5 in se njihov vpliv presoja na podlagi specifičnih okoliščin ukrepa, načina izvajanja in ciljnih skupin, katerim je ukrep namenjen, znotraj posameznega specifičnega cilja. Temeljna izhodišča presoje Organa upravljanja, kateri ukrepi EKP spadajo v posredno presojo, so vezana na obvezno spremljanje Organa upravljanja preko temeljnih Kazalnikov uspešnosti izvajanja Strategije S5 (Priloga 9 Strategije S5[[20]](#footnote-20)): kazalniki aktivnosti, kazalniki rezultatov, kazalniki učinkov in kazalniki vplivov. Za ukrepe s posrednimi učinki, v kolikor je ukrep relevanten, Organ upravljanja izvede nadaljnjo presojo skladnosti ukrepa s Strategijo S5, znotraj posamičnega specifičnega cilja. Izhajajoč iz teh opredelitev pogojev presoje je Organ upravljanja določil, da se posredna presoja skladnosti s Strategijo S5 izvede za sledeče ukrepe EKP:

CILJ POLITIKE 2:

Prednostna naloga 3: Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost

* RSO2.2: Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v navedeni direktivi;
* RSO2.3: Razvoj pametnih energetskih sistemov, omrežij in hrambe zunaj vseevropskega energetskega omrežja (TEN-E);
* RSO2.6: Spodbujanje prehoda na krožno gospodarstvo, gospodarno z viri;

Prednostna naloga 4: Trajnostna urbana mobilnost

* RSO2.8: Spodbujanje trajnostne večmodalne mestne mobilnosti v okviru prehoda na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika;

CILJ POLITIKE 4:

Prednostna naloga 6: Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela

* ESO4.1: Izboljšanje dostopa do zaposlitve in aktivacijski ukrepi za vse iskalce zaposlitve, zlasti mlade, predvsem z izvajanjem jamstva za mlade, dolgotrajno brezposelne in prikrajšane skupine na trgu dela, ter neaktivne osebe kot tudi s spodbujanjem samozaposlovanja in socialnega gospodarstva;
* ESO4.2: Posodabljanje institucij in služb trga dela za oceno in predvidevanje potreb po veščinah ter zagotavljanje pravočasne in prilagojene pomoči in podpore pri usklajevanju ponudbe in povpraševanja na trgu dela, prehodih in mobilnosti;
* ESO4.5: Izboljšanje kakovosti, vključenosti, učinkovitosti in relevantnosti sistemov izobraževanja in usposabljanja za potrebe trga dela, vključno s potrjevanjem neformalnega in priložnostnega učenja, da bi podprli pridobivanje ključnih kompetenc, tudi podjetniških in digitalnih veščin, ter s spodbujanjem uvedbe dualnih sistemov usposabljanja in vajeništev;
* ESO4.7: Spodbujanje vseživljenjskega učenja, zlasti prožnih možnosti za izpopolnjevanje in prekvalifikacijo za vse, ob upoštevanju podjetniških in digitalnih veščin, boljše predvidevanje sprememb in zahtev po novih veščinah na podlagi potreb trga dela, olajševanje kariernih prehodov in spodbujanje poklicne mobilnosti.

Pri umeščanju neposrednih in posrednih ukrepov za presojo skladnosti Strategije S5 se upošteva veljavni Program EKP. V kolikor v vmesnem času, od oddaje predloga za evidentiranje načina izbora operacij do izdaje vloge za odločitev o podpori, nastopi sprememba Programa, specifičnih ciljev ali pa se spremeni vsebina ali način izbora operacije, ki spada v neposredno ali posredno obravnavo skladnosti S5, in ki ima za posledico spremembo načina presoje Skladnosti Strategije S5 (neposredni v posredni ukrep ali posredni v neposredni ukrep), mora posredniško telo ne glede na spremembo v vsakem primeru pridobiti mnenje o skladnosti Strategije S5.

Za presojo skladnosti Strategije S5 v informacijskem sistemu EKP e-MA2 v modulu Vloga je na Organu upravljanja pristojen Sektor za koordinacijo pametne specializacije. Posredniško telo prejme povratno informacijo o skladnosti ukrepa s Strategijo S5 (potrditev, dopolnitev, skladnosti ni potrebno presojati), kot tudi morebitne potrebne dopolnitve dokumentacije s specifikacijo dopolnitev za izdajo odločitve o podpori preko informacijskega sistema EKP e-MA2. Potrditev skladnosti ukrepa s Strategijo S5 je del izdane odločitve o podpori s strani Organa upravljanja in velja za celotno programsko obdobje EKP oz. Do morebitne spremembe odločitve o podpori.

**4. METODOLOŠKE SMERNICE**

Metodološke smernice opredeljujejo način priprave vlog za izdajo Odločitve o podpori posredniških teles izključno za področje presoje skladnosti Strategije S5 in so del Navodil NSP, na podlagi katerih se izda Odločitev o podpori ne glede na način izbora operacij. V vlogi posredniškega telesa mora biti razvidno tudi po katerih kriterijih se bo presojalo in umeščalo operacijo v okviru JR in/ali JP po prednostnih področjih (PP) ali fokusnih področjih (FP) ali produktnih smereh (PS) Strategije S5 (npr. v vzorec javnega razpisa ali druge priložene dokumentacije se doda obrazec, kjer prijavitelji opredelijo PP ali FP ali PS. Metodološke smernice poleg določil umeščanja ukrepov v domene Strategije S5 vsebujejo tudi priporočila in usmeritve, ki jih glede na področje uporabe iz prejšnjega poglavja posredniško telo smiselno upošteva.

Pri čemer velja za vse primere za ustrezno presojo umeščanja operacij v domene Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5 sledeče navodilo: v primerih, ko del operacije s svojimi aktivnostmi prispeva k več prednostnim področjem S5 ali k več fokusnim področjem/tehnologijam, upravičenec opredeli samo eno (t.i. primarno področje ali tehnologijo), in to tisto, na katerega se nanaša največji ali pretežni del financiranja upravičenih aktivnosti. Primerno je, da se skladnost s cilji S5 na katere vplivajo predvidene naložbe odločitev za izbrano primarno domeno S5, utemelji.

**4.1 UMEŠČANJE OPERACIJ Z NEPOSREDNO PRESOJO SKLADNOSTI S5**

Za ukrepe EKP, ki podpirajo operacije z neposrednim ekonomskim učinkom na strateške cilje Strategije S5, pod specifičnim ciljem RSO1.1 in JSO8.1 in ki bodo pri oblikovanju pogojev za financiranje raziskav, razvoja in inovacij izhajali iz Zakona o podpornem okolju za podjetništvo[[21]](#footnote-21), Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti[[22]](#footnote-22) in vseh iz njega izhajajočih in veljavnih programov ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti, se upoštevajo sledeča navodila:

* Za ukrepe, ki bodo podprli operacije po stopnji tehnološke pripravljenosti (TRL) in spadajo na raven od TRL 3 do TRL 6, mora razpisna dokumentacija zajeti projektne predloge prijaviteljev na način, da bodo vsebino projekta lahko umestili znotraj prednostnega področja S5 ali fokusnega področja S5, po Tabeli FP in PS Strategije S5 (Priloga 6 k Slovenski trajnostni strategiji pametne specializacije, v nadaljevanju: Priloga 6 k Strategiji S5)[[23]](#footnote-23),
* Za ukrepe, ki bodo podprli operacije po stopnji tehnološke pripravljenosti (TRL) in spadajo na raven od TRL 6 do TRL 9, mora razpisna dokumentacija zajeti projektne predloge prijaviteljev na način, da bodo vsebino projekta lahko umestili znotraj prednostnega področja S5 in fokusnega področja S5 ali produktne smeri, po Tabeli FP in PS Strategije S5 (Priloga 6 k Strategiji S5) .

Posredniška telesa naj, kjer relevantno, ob ocenjevanju upravičenosti predloženih projektov v povezavi s presojo skladnosti s Strategijo S5, npr. s strani (zunanjih) ocenjevalcev ali strokovne komisije, odgovorne za izbor operacije, ampak za izbor.., za namen izbora operacij za sofinanciranje s sredstvi EKP upoštevajo priporočilo preverjanja ustreznosti samoopredelitve projektnega predloga s strani prijavitelja na posamezno prednostno ali fokusno področje ali produktno smer, kjer se upošteva Tabelo PP, FP, PS (Priloga 6 k Strategiji S5).

V kolikor zaznano, da gre za napačno metodološko opredelitev in posledično napačno umestitev v PP ali FP ali PS, velja priporočilo, da se v procesu odobritve prijav prijaviteljev omogoči veljavno spremembo opredelitve, ki je dokončna v času trajanja operacije. Z namenom zmanjšanja tveganja za napake in za statistične namene, lahko posredniško telo v razpisnih pogojih ukrepa v vsebinski opredelitvi skladnosti projektnih predlogov s Strategijo S5, doda tudi zahtevo za navedbo ustrezne SKD dejavnosti na ravni Razreda (štiri-mestna šifra) na strani prijavitelja, ki oddaja projektni predlog za namen razpisane podpore.

Za vse ostale ukrepe znotraj specifičnega cilja RSO1.1, RSO1.4 in JSO8.1, za katere se presoja neposredno skladnost s Strategijo S5 in nimajo narave financiranja znanstvenoraziskovalne in inovacijske dejavnosti kot opredeljeno v 1. ali 2. odstavku tega poglavja, vendar aktivno prispevajo k razvojno-inovacijskemu ekosistemu, se umeščanje operacij znotraj prednostnega področja S5 ali fokusnega področja S5 ali tudi produktne smeri po Tabeli FP in PS Strategije S5 (Priloga 6 k Strategiji S5) uporabi takrat, ko so v predlaganem načinu izbora operacij zahtevani naslednji kazalniki učinkov :

Specifični cilj RSO1.1:

* RCO01: Podjetja, ki so prejela podporo,
* RCO02: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev,
* RCO03: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki finančnih instrumentov,
* RCO06: Raziskovalci, ki delujejo v raziskovalnih ustanovah, ki so prejela podporo,
* RCO07: Raziskovalne organizacije, ki sodelujejo v skupnih raziskovalnih projektih,
* RCO10: Podjetja, ki sodelujejo z raziskovalnimi organizacijami;

Specifični cilj RSO1.4:

* RCO101: MSP, ki vlagajo v znanja in spretnosti za pametno specializacijo, industrijski prehod in podjetništvo,
* Identifikator 6: Deležniki SRIP, ki vlagajo v znanja in spretnosti za pametno specializacijo, industrijsko tranzicijo in podjetništvo;
* Specifični cilj JSO8.1:
* Število organizacij, ki so vključene v razvojne projekte za izboljšanje znanja spretnosti in kompetenc.

Smiselno, in kjer možno glede na izbrani način izbora operacij, se presoja neposredno skladnost s Strategijo S5 znotraj prednostnega področja S5 ali fokusnega področja S5, v kolikor so razpisani ukrepi vsebinsko umeščajo v posamezno prednostno področje oz. v fokusno področje ali tudi produktno smer po Tabeli FP in PS Strategije S5 (Priloga 6 k Strategiji S5), ko so zahtevani naslednji kazalniki učinkov :

Specifični cilj RSO 1.2:

* RCO01: Podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja, velika),
* RCO02: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev,
* RCO04 Podjetja z nefinančno podporo,
* RCO13: Vrednost digitalnih storitev, produktov in procesov, razvitih za podjetja;

Specifični cilj RSO 1.3:

* RCO01: Podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja, velika),
* RCO02: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev,
* RCO03: Podjetja, ki so prejela podporo v obliki finančnih instrumentov,
* RCO04 Podjetja z nefinančno podporo,
* RCO05 Nova podjetja, ki so prejela podporo,
* RCO103 Podjetja z visoko rastjo, ki so prejela podporo,
* Identifikator 1 Projekti turističnih destinacij.

**4.2 UMEŠČANJE OPERACIJ S POSREDNO PRESOJO SKLADNOSTI S5**

Ukrepi EKP, ki podpirajo operacije s posrednimi ekonomskimi učinki na strateške cilje Strategije S5 pod več specifičnimi cilji politik, naj se pri oblikovanju določil v razpisni dokumentaciji upoštevajo sledeči napotki, kot sledi v nadaljevanju. Umeščanje operacij znotraj prednostnega področja S5 in zaželeno vsaj fokusnega področja S5 ali tudi produktne smeri po Tabeli FP in PS Strategije S5 (Priloga 6) , kjer smiselno in možno, naj se uporabi takrat, ko so v predlaganem načinu izbora operacij zahtevani naslednji kazalniki učinkov :

Specifični cilj RSO2.2: Spodbujanje energije iz obnovljivih virov v skladu z Direktivo (EU) 2018/2001, vključno s trajnostnimi merili, določenimi v navedeni direktivi

* RCO22 Dodatna proizvodna zmogljivost za energijo iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)

Specifični cilj RSO2.3: Razvoj pametnih energetskih sistemov, omrežij in hrambe zunaj vseevropskega energetskega omrežja (TEN-E)

* RCO22 Dodatna proizvodna zmogljivost za energijo iz obnovljivih virov (od tega: električna energija, toplotna energija)
* RCO105 Rešitve za shranjevanje električne energije

Specifični cilj RSO2.6:

* RCO01 Podjetja, ki so prejela podporo (od tega: mikro, mala, srednja, velika),
* RCO02 Podjetja, ki so prejela podporo v obliki nepovratnih sredstev podjetja,
* RCO03 Podjetja, ki so prejela podporo v obliki finančnih instrumentov podjetja,
* RCO04 Podjetja z nefinančno podporo.

Specifični cilj RSO2.8: Spodbujanje trajnostne večmodalne mestne mobilnosti v okviru prehoda na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika

* RCO59 Infrastruktura za alternativno gorivo (oskrbovalna/polnilna mesta)

Specifični cilj ESO4.1:

* EECO19 Število mikro, malih in srednjih podjetij, ki so prejela podporo.

SC ESO4.2: Posodabljanje institucij in služb trga dela za oceno in predvidevanje potreb po veščinah ter zagotavljanje pravočasne in prilagojene pomoči in podpore pri usklajevanju ponudbe in povpraševanja na trgu dela, prehodih in mobilnosti

SC ESO4.5: Izboljšanje kakovosti, vključenosti, učinkovitosti in relevantnosti sistemov izobraževanja in usposabljanja za potrebe trga dela, vključno s potrjevanjem neformalnega in priložnostnega učenja, da bi podprli pridobivanje ključnih kompetenc, tudi podjetniških in digitalnih veščin, ter s spodbujanjem uvedbe dualnih sistemov usposabljanja in vajeništev

Specifični cilj ESO4.7: Spodbujanje vseživljenjskega učenja, zlasti prožnih možnosti za izpopolnjevanje in prekvalifikacijo za vse, ob upoštevanju podjetniških in digitalnih veščin, boljše predvidevanje sprememb in zahtev po novih veščinah na podlagi potreb trga dela, olajševanje kariernih prehodov in spodbujanje poklicne mobilnosti

* EECR03 Udeleženci, ki po zaključku sodelovanja pridobijo kvalifikacijo

V kolikor ukrep, ki nima zgoraj opredeljenih kazalnikov učinkov in vsebuje lastne specifične kazalnike, ki jih posredniško telo oblikuje dodatno, lastnosti teh kazalnikov pa omogočajo spremljanje uspešnosti doseganja strateških ciljev Strategije S5, potem je priporočljivo, da posredniško telo vključi v razpisno dokumentacijo ukrepa umeščanje operacij po posameznih prednostnih in njim podrejenih ožjih področjih Strategije S5 skladno s temi Metodološkimi smernicami.

**5. OBVEZNOSTI V ZVEZI S SKLADNOSTJO IN POROČANJE**

Po potrditvi in javni objavi teh smernic na spletni strani evropskasredstva.si morajo pristojna posredniška telesa Organu upravljanja od datuma veljavnosti NSP 2.0 naprej zagotoviti za vse potrjene operacije, ki so bile izbrane na podlagi posamične odločitve o podpori in za katere je bilo izvedeno potrjevanje skladnosti S5, sledeče:

* v primeru vseh ukrepov, za katere je potrebno presojati neposredno oz. posredno skladnost s Strategijo S5, na podlagi določil Metodoloških smernic iz poglavja 4, je potrebno zagotoviti pravilen podatek o umestitvi posamične operacije v domene Slovenske strategije trajnostne pametne specializacije S5. Skrbnik operacije zagotovi ta podatek v informacijskem sistemu EKP e-MA2 v modulu Operacije v razdelku Osnovni podatki, v podatkovnem polju Prioritizacija S5, kjer označi skladnost z razpisno dokumentacijo, ki je del javnega razpisa ali javnega poziva ali neposredne potrditve operacije in na vlogi prijavitelja izkazanega podatka, sledeče: naziv prednostnega področja S5 ali fokusnega področja S5 ali produktne smeri S5;
* v primeru, da se operacija umešča v vsa prednostna področja S5 (npr. ukrep, ki krepi podjetništvo nasploh), se izbere možnost »Vsa prednostna področja«;
* v primeru vseh neposrednih in zaželeno tudi za posrednih ukrepov, za katere je bila izvedena presoja skladnosti s Strategijo S5 in za katere se vpisuje podatek v informacijski sistem EKP e-MA2 o skladnosti s Strategijo S5 v prejšnji alineji, je potrebno priložiti v informacijski sistem EKP e-MA2 v modulu Operacije v razdelku Osnovni podatki | Priloge obrazec | opis operacije oz. dispozicija projekta znotraj operacije, ki je del vloge upravičenca (v primeru varovanja poslovnih skrivnosti se lahko pripravi ločen dokument, kjer naj se navede dokument v dokumentarnem sistemu Krpan) na podlagi katere je podpisana pogodba o sofinanciranju in iz katere je možno jasno razbrati vsebino oz. odraža utemeljitev izbranega prednostnega ali fokusnega področja ali produktne smeri. V kolikor je opis obrazca kot del vloge ali celotna vloga obvezna priloga pogodbe o sofinanciranju in kot taka že priložena v informacijski sistem EKP e-MA2, opisa operacije ni potrebno prilagati ločeno.

Na podlagi prejetih podatkov iz prejšnjega odstavka bo Organ upravljanja sistematično in na poenoten način spremljal določila teh metodoloških smernic in uresničeval tematsko pogojenost izvajanja EKP za področje pametne specializacije.

Če pristojna posredniška telesa ne spoštujejo določil teh Metodoloških smernic, se šteje, da ne ravnajo v skladu s smernicami in ima Organ upravljanja pravico, da ukrepa skladno s 10. členom Sporazuma o načinu izvajanja nalog v okviru EKP.

1. Izjava iz Dodatka 1 vključuje naziv ustreznega območja (območij), referenčno številko, oddaljenost projekta od najbližjega območja (območij) Natura 2000, cilje projekta v zvezi z ohranjanjem in utemeljitev, da projekt (bodisi sam po sebi bodisi v povezavi z drugimi projekti) verjetno ne bo imel večjih negativnih vplivov na območje (območja) Natura 2000, ki je ali bo vključeno v omrežje Natura 2000, in po potrebi upravno odločitev. [↑](#footnote-ref-1)
2. Direktiva Sveta 92/43/EGS z dne 21. maja 1992 o ohranjanju naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L 206, 22.7.1992, str. 7). [↑](#footnote-ref-2)
3. Namenjeno uporabi le za področje ukrepanja ESS+. Primer možne uporabe določila je denimo normativno programski paket veljavnega Zakona o urejanju trga dela in na njegovi podlagi sprejetih Smernic za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Načrta za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja ter kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja, ipd. [↑](#footnote-ref-3)
4. Višina pavšalnega odstotka izhaja iz Priloge V, Uredbe 13003/2013/EU. Uporaba pavšalnega odstotka za operacije s področja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda in vodooskrbe pa izhaja iz izkušenj izvajanja operacij v finančnem obdobju 2014-2020 ter s tem povezanimi revizijskimi priporočili UNP v vlogi revizijskega organa. [↑](#footnote-ref-4)
5. Priporočilo Komisije z dne 6. maja 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednjih podjetij (UL L 124, 20.5.2003, str. 36) [↑](#footnote-ref-5)
6. Kot javni organ je mišljeno: Republika Slovenija ali samoupravna lokalna skupnost, javni sklad, javna agencija, javni zavod, javni gospodarski zavod, in druga javna oseba(je pravna oseba, ustanovljena za opravljanje dejavnosti, ki je v splošnem interesu in je industrijske ali poslovne narave, ter je Republika Slovenija, samoupravna lokalna skupnost ali druga oseba javnega prava imetnica več kot 50 odstotkov delnic oziroma več kot 50-odstotnega poslovnega deleža te pravne osebe ali opravlja Republika Slovenija, samoupravna lokalna skupnost oziroma druga oseba javnega prava nadzor nad poslovanjem te pravne osebe, ali ima Republika Slovenija, samoupravna lokalna skupnost oziroma druga oseba javnega prava neposredno ali preko organov te pravne osebe pravico imenovati več kot polovico članov organov vodenja ali nadzora te pravne osebe. [↑](#footnote-ref-6)
7. 90 dnevni rok velja samo v primeru, kadar je upravičenec občina. [↑](#footnote-ref-7)
8. Upravičenci lahko smiselno prilagodijo vprašalnik, če so nekateri podatki že znani (npr. zaposlitveni status, starost ipd.) oziroma so potrebne dodatne obrazložitve kategorij. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zbiranje podatkov za druge skupne kazalnike učinka za udeležence je potrebno le, kadar je to primerno in ustrezno. Vrednosti se lahko določijo tudi na podlagi informirane ocene, ki jo zagotovijo upravičenci. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zbiranje podatkov za ostale skupne kazalnike učinka za udeležence je potrebno le, kadar je to primerno in ustrezno. Vrednosti za vse skupne kazalnike iz Priloge II se lahko določijo na podlagi informirane ocene, ki jo zagotovijo upravičenci. [↑](#footnote-ref-10)
11. Velja tudi za javni poziv [↑](#footnote-ref-11)
12. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2021/07/UREDBA-EU-20211060-EVROPSKEGA-PARLAMENTA-IN-SVETA-z-dne-24.-junija-2021.pdf> [↑](#footnote-ref-12)
13. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2021/07/UREDBA-EU-20211058-EVROPSKEGA-PARLAMENTA-IN-SVETA-z-dne-24.-junija-2021-o-Evropskem-skladu-za-regionalni-razvoj-in-Kohezijskem-skladu.pdf> [↑](#footnote-ref-13)
14. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2021/07/UREDBA-EU-20211057-EVROPSKEGA-PARLAMENTA-IN-SVETA-z-dne-24.-junija-2021-o-vzpostavitvi-Evropskega-socialnega-sklada-plus-ESS-in-razveljavitvi-Uredbe-EU-s%CC%8Ct.-12962013-.pdf> [↑](#footnote-ref-14)
15. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2021/07/UREDBA-EU-20211056-EVROPSKEGA-PARLAMENTA-IN-SVETA-z-dne-24.-junija-2021-o-vzpostavitvi-Sklada-za-pravic%CC%8Cni-prehod.pdf> [↑](#footnote-ref-15)
16. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=OJ:L_202400795> [↑](#footnote-ref-16)
17. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/04/OJ_L_202401160_SL_TXT.pdf> [↑](#footnote-ref-17)
18. <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MKRR/Kljucni-dokumenti-S5/Priloga-Kazalniki-uspesnosti-izvajanja-S5_december-2022.doc> [↑](#footnote-ref-18)
19. Npr. Presoja učinkovitosti izbranih ukrepov strategije pametne specializacije : končno poročilo / pripravili Matjaž Črnigoj ... [et al.], Ljubljana : Inštitut za ekonomska raziskovanja, 2024, COBISS.SI-ID 214913539 [↑](#footnote-ref-19)
20. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2022/04/Priloga-9-Kazalniki-uspesnosti-izvajanja-S5.pdf> [↑](#footnote-ref-20)
21. Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 - ZSInv, 40/23, z nadaljnjimi spremembami) [↑](#footnote-ref-21)
22. Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, z vsemi nadaljnjimi spremembami) [↑](#footnote-ref-22)
23. <https://evropskasredstva.si/app/uploads/2022/04/Priloga-6-Tabela-FP-in-PS.xlsx> [↑](#footnote-ref-23)